

**GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DE TULCÁN**  
**PLAN OPERATIVO ANUAL 2024**  
**DIRECCIÓN DE PLANIFICACIÓN Y GESTIÓN ESTRATÉGICA**

DIRECCIÓN RESPONSABLE	UNIDAD O JEFATURA	COD.	PROYECTO	ACTIVIDAD	OBJETIVO	TIPO CONTRATACIÓN (Bien, obra, servicio consultoría, convenio)	PARTIDA PRESUPUESTARIA (ITEM)	PRESUPUESTO 2024	META ANUAL DEL PROYECTO	INDICADOR	% DE AVANCE TRIMESTRAL PROGRAMADO				
											I	II	III	IV	SUMATORIA
DIRECCIÓN DE PLANIFICACIÓN Y GESTIÓN ESTRATÉGICA	JEFATURA DE PLANIFICACIÓN DEL DESARROLLO	1	Fortalecimiento Institucional	Impresión de documentos administrativos, papelería institucional, flyers, dípticos, folletos, gacetas municipales, etc.	Difundir documentos oficiales del GAD-MT	SERVICIO	101.53.02.04.001	5.000,00	Alcanzar el 100% de documentación oficial impresa y debidamente difundida hasta el 31 de diciembre del 2024	% documentación oficial impresa y debidamente difundida 2024	25	25	25	25	100
DIRECCIÓN DE PLANIFICACIÓN Y GESTIÓN ESTRATÉGICA	JEFATURA DE PLANIFICACIÓN DEL DESARROLLO	2	Fortalecimiento Institucional	Logística y eventos de promoción de participación ciudadana para la planificación	Impulsar la participación ciudadana en la planificación	SERVICIO	101.73.02.49.001	5.000,00	Realizar Dos eventos de participación para la planificación ejecutados hasta el 31 de diciembre del 2024	Numero de eventos de participación para la planificación ejecutados	25	25	25	25	100
DIRECCIÓN DE PLANIFICACIÓN Y GESTIÓN ESTRATÉGICA	JEFATURA DE EVALUACION Y SEGUIMIENTO	3	Fortalecimiento Institucional	Contratación de servicio de consultoría para la implementación del sistema de control seguimiento y evaluación en el Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal del Cantón Tulcán	Implementar el sistema de control seguimiento y evaluación en el Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal del Cantón Tulcán	SERVICIO	101.73.06.01.001	17.500,00	Alcanzar el 100% del sistema de control seguimiento y evaluación implementado en el GAD-MT hasta el 31 de diciembre del 2024	% del sistema de evaluación y seguimiento ejecutado			30	70	100
DIRECCIÓN DE PLANIFICACIÓN Y GESTIÓN ESTRATÉGICA	JEFATURA DE PLANIFICACIÓN DEL DESARROLLO	4	Fortalecimiento Institucional	Contratación de la consultoria para la elaboración del Plan Estratégico Institucional	Elaborar el Plan Estratégico Institucional	Servicio	101.73.06.01.002	25.000,00	100% del Plan Estratégico elaborado	% del Plan Estratégico elaborado	100%	0%	0%	0%	100%
DIRECCIÓN DE PLANIFICACIÓN Y GESTIÓN ESTRATÉGICA	JEFATURA DE PLANIFICACIÓN DEL DESARROLLO	5	Fortalecimiento Institucional	Contratación de servicio de consultoría para la Actualización PDyOT Cantonal 2023-2024	Actualizar el Plan de Desarrollo y Ordenamiento Territorial 2023-2027	SERVICIO	101.73.06.01.003	40.000,00	Alcanzar el 100% del Plan de Desarrollo y Ordenamiento Territorial actualizado al 30 de junio del 2024	% del Plan de Desarrollo y Ordenamiento Territorial actualizado al 2024		50	50		100
DIRECCIÓN DE PLANIFICACIÓN Y GESTIÓN ESTRATÉGICA	JEFATURA DE PLANIFICACIÓN DEL DESARROLLO	6	Fortalecimiento Institucional	Contratación de servicio de consultoría para levantamiento de procesos institucionales	Impulsar la gestión por procesos en el GAD MT	SERVICIO	101.73.06.01.004	15.000,00	Alcanzar el 100% del manual de Procesos establecido al 30 de junio del 2024	% del manual de Procesos generado	50	50			100

GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DE TULCÁN  
PLAN OPERATIVO ANUAL 2024  
DIRECCIÓN FINANCIERA

DIRECCIÓN RESPONSABLE	UNIDAD O JEFATURA	CODIGO O NÚMERO	PROYECTO	ACTIVIDAD	OBJETIVO	TIPO CONTRATACIÓN (Bien, obra, servicio consultoría, convenio)	VALOR TOTAL	PARTIDA PRESUPUESTARIA (ITEM)	META ANUAL DEL PROYECTO	INDICADOR	% DE AVANCE TRIMESTRAL PROGRAMADO				
											I	II	III	IV	Sumatoria %
DIRECCIÓN FINANCIERA	JEFATURA DE TESORERÍA	852400014	CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE TRANSPORTE DE VALORES CON FRECUENCIA DIARIA DEL GAD-MT	SERVICIO DE TRANSPORTE DE VALORES	CUSTODIA Y TRANSPORTE DE VALORES DEL GAD-MT	SUBASTA INVERSA	\$ 20.100,00	102.53.02.08.001	ALCANZAR EL 100% DEL PROCESO DE CONTRATACION PARA CUSTODIAR LOS VALORES GAD-MT HASTA EL 31 DE MARZO DEL 2024	% DEL PROCESO DE CONTRATACION PARA CUSTODIAR LOS VALORES GAD-MT	100%				100%
DIRECCION FINANIERA	JEFATURA DE CONTABILIDAD/PRESUPUESTO/TESORERIA	8621001119	ACTUALIZACIÓN DEL SISTEMA MEGAN	ACTUALIZAR Y DAR MANTENIMIENTO AL SISTEMA DE GESTION FINANCIERA MEGAN	ACTUALIAZACION DEL SISTEMA MEGAN	INFIMA CUANTÍA	\$ 6.300,00	102.53.07.04.001	ALCANZAR EL 100% DE ACTUALIZACIÓN DEL SISTEMA MEGAN HASTA EL 31 DE MARZO DEL 2024	% DE ACTUALIZACIÓN DEL SISTEMA MEGAN	100%				100%
DIRECCIÓN FINANCIERA	JEFATURA DE TESORERÍA	891211012	CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE IMPRESIÓN DE DOCUMENTOS ADMINISTRATIVOS DEL GAD MUNICIPAL DE TULCÁN	SERVICIO DE IMPRESIÓN DE DOCUMENTOS ADMINISTRATIVOS DEL GAD MUNICIPAL DE TULCÁN	DISPONIBILIDAD DE DOCUMENTOS ADMINISTRATIVOS PARA EL GAD-MT	INFIMA CUANTÍA	\$ 6.300,00	102.53.08.04.001	ALCANZAR EL 100% DEL SERVICIO DE IMPRESIÓN DE DOCUMENTOS ADMINISTRATIVOS DEL GAD-MT CONTRATADO HASTA EL 31 DE MARZO DEL 2024	% DEL SERVICIO DE IMPRESIÓN DE DOCUMENTOS ADMINISTRATIVOS DEL GAD-MT CONTRATADO	100%				100%
DIRECCIÓN FINANCIERA	JEFATURA DE TESORERÍA	891211013	SERVICIO DE IMPRESIÓN DE ESPECIES VALORADAS PARA EL GAD-MT	SERVICIO DE IMPRESIÓN DE ESPECIES VALORADAS	DISPONIBILIDAD DE ESPECIES VALORADAS PARA EL GAD-MT	REGIMEN ESPECIAL	\$ 15.000,00	102.73.02.04.001	ALCANZAR EL 100% DEL SERVICIO DE IMPRESIÓN CONTRATADO HASTA EL 30 DE JUNIO DEL 2024	% DEL SERVICIO DE IMPRESIÓN CONTRATADO		100%			100%

GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DE TULCÁN  
DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA  
PLAN OPERATIVO ANUAL 2024

DIRECCIÓN RESPONSABLE	UNIDAD O JEFATURA	COD.	PROYECTO	ACTIVIDAD	OBJETIVO	TIPO CONTRATACIÓN (Bien, obra, servicio consultoría, convenio)	PARTIDA PRESUPUESTARIA (ITEM)	PRESUPUESTO 2024	META ANUAL DEL PROYECTO	INDICADOR	% DE AVANCE TRIMESTRAL PROGRAMADO				
											I	II	III	IV	SUMATORIA
DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA	JEFATURA DE TICS	2	Adquisición de infraestructura tecnológica para el GADM-T	Adquisición de equipos informáticos, Computadores, impresoras.	Adquirir equipos, sistemas y paquetes informáticos	Bien	\$ 34.000,00	103.84.01.07.001	Alcanzar el 100 % del proceso de adquisición de equipos informáticos ejecutado hasta el 30 de junio de 2024	% del proceso de adquisición de equipos informáticos ejecutado.	0%	100%	0%	0%	100%
DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA	JEFATURA DE TALENTO HUMANO	19	Gestión de seguridad y salud ocupacional	Pago por el servicio de recarga de extintores para los Centros de Trabajo	Mantener operativos y en óptimas condiciones los extintores existentes en los diferentes centros de trabajo municipal	Servicio	\$ 1.500,00	103.53.02.03.001	Alcanzar el 100% del proceso de pago por el servicio de recarga de extintores municipales ejecutado hasta el 30 de septiembre del 2024	% del proceso de pago por el servicio de recarga de extintores municipales ejecutado	0%	50%	50%	0%	100%
DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA	JEFATURA DE TALENTO HUMANO	14	Gestión de seguridad y salud ocupacional	Contratación del servicio de recolección de desechos biopeligrosos	Gestionar la recolección de los desechos biopeligrosos del consultorio médico de salud ocupacional	Servicio	\$ 500,00	103.53.02.09.001	Alcanzar el 100% del proceso de contratación de la recolección de los desechos biopeligrosos generados hasta el 31 de diciembre del 2024	% del proceso de contratación de los desechos biopeligrosos generados	25%	25%	25%	25%	100%
DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA	JEFATURA DE CONTROL DE BIENES	32	Servicio de Rastreo Satelital para el Parque Automotor del GAD-MT	Servicio de Rastreo Satelital para el Parque Automotor del GAD-MT	Implementar un Servicio de Rastreo Satelital al Parque Automotor del GAD-MT, que garantice el control y monitoreo de vehículos a nivel nacional e internacional, así como la seguridad y el manejo de contingencias en situaciones de riesgo o emergencia, conforme lo dispuesto en el artículo 12 del reglamento sustitutivo para el control de los vehículos del sector Público y de las Entidades de Derecho que disponen de Recursos Públicos, expedido mediante acuerdo N° 042-CG-2016 por la Contraloría General del Estado.	Servicio	\$ 20.000,00	103.53.02.46.001	Alcanzar el 100% de Implementación del Servicio de Rastreo Satelital al Parque Automotor del GAD-MT, hasta el 31 de diciembre del 2024	% de Implementación del Servicio de Rastreo Satelital al Parque Automotor del GAD-MT	25%	25%	25%	25%	100%
DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA	JEFATURA DE TALENTO HUMANO	13	Gestión de Talento Humano transporte de personal	Contratación del servicio de transporte aéreo nacional	Gestionar la contratación del servicio de transporte aéreo nacional	Servicio	\$ 5.000,00	103.53.03.01.001	100% del proceso de contratación del transporte aéreo nacional	% del proceso de contratación del transporte aéreo nacional	25%	25%	25%	25%	100%
DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA	JEFATURA DE TALENTO HUMANO	10	Gestión de Talento Humano transporte de personal	Contratación del servicio de transporte aéreo internacional	Gestionar la contratación del servicio de transporte aéreo internacional	Servicio	\$ 5.000,00	103.53.03.02.001	Alcanzar el 100% del proceso de contratación del transporte aéreo internacional hasta el 31 de diciembre del 2024	% del proceso de contratación del transporte aéreo internacional	25%	25%	25%	25%	100%
DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA	JEFATURA DE TALENTO HUMANO	11	Gestión de Talento Humano transporte de personal	Pago de viáticos al interior	Gestionar el pago de viáticos al interior	Servicio	\$ 15.000,00	103.53.03.03.001	Alcanzar el 100% del Pago de viáticos al interior hasta el 31 de diciembre del 2024	% del Pago de viáticos al interior	25%	25%	25%	25%	100%
DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA	JEFATURA DE TALENTO HUMANO	12	Gestión de Talento Humano transporte de personal	Pago de viáticos al exterior	Gestionar el pago de viáticos al exterior	Servicio	\$ 10.000,00	103.53.03.04.001	Alcanzar el 100% del Pago de viáticos al exterior hasta el 31 de diciembre del 2024	% del Pago de viáticos al exterior	25%	25%	25%	25%	100%
DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA	JEFATURA DE TALENTO HUMANO	23	Gestión de seguridad y salud ocupacional	Adquisición de prendas de seguridad laboral para el personal	Mantener operativo y en óptimas condiciones de trabajo al personal municipal	Bien	\$ 55.000,00	103.53.08.02.001	Alcanzar el 100 % del proceso de adquisición ejecutado hasta el 30 de septiembre del 2024	% del proceso de adquisición ejecutado	0%	50%	50%	0%	100%

GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DE TULCÁN  
DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA  
PLAN OPERATIVO ANUAL 2024

DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA	JEFATURA DE SERVICIOS GENERALES	24	Gestión de infraestructura física y mantenimiento del municipio	Adquisición de lonas para carpas municipales	Mantener operativo y en óptimas condiciones el trabajo al personal municipal	BIEN	\$ 10.000,00	103.53.08.02.002	Alcanzar el 100% del proceso Adquisición de lonas para carpas municipales ejecutados hasta el 31 de diciembre del 2024	% del proceso Adquisición de lonas para carpas municipales ejecutados	25%	25%	25%	25%	100%
DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA	JEFATURA DE TALENTO HUMANO	22	Gestión de seguridad y salud ocupacional	Adquisición de elementos de protección personal	Mantener operativo y en óptimas condiciones de trabajo al personal municipal	Bien	\$ 15.000,00	103.53.08.02.003	Alcanzar el 100 % del proceso de adquisición de elementos de protección personal ejecutado hasta el 30 de septiembre del 2024	% del proceso de adquisición de elementos de protección personal ejecutado	0%	50%	50%	0%	100%
DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA	JEFATURA DE SERVICIOS GENERALES	30	Gestión de infraestructura física y mantenimiento del municipio	Adquisición de mantelería para la Municipalidad	Mantener operativo el GADMT	BIEN	\$ 2.000,00	103.53.08.02.004	Alcanzar el 100% del proceso Adquisición de sillas plasticas y mantelería para la Municipalidad ejecutados hasta el 31 de diciembre del 2024	% del proceso Adquisición de sillas plasticas y mantelería para la Municipalidad ejecutados	25%	25%	25%	25%	100%
DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA	JEFATURA DE SERVICIOS GENERALES	25	Gestión de operatividad del municipio	Adquisición de materiales y suministros de oficinas	Mantener operativas y en óptimas condiciones las oficinas municipales	BIEN	\$ 25.000,00	103.53.08.04.001	Alcanzar el 100% del proceso Adquisición de materiales y suministros de oficinas ejecutados hasta el 30 de septiembre del 2024	% del proceso Adquisición de materiales y suministros de oficinas ejecutados	0%	50%	50%	0%	100%
DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA	JEFATURA DE SERVICIOS GENERALES	26	Gestión de operatividad del municipio	Adquisición de materiales de aseo para limpieza de las instalaciones municipales.	Mantener operativas y en óptimas condiciones las instalaciones municipales	BIEN	\$ 25.000,00	103.53.08.05.001	Alcanzar el 100% del proceso Adquisición de materiales de aseo para limpieza de las instalaciones municipales ejecutados hasta el 30 de septiembre del 2024	% del proceso Adquisición de materiales de aseo para limpieza de las instalaciones municipales ejecutados	50%	25%	25%	0%	100%
DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA	JEFATURA DE TICS	1	Repuestos y accesorios tecnológicos para el GAD-MT	Adquisición de repuestos y accesorios (Tonners)	Adquirir repuestos y accesorios para el GAD-MT	Bien	\$ 20.000,00	103.53.08.07.001	Alcanzar el 100 % del proceso de adquisición de repuestos y accesorios ejecutado hasta el 31 de marzo del 2024	% del proceso de adquisición de repuestos y accesorios ejecutado	100%	0%	0%	0%	100%
DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA	JEFATURA DE TALENTO HUMANO	17	Gestión de seguridad y salud ocupacional	Adquisición de extintores para los Centros de Trabajo	Disponer de extintores ante emergencias en el GADMT	Bien	\$ 1.000,00	103.53.08.11.001	Alcanzar el 100% del proceso de adquisición de extintores hasta el 30 de junio del 2024	% del proceso de adquisición de extintores	0%	100%	0%	0%	100%
DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA	JEFATURA DE TICS	8	Cableado estructural del GADMT	Adquisición de materiales para el cableado estructural del GADMT	Complementar el cableado estructural para el GADMT	Bien	\$ 2.000,00	103.53.08.11.002	Alcanzar el 100% de adquisición de bobinas de cable para la red de fibra óptica del GADMT hasta el 31 de diciembre del 2024	% de adquisición de bobinas de cable para la red de fibra óptica del GADMT	0%	0%	0%	100%	100%
DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA	JEFATURA DE SERVICIOS GENERALES	28	Gestión de infraestructura física y mantenimiento del municipio	Adquisición de materiales de contrucción electricos polmeria y carpinteria	Mantener operativas y en óptimas condiciones las instalaciones municipales	BIEN	\$ 90.000,00	103.53.08.11.002	Alcanzar el 100% del proceso Adquisición de material eléctrico ejecutados hasta el 30 de septiembre del 2024	% del proceso Adquisición de material eléctrico ejecutados	25%	50%	25%	0%	100%
DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA	JEFATURA DE TALENTO HUMANO	20	Gestión de seguridad y salud ocupacional	Adquisición de dispositivos médicos de uso general	Mantener a la Unidad de salud ocupacional con los insumos médicos necesarios para su correcto funcionamiento	Bien	\$ 2.000,00	103.53.08.26.001	Alcanzar el 100% del proceso de adquisición de insumos médicos de salud ocupacional hasta el 30 de junio del 2024	% del proceso de adquisición de insumos médicos de salud ocupacional	50%	50%	0%	0%	100%
DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA	JEFATURA DE TALENTO HUMANO	18	Gestión de seguridad y salud ocupacional	Adquisición detectores de humo y lámparas de seguridad para los centros de trabajo	Disponer de los equipos de seguridad básicos	Bien	\$ 1.000,00	103.53.14.06.001	Alcanzar el 100% de Adquisición de detectores de humo y lámparas de seguridad para los centros de trabajo hasta el 30 de junio del 2024	% del proceso de adquisición de equipos	50%	50%	0%	0%	100%
DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA	JEFATURA DE TICS	9	Dotar de suministros para el mantenimiento de equipos tecnológicos	Adquisición de partes y repuestos para mantenimiento de equipos tecnológicos en el GAD-MT	Adquirir partes y repuestos para mantenimiento de equipos tecnológicos en el GAD-MT	Bien	\$ 4.000,00	103.53.14.11.001	Alcanzar el 100% del proceso de adquisición de partes y repuestos hasta el 30 de junio del 2024	% del proceso de adquisición de partes y repuestos	0%	100%	0%	0%	100%

GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DE TULCÁN  
DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA  
PLAN OPERATIVO ANUAL 2024

DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA	JEFATURA DE TICS	3	Implementación de la red de fibra óptica	Contratar el servicio de red de fibra óptica	Servicio de aseguramiento de la información, certificados digitales, repositorio en la nube.	Servicio	\$ 6.000,00	103.73.01.05.001	Alcanzar el 100% de Contratación del Servicio de aseguramiento de la información, certificados digitales, repositorio en la nube hasta el 30 de junio del 2024	% del proceso de adquisición de equipos informáticos ejecutado.	0%	100%	0%	0%	100%
DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA	JEFATURA DE TALENTO HUMANO	15	Capacitación Servidores Municipales	Pago por servicio de capacitación a Servidores Públicos	Asegurar la competencia técnica de los servidores públicos del GADMT	Servicio	\$ 10.000,00	103.73.06.12.001	Alcanzar el 100 % plan de capacitación ejecutado hasta el 31 de diciembre del 2024	% plan de capacitación ejecutado	25%	25%	25%	25%	100%
DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA	JEFATURA DE TICS	4	Dotar de suministros para el mantenimiento de equipos tecnológicos	Adquisición de equipos, paquetes y sistemas informáticos(antivirus, licencias Windows, Office, Autocad equipos críticos))	Adquirir partes y repuestos para el mantenimiento de equipos tecnológicos en el GAD-MT	Bien	\$ 9.000,00	103.73.07.02.001	Alcanzar el 100% del proceso de adquisición de partes y repuestos para el mantenimiento de equipo tecnológico hasta el 31 de marzo del 2024	% del proceso de adquisición de partes y repuestos para el mantenimiento de equipo tecnológico	100%	0%	0%	0%	100%
DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA	JEFATURA DE TICS	5	Seguridades informáticas del GADMT	Servicio de aseguramiento de la información.	Servicio de aseguramiento de la información, certificados digitales, repositorio en la nube.	Servicio	\$ 7.000,00	103.73.07.02.001	Alcanzar el 100% de instalación y codificación de las seguridades informáticas del GADMT hasta el 30 de septiembre del 2024	% de instalación y codificación de las seguridades informáticas del GADMT	0%	0%	100%	0%	100%
DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA	JEFATURA DE TALENTO HUMANO	16	Gestión de seguridad y salud ocupacional	Adquisición de botiquines de primeros auxilios	Dotar de botiquines	Bien	\$ 200,00	103.73.14.03.001	Alcanzar el 100% del proceso de adquisición de botiquines hasta el 30 de junio del 2024	% del proceso de adquisición de botiquines	50%	50%	0%	0%	100%
DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA	JEFATURA DE CONTROL DE BIENES	31	Contratación de seguros	Contratación del seguro para el personal, instalaciones, vehículos y maquinaria de la institución en caso de riesgos y/o accidentes. Asegurar al personal, instalaciones, vehículos y maquinaria de la institución en caso de riesgos y/o a	Asegurar al personal, instalaciones, vehículos y maquinaria de la institución en caso de riesgos y/o accidentes.	Servicio	\$ 200.000,00	103.77.02.01.001	Alcanzar el 100% del proceso de contratación de seguros ejecutados hasta el 31 de diciembre del 2024	% del proceso de contratación de seguros ejecutados	25%	25%	25%	25%	100%
DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA	JEFATURA DE SERVICIOS GENERALES	27	Gestión de infraestructura física y mantenimiento del municipio	Adquisición de mobiliario para la Municipalidad	Mantener operativa y en óptimas condiciones de trabajo las instalaciones municipales	BIEN	\$ 30.000,00	103.84.01.03.001	Alcanzar el 100% del proceso de Adquisición de mobiliario para la Municipalidad ejecutados hasta el 30 de septiembre del 2024	% del proceso de Adquisición de mobiliario para la Municipalidad ejecutados	25%	50%	25%	0%	100%
DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA	JEFATURA DE SERVICIOS GENERALES	29	Gestión de infraestructura física y mantenimiento del municipio	Adquisición de sillas plásticas para la Municipalidad	Mantener operativo el GADMT	BIEN	\$ 4.300,00	103.84.01.03.001	Alcanzar el 100% del proceso de Adquisición de sillas plásticas y mantelería para la Municipalidad ejecutados hasta el 31 de diciembre del 2024	% del proceso de Adquisición de sillas plásticas y mantelería para la Municipalidad ejecutados	25%	25%	25%	25%	100%
DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA	JEFATURA DE TICS	7	Red de fibra óptica del GADMT	Adquisición de equipos para la red de fibra óptica del GADMT (equipos wifi, swirch robustos)	Implementar la red de fibra óptica para el GADMT	Bien	\$ 10.000,00	103.84.01.04.001	Alcanzar el 100% de la adquisición de equipos de la red de fibra óptica del GADMT hasta el 31 de marzo del 2024	% de la adquisición de equipos de la red de fibra óptica del GADMT	100%	0%	0%	0%	100%
DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA	JEFATURA DE TICS	6	Infraestructura Informática	Adquisición de equipos de infraestructura informática	Mantener operativo equipos de Data Center	Bien	\$ 13.200,00	103.84.01.07.001	Alcanzar el 100% de la adquisición de equipos de infraestructura Tecnológica hasta el 30 de junio del 2024	% de la adquisición de equipos de la infraestructura tecnológica	0%	100%	0%	0%	100%
DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA	JEFATURA DE TALENTO HUMANO	21	Gestión de seguridad y salud ocupacional	Adquisición de equipos médicos para la unidad de salud ocupacional	Mantener operativa y en óptimas condiciones de trabajo la unidad de salud ocupacional	Bien	\$ 3.000,00	103.84.01.13.001	Alcanzar el 100% de equipos médicos adquiridos necesarios a la unidad de salud ocupacional hasta el 30 de septiembre del 2024	% de equipos médicos de la unidad de salud ocupacional adquiridos	0%	50%	50%	0%	100%

GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DE TULCÁN  
JEFATURA DE COMUNICACIÓN, IMAGEN Y PRENSA  
PLAN OPERATIVO ANUAL 2024

DIRECCIÓN RESPONSABLE	UNIDAD O JEFATURA	COD.	PROYECTO	ACTIVIDAD	OBJETIVO	TIPO CONTRATACIÓN (Bien, obra, servicio consultoría, convenio)	PRESUPUESTO 2024	PARTIDA PRESUPUESTARIA (ITEM)	META ANUAL DEL PROYECTO	INDICADOR	% DE AVANCE TRIMESTRAL PROGRAMADO				
											I	II	III	IV	SUMATORIA
JEFATURA DE COMUNICACIÓN, IMAGEN Y PRENSA	JEFATURA DE COMUNICACIÓN, IMAGEN Y PRENSA	7	Posicionamiento y fortalecimiento de imagen institucional de la Alcaldía con personal Técnico	Adquisición de vestuario para el equipo de protocolo del GAD-MT	Dotar de vestuario a los integrantes del equipo de protocolo del GAD-MT	Servicio	\$2.000,00	104.53.08.02.001	Alcanzar el 100% del proceso de adquisición de vestuario para el equipo de protocolo del GAD-MT hasta el 30 de junio del 2024	% del proceso de adquisición de vestuario para el equipo de protocolo del GAD-MT ejecutado	50%	50%	0%	0%	100%
JEFATURA DE COMUNICACIÓN, IMAGEN Y PRENSA	JEFATURA DE COMUNICACIÓN, IMAGEN Y PRENSA	1	Posicionamiento y fortalecimiento de imagen institucional de la Alcaldía con personal Técnico	Pago de Honorarios por Contratos Civiles de Servicios	Contratar personal para la generación de diversos contenidos publicitarios y activación económica en el cantón Tulcán	Servicio	\$20.000,00	104.53.06.06.001	Alcanzar el 100% de contratos de servicios hasta el 31 de diciembre del 2024	% contratos de servicios	25%	25%	25%	25%	100%
JEFATURA DE COMUNICACIÓN, IMAGEN Y PRENSA	JEFATURA DE COMUNICACIÓN, IMAGEN Y PRENSA	2	Posicionamiento y fortalecimiento de imagen institucional de la Alcaldía	Contratación de medios comunicación para informar a la ciudadanía las actividades que realiza el GADMT	Difundir las actividades municipales en medios radiales, televisivos y redes sociales, para el posicionamiento de la nueva administración institucional.	Servicio	\$40.000,00	104.53.02.07.001	Alcanzar el 100% de campañas institucionales difundidas hasta el 31 de diciembre del 2024	% de campañas institucionales difundidas	25%	25%	25%	25%	100%
JEFATURA DE COMUNICACIÓN, IMAGEN Y PRENSA	JEFATURA DE COMUNICACIÓN, IMAGEN Y PRENSA	3	Posicionamiento y fortalecimiento de imagen institucional de la Alcaldía	Contratación de servicios de impresión de publicidad gráfica	Posicionar la imagen institucional a través de la generación de productos y piezas gráficas impresas en diferentes medios.	Servicio	\$40.000,00	104.53.02.04.001	Alcanzar el 100% de material publicitarioimpreso hasta el 31 de diciembre del 2024	% de material publicitarioimpreso.	25%	25%	25%	25%	100%
JEFATURA DE COMUNICACIÓN, IMAGEN Y PRENSA	JEFATURA DE COMUNICACIÓN, IMAGEN Y PRENSA	4	Posicionamiento y fortalecimiento de imagen institucional de la Alcaldía	Adquisición de equipos de audio y video	Adquirir equipos tecnológicos comunicacionales para generar producción audiovisual, para ser utilizada en medios radiales, televisivos, redes sociales, pagina web, que permitan el posicionamiento y fortalecimiento de la nueva imagen institucional.	Bien	\$20.000,00	104.84.01.04.001	Alcanzar el 100% de equipos de audiovisuales adquiridos hasta el 30 de junio del 2024	% de equipos audiovisuales adquiridos	50%	50%	0%	0%	100%
JEFATURA DE COMUNICACIÓN, IMAGEN Y PRENSA	JEFATURA DE COMUNICACIÓN, IMAGEN Y PRENSA	5	Posicionamiento y fortalecimiento de imagen institucional de la Alcaldía	Impresión de documentos administrativos, flyers, dípticos, folletos, gacetas municipales, etc.	Posicionar la imagen institucional a través de la generación de productos y piezas gráficas impresas en diferentes medios.	Servicio	\$40.000,00	104.53.02.04.001	Alcanzar el 100% de documentos administrativos impresos hasta el 31 de diciembre del 2024	% documentos administrativos impresos	25%	25%	25%	25%	100%
JEFATURA DE COMUNICACIÓN, IMAGEN Y PRENSA	JEFATURA DE COMUNICACIÓN, IMAGEN Y PRENSA	6	Posicionamiento y fortalecimiento de imagen institucional de la Alcaldía	Equipos, sistemas y Paquetes Informáticos	Adquirir equipos, sistemas y paquetes informáticos	Bien	\$20.000,00	104.84.01.07.001	Alcanzar el 100% de equipos informáticos hasta el 30 de junio del 2024	% de equipos informáticos	50%	50%	0%	0%	100%

GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DE TULCÁN  
PROCURADURÍA SÍNDICA  
PLAN OPERATIVO ANUAL 2024

DIRECCIÓN RESPONSABLE	UNIDAD O JEFATURA	COD.	PROYECTO	ACTIVIDAD	OBJETIVO	TIPO CONTRATACIÓN (Bien, obra, servicio, consultoría, convenio)	PARTIDA PRESUPUESTARIA (ITEM)	PRESUPUESTO 2024	META ANUAL DEL PROYECTO	INDICADOR	% DE AVANCE TRIMESTRAL PROGRAMADO				
											I	II	III	IV	SUMATORIA
PROCURADURÍA SÍNDICA	PROCURADURÍA SÍNDICA	1	Costas Judiciales	Pago por costas judiciales	Cubrir las necesidades institucionales en procesos judiciales	Servicio	104.57.02.06.001	\$ 5.000,00	Alcanzar el 100% del proceso de pagos de tasas y costas ejecutados hasta el 31 de diciembre del 2024	% del proceso de tasas y costas ejecutados	25%	25%	25%	25%	100%
PROCURADURÍA SÍNDICA	PROCURADURÍA SÍNDICA	2	Uso de paquetes Informáticos	Pago de arrendamiento y licencias de uso de paquetes informáticos.	Disponer de consulta en línea de diferentes leyes	Servicio	104.53.07.02.001	\$ 1.600,00	Alcanzar el 100% de acceso a consultas legales en línea hasta el 31 de diciembre del 2024	% de acceso a consultas legales en línea	25%	25%	25%	25%	100%
PROCURADURÍA SÍNDICA	PROCURADURÍA SÍNDICA	3	Expropiación de terrenos	Pago por la expropiación de terrenos para obra pública	Cubrir las necesidades institucionales	Servicio	104.84.03.01.001	\$ 220.000,00	Alcanzar el 100% del proceso de pago por las expropiaciones realizadas hasta el 31 de diciembre del 2024	% del proceso de pago por las expropiaciones realizadas	25%	25%	25%	25%	100%

GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DE TULCÁN  
CONSEJO CANTONAL DE PROTECCIÓN DE DERECHOS  
PLAN OPERATIVO ANUAL 2024

DIRECCIÓN RESPONSABLE	UNIDAD O JEFATURA	COD.	PROYECTO	ACTIVIDAD	OBJETIVO	TIPO CONTRATACIÓN (Bien, obra, servicio consultoría, convenio)	PRESUPUESTO 2024	PARTIDA PRESUPUESTARIA (ITEM)	META ANUAL DEL PROYECTO	INDICADOR	% DE AVANCE TRIMESTRAL PROGRAMADO				
											I	II	III	IV	SUMATORIA
Consejo Cantonal de Protección de Derechos	SECRETARÍA TÉCNICA	1	Funcionamiento del Consejo y Junta Cantonal de Protección de Derechos de Tulcán	Pago de arriendo de oficinas y servicios básicos del Concejo y Junta	Pagar el alquiler de oficina Consejo de Protección de Derechos	Servicio	\$ 8.500,00	104.53.05.02.001	Ejecutar 1 proceso especial de arrendamiento hasta el 31 de diciembre del 2024	Número de procesos de arrendamiento	25%	25%	25%	25%	100%
Consejo Cantonal de Protección de Derechos	SECRETARÍA TÉCNICA	2	PROTECCIÓN INTEGRAL PARA GRUPOS DE ATENCION PRIORITARIA A TRAVÉS DEL FORTALECIMIENTO DE PROCESOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA EN EL CANTÓN TULCÁN	Realizar la contratación de un profesional de áreas sociales y un asistente en marketing experto en temas de transversalización de Políticas Públicas para grupos de atención prioritaria con el fin de desarrollar las metodologías y técnicas de incorporación del enfoque de derechos en la gestión pública del GAD-MT.	Pago de honorarios profesionales para transversalizar el enfoque de derechos en la planificación del GADMT	Servicio	\$ 16.800,00	104.73.06.06.001	Alcanzar el 100% del servicio contratado y ejecutado en el año 2024	% del servicio contratado y ejecutado	25%	25%	25%	25%	100%
Consejo Cantonal de Protección de Derechos	SECRETARÍA TÉCNICA	3	PROTECCIÓN INTEGRAL PARA GRUPOS DE ATENCION PRIORITARIA A TRAVÉS DEL FORTALECIMIENTO DE PROCESOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA EN EL CANTÓN TULCÁN	Contratar el servicio de logística para el desarrollo de cuatro campañas de prevención de violencia dirigida a los grupos de atención prioritaria.	Pago por el servicio de logística para el desarrollo de eventos con grupos de atención prioritaria	Servicio	\$ 3.500,00	104.73.02.49.001	Alcanzar el 100% del servicio contratado y ejecutado en el año 2024	% del servicio contratado y ejecutado	25%	25%	25%	25%	25%
Consejo Cantonal de Protección de Derechos	SECRETARÍA TÉCNICA	4	PROTECCIÓN INTEGRAL PARA GRUPOS DE ATENCION PRIORITARIA A TRAVÉS DEL FORTALECIMIENTO DE PROCESOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA EN EL CANTÓN TULCÁN	Realizar la edición, impresión, reproducción y publicación de materiales de sensibilización y difusión de derechos para los grupos de atención prioritaria.	Pago del servicio de edición, impresión, reproducción y publicación de materiales de sensibilización y difusión de derechos para los grupos de atención prioritaria	Servicio	\$ 1.200,00	104.73.02.04.001	Alcanzar el 100% del servicio contratado y ejecutado hasta el 30 de septiembre del 2024	% del servicio contratado y ejecutado	0%	50%	50%	0%	100%

GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DE TULCÁN  
DIRECCIÓN DE GESTIÓN Y CONTROL  
PLAN OPERATIVO ANUAL 2024

DIRECCIÓN RESPONSABLE	UNIDAD O JEFATURA	COD.	PROYECTO	ACTIVIDAD	OBJETIVO	TIPO CONTRATACIÓN (Bien, obra, servicio consultoría, convenio)	PRESUPUESTO 2024	PARTIDA PRESUPUESTARIA (ITEM)	META ANUAL DEL PROYECTO	INDICADOR	% DE AVANCE TRIMESTRAL PROGRAMADO				
											I	II	III	IV	SUMATORIA
DIRECCIÓN DE GESTIÓN Y CONTROL	Gestión y Control	7	Dotación de Movilidad	Adquisición de motos	realizar controles permanentes en los diferentes de la ciudad	Bien	\$6.500,00	105.84.01.05.001	100% del proceso de adquisición de motos para los ACM	% del proceso de adquisición de motos para equipar a los ACM ejecutado	50%				100%
Gestión y Control	Gestión y Control	1	Plan integral de seguridad ciudadana y convivencia social del cantón tulcán	Compra de vehiculos patrulleros	Garantizar la Seguridad ciudadana y preservar el control del espacio público	Bien	\$60.000,00	105.84.01.05.002	Alcanzar el 100% del proceso de adquisición de patrulleros para Comisaría Municipal ejecutado hasta el 30 de junio del 2024	% del proceso de adquisición de patrulleros para Comisaría Municipal ejecutado	50%	50%			100%
Gestión y Control	Comisaría Municipal	2	Mejorar la imagen del trabajador autónomo y venta ambulante con el fin de desarrollar sus actividades de manera cómoda y funcional.	Adquirir uniformes para los vendedores Ambulantes y trabajadores autónomos	Cumplir con la Ordenanza para incentivar al trabajador ambulante	Bien	\$32.980,00	105.73.08.02.001	Alcanzar el 100% del proceso de adquisición de uniformes a los vendedores ambulantes ejecutado hasta el 31 de diciembre del 2024	% del proceso de adquisición de uniformes a vendedores ambulantes ejecutado	25%	25%	25%	25%	100%
Gestión y Control	Comisaría Municipal	3	Mejorar la imagen del trabajador autónomo y venta ambulante con el fin de desarrollar sus actividades de manera cómoda y funcional.	Adquirir uniformes para los vendedores Ambulantes	Cumplir con la Ordenanza para incentivar al trabajador ambulante	Bien	\$7.020,00	105.53.08.02.001	Alcanzar el 100% del proceso de adquisición de uniformes a los vendedores ambulantes ejecutado hasta el 31 de diciembre del 2024	% del proceso de adquisición de uniformes a vendedores ambulantes ejecutado			50%	50%	100%
Gestión y Control	Comisaría Municipal	4	Mejorar la imagen institucional mediante la adquisición de uniformes para los agentes de Control Municipal	Adquirir uniformes para los agentes de Control Municipal	Fortalecer la presencia, aumentar el autoestima y sentido de pertenencia de los ACM	Bien	\$25.000,00	105.53.08.02.002	Alcanzar el 100% del proceso de adquisición de uniformes para Agentes de Control Municipal ejecutado hasta el 31 de diciembre del 2024	% del proceso de adquisición de uniformes para Agentes de Control Municipal ejecutado			50%	50%	100%
Gestión y Control	Comisaría Municipal	5	Adquisición de equipamiento para venta ambulante	Adquisición de coches y/o carros de venta ambulante	Mejorar la imagen, manipulación y venta de los alimentos saludables	Bien	\$53.500,00	105.73.14.03.001	Alcanzar el 100% del proceso de adquisición de coches a los vendedores ambulantes ejecutado hasta el 31 de diciembre del 2024	% del proceso de adquisición de coches a los vendedores ambulantes ejecutado			50%	50%	100%
Gestión y Control	Comisaría Municipal	6	Adquisición de equipos para fortalecer la seguridad ciudadana	Compra de equipos de seguridad ciudadana	Mejorar las alertas tempranas ante las políticas de prevención de actos delincuenciales apoyando a la policía	Servicio	\$11.900,00	105.73.14.04.001	Alcanzar el 100% del proceso de contratación del servicio informatico para la seguridad ciudadana ejecutado hasta el 30 de septiembre del 2024	% del proceso de contratación del servicio informatico para la seguridad ciudadana ejecutado		50%	50%		100%

GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DE TULCÁN  
DIRECCIÓN MUNICIPAL DE TRANSPORTE TERRESTRE, TRANSITO Y SEGURIDAD VIAL – TULCÁN  
PLAN OPERATIVO ANUAL 2024

DIRECCIÓN RESPONSABLE	UNIDAD O JEFATURA	COD.	PROYECTO	ACTIVIDAD	OBJETIVO	TIPO CONTRATACIÓN (Bien, obra, servicio, consultoría, convenio)	PRESUPUESTO 2024	PARTIDA PRESUPUESTARIA (ITEM)	META ANUAL DEL PROYECTO	INDICADOR	% DE AVANCE TRIMESTRAL PROGRAMADO				
											I	II	III	IV	SUMATORIA
DIRECCIÓN MUNICIPAL DE TRANSPORTE TERRESTRE, TRANSITO Y SEGURIDAD VIAL – TULCÁN	TRANSITO Y SEGURIDAD VIAL	1	SEÑALIZACIÓN HORIZONTAL EN CALLES Y AVENIDAS DEL CANTÓN TULCÁN	ADQUISICIÓN DE MATERIALES PARA SEÑALIZACIÓN HORIZONTAL EN CALLES Y AVENIDAS DEL CANTÓN TULCÁN (PINTURA DE ALTO TRÁFICO, THINER Y MICROESFERAS)	GARANTIZAR LA ADECUADA CIRCULACIÓN PEATONAL Y VEHICULAR EN LAS VÍAS URBANAS DEL CANTÓN TULCÁN, PRECAUTELANDO LA INTEGRIDAD DE LA CIUDADANÍA	BIEN	\$70.000,00	106.73.08.11.001	ALCANZAR EL 100% DEL PROCESO DE ADQUISICIÓN EJECUTADO HASTA EL 31 DE DICIEMBRE DEL 2024	% DEL PROCESO DE ADQUISICIÓN EJECUTADO	25%	25%	25%	25%	100%
DIRECCIÓN MUNICIPAL DE TRANSPORTE TERRESTRE, TRANSITO Y SEGURIDAD VIAL – TULCÁN	TRANSITO Y SEGURIDAD VIAL	2	SEÑALIZACIÓN VERTICAL EN CALLES Y AVENIDAS DEL CANTÓN TULCÁN	ADQUISICIÓN DE SEÑALES VERTICALES COMPLETAS, PARA LA INSTALACIÓN EN CALLES Y AVENIDAS DEL CANTÓN TULCÁN	GARANTIZAR LA ADECUADA CIRCULACIÓN PEATONAL Y VEHICULAR EN LAS VÍAS URBANAS DEL CANTÓN TULCÁN, PRECAUTELANDO LA INTEGRIDAD DE LA CIUDADANÍA	BIEN	\$ 20.000,00	106.73.08.11.001	ALCANZAR EL 100% DEL PROCESO DE ADQUISICIÓN EJECUTADO HASTA EL 31 DE DICIEMBRE DEL 2024	% DEL PROCESO DE ADQUISICIÓN EJECUTADO	25%	25%	25%	25%	100%
DIRECCIÓN MUNICIPAL DE TRANSPORTE TERRESTRE, TRANSITO Y SEGURIDAD VIAL – TULCÁN	TRANSITO Y SEGURIDAD VIAL	3	Estaciones semaforizadas instaladas en el cantón Tulcán	Equipamiento, instalación y operación sistema centralizado de semaforización y control de tráfico en el cantón Tulcán	Garantizar la adecuada circulación peatonal y vehicular en las vías urbanas del Cantón Tulcán, precautelando la integridad de la ciudadanía.	SÉRVICIO	\$40.000,00	106.75.01.05.001	ALCANZAR EL 100% DEL PROCESO DE INSTALACIÓN EJECUTADO HASTA EL 31 DE DICIEMBRE DEL 2024	% DEL PROCESO DE INSTALACIÓN EJECUTADO	25%	25%	25%	25%	100%
DIRECCIÓN MUNICIPAL DE TRANSPORTE TERRESTRE, TRANSITO Y SEGURIDAD VIAL – TULCÁN	TRANSITO Y SEGURIDAD VIAL	4	Adquisición de herramientas menores	Aquisición de herramientas menores para el equipo de señalización	Brindar mantenimiento en las actividades que ejecuta el equipo de señalización	BIEN	\$15.000,00	106.73.14.06.001	ALCANZAR EL 100% DEL PROCESO DE ADQUISICIÓN HASTA EL 31 DE DICIEMBRE DEL 2024	% DEL PROCESO DE ADQUISICIÓN	25%	25%	25%	25%	100%



Alcaldía de Tulcán  
Administración 2023 - 2027

GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DE TULCÁN  
DIRECCIÓN DE FISCALIZACIÓN  
PLAN OPERATIVO ANUAL 2024

DIRECCIÓN RESPONSABLE	UNIDAD O JEFATURA	COD.	PROYECTO	ACTIVIDAD	OBJETIVO	TIPO CONTRATACIÓN (Bien, obra, servicio consultoría, convenio)	PRESUPUESTO 2024	PARTIDA PRESUPUESTARIA (ITEM)	META ANUAL DEL PROYECTO	INDICADOR	% DE AVANCE TRIMESTRAL PROGRAMADO				
											I	II	III	IV	SUMATORIA
DIRECCIÓN DE FISCALIZACIÓN	DIRECCIÓN DE FISCALIZACIÓN	1	PLAN DE REPOTENCIACIÓN DEL LABORATORIO DE MECÁNICA DE SUELOS Y HORMIGONES DEL GAD-MT	Adquisición de maquina de abrasion de los angeles para ensayo de materiales	Adquirir equipo para realizar ensayos de abrasion	Bien	\$ 13.000,00	201.84.01.04.001	Alcanzar el 100% de proceso ejecutado hasta el 30 de septiembre del 2024	% de proceso ejecutado	50	50	0	0	100
DIRECCIÓN DE FISCALIZACIÓN	DIRECCIÓN DE FISCALIZACIÓN	2	PLAN DE REPOTENCIACIÓN DEL LABORATORIO DE MECÁNICA DE SUELOS Y HORMIGONES DEL GAD-MT	Adecuación de infraestructura física del laboratorio de mecnicna de suelos y ormigón	Adecuar el laboratorio de mecánica de suelos y hormigón	Bien	\$ 15.000,00	201.73.04.17.001	Alcanzar el 100% de proceso ejecutado hasta el abril del 2024	% de proceso ejecutado	50	50	0	0	100
DIRECCIÓN DE FISCALIZACIÓN	DIRECCIÓN DE FISCALIZACIÓN	3	PLAN DE REPOTENCIACIÓN DEL LABORATORIO DE MECÁNICA DE SUELOS Y HORMIGONES DEL GAD-MT	Adquisición de un extractor de núcleos.	Complementar laboratorio con equipos para control de calidad de obras.	Bien	\$ 12.000,00	201.84.01.04.001	Alcanzar el 100% de proceso ejecutado hasta el 30 de septiembre del 2024	% de proceso ejecutado	0	50	50	0	100
DIRECCIÓN DE FISCALIZACIÓN	DIRECCIÓN DE FISCALIZACIÓN	4	PLAN DE REPOTENCIACIÓN DEL LABORATORIO DE MECÁNICA DE SUELOS Y HORMIGONES DEL GAD-MT	Mantenimiento y calibración de prensa hidráulica	Disponer de equipos de laboratorio operativos y funcionales para controlar la calidad de materiales en proyectos.	Servicio	\$ 1.500,00	201.73.04.04.001	Alcanzar el 100% de proceso ejecutado hasta el 31 de diciembre del 2024	% de proceso ejecutado	0	0	0	100	100
DIRECCIÓN DE FISCALIZACIÓN	DIRECCIÓN DE FISCALIZACIÓN	5	PLAN DE REPOTENCIACIÓN DEL LABORATORIO DE MECÁNICA DE SUELOS Y HORMIGONES DEL GAD-MT	Mantenimiento y calibración de densímetro nuclear.	Disponer de equipos de laboratorio operativos y funcionales para controlar la calidad de materiales en proyectos.	Servicio	\$ 1.000,00	201.73.04.04.001	Alcanzar el 100% de proceso ejecutado hasta el 31 de diciembre del 2024	% de proceso ejecutado	0	0	0	100	100
DIRECCIÓN DE FISCALIZACIÓN	DIRECCIÓN DE FISCALIZACIÓN	6	PLAN DE REPOTENCIACIÓN DEL LABORATORIO DE MECÁNICA DE SUELOS Y HORMIGONES DEL GAD-MT	Adquisición de herramienta menor para el Laboratorio de Mecánica de Suelos y Hormigones	Complementar el laboratorio con las herramientas adecuadas para los trabajos de campo	Bien	\$ 2.000,00	201.73.14.06.001	Alcanzar el 100% de proceso ejecutado hasta el 30 de junio del 2024	% de proceso ejecutado	50	50	0	0	100

*El Reto es por ti Tulcán!*



**GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DE TULCÁN**  
**DIRECCIÓN DE FISCALIZACIÓN**  
**PLAN OPERATIVO ANUAL 2024**

DIRECCIÓN RESPONSABLE	UNIDAD O JEFATURA	COD.	PROYECTO	ACTIVIDAD	OBJETIVO	TIPO CONTRATACIÓN (Bien, obra, servicio consultoría, convenio)	PRESUPUESTO 2024	PARTIDA PRESUPUESTARIA (ITEM)	META ANUAL DEL PROYECTO	INDICADOR	% DE AVANCE TRIMESTRAL PROGRAMADO				
											I	II	III	IV	SUMATORIA
DIRECCIÓN DE FISCALIZACIÓN	DIRECCIÓN DE FISCALIZACIÓN	7	PLAN DE MODERNIZACIÓN DE LA DIRECCIÓN DE FISCALIZACIÓN.	Adecuación de infraestructura física de la oficina de Fiscalización del GAD-MT	Contar con un espacio físico para el adecuado desenvolvimiento del personal y manejo de archivo de los procesos de contratación del GAD – MT.	Obra	\$ 15.000,00	201.75.05.01.001	Alcanzar el 100% de proceso ejecutado hasta el 30 de septiembre del 2024	% de proceso ejecutado	0	50	50	0	100
DIRECCIÓN DE FISCALIZACIÓN	DIRECCIÓN DE FISCALIZACIÓN	8	PLAN DE MODERNIZACIÓN DE LA DIRECCIÓN DE FISCALIZACIÓN.	Calibración y mantenimiento de los equipos de topografía.	Disponer de equipos de topografía funcionales para poder cuantificar los proyectos.	Servicio	\$ 500,00	201.73.04.04.001	Alcanzar el 100% de proceso ejecutado hasta el 31 de diciembre del 2024	% de proceso ejecutado	0	0	0	100	100
DIRECCIÓN DE FISCALIZACIÓN	DIRECCIÓN DE FISCALIZACIÓN	9	PLAN DE MODERNIZACIÓN DE LA DIRECCIÓN DE FISCALIZACIÓN.	Fiscalización Varios Proyectos	Asegura la calidad de la obra pública vigilando el cumplimiento de las especificaciones técnicas, plazos y presupuestos en proyectos de gran magnitud y conocimiento específico	CONSULTORIA	\$ 100,00	201.73.06.01.001	Alcanzar el 100% de proceso ejecutado hasta el 31 de diciembre del 2024	% de proceso ejecutado	25	25	25	25	100

GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DE TULCÁN  
DIRECCIÓN DE GESTIÓN TERRITORIAL  
PLAN OPERATIVO ANUAL 2024

DIRECCIÓN RESPONSABLE	UNIDAD O JEFATURA	COD.	PROYECTO	ACTIVIDAD	OBJETIVO	TIPO CONTRATACIÓN (Bien, obra, servicio consultoría, convenio)	PRESUPUESTO 2024	PARTIDA PRESUPUESTARIA (ITEM)	META ANUAL DEL PROYECTO	INDICADOR	% DE AVANCE TRIMESTRAL PROGRAMADO				
											I	II	III	IV	SUMATORIA
DIRECCIÓN DE PLANIFICACIÓN URBANA Y GESTIÓN TERRITORIAL	Jefatura de Ordenamiento Territorial Uso y Gestion del Suelo	1	Adquisición de computadores para el buen funcionamiento de la Direccion de Planificación Urbana	Adquisicion de: 4 computadores de escritorio(4.800 usd), 4 laptops 8va generacion(4800 usd)	Actualizar la normativa correspondiente y sus componentes, para subir a la Pataforma SOT	Subasta inversa	\$ 9.600,00	202.84.01.07.001	Alcanzar el 100% del proceso de adquisición ejecutado al 30 de junio del 2024	% del proceso de adquisición ejecutado	75%	25%			100%
DIRECCIÓN DE PLANIFICACIÓN URBANA Y GESTIÓN TERRITORIAL	Jefatura de Ordenamiento Territorial Uso y Gestion del Suelo	1	Adquisición de computadores para el buen funcionamiento de la Direccion de Planificación Urbana	Servicio de transporte Proyecto Actualización Catastro rural	Actualizar la normativa correspondiente y sus componentes, para subir a la Pataforma SOT	Subasta inversa	\$ 10.000,00	202.73.02.01.001	Alcanzar el 100% del proceso de contratación al 30 de junio del 2024	% del proceso de contratación ejecutado	75%	25%			100%
DIRECCIÓN DE PLANIFICACIÓN URBANA Y GESTIÓN TERRITORIAL	Jefatura de Ordenamiento Territorial Uso y Gestion del Suelo	1	Adquisición de computadores para el buen funcionamiento de la Direccion de Planificación Urbana	Adquisición de equipamiento topografico para el Proyecto de Actualización del Catastro Rural	Actualizar la normativa correspondiente y sus componentes, para subir a la Pataforma SOT	Subasta inversa	\$ 2.000,00	202.84.01.04.001	Alcanzar el 100% del proceso de adquisición ejecutado al 30 de junio del 2024	% del proceso de adquisición ejecutado	75%	25%			100%
DIRECCIÓN DE PLANIFICACIÓN URBANA Y GESTIÓN TERRITORIAL	Jefatura de Ordenamiento Territorial Uso y Gestion del Suelo	1	Adquisición de computadores para el buen funcionamiento de la Direccion de Planificación Urbana	Pago de honorarios Proyecto Actualiación del Catastro Rural	Actualizar la normativa correspondiente y sus componentes, para subir a la Pataforma SOT	Subasta inversa	\$ 102.000,00	202.73.06.06.004	Alcanzar el 100% del proceso de contratación al 30 de junio del 2024	% del proceso de contratación ejecutado	75%	25%			100%
DIRECCIÓN DE PLANIFICACIÓN URBANA Y GESTIÓN TERRITORIAL	Jefatura de Ordenamiento Territorial Uso y Gestion del Suelo	1	Adquisición de computadores para el buen funcionamiento de la Direccion de Planificación Urbana	Adquisición de Equipos Informaticos Proyecto actualización Catastro Rural	Actualizar la normativa correspondiente y sus componentes, para subir a la Pataforma SOT	Subasta inversa	\$ 6.000,00	202.84.01.07.001	Alcanzar el 100% del proceso de adquisición ejecutado al 30 de junio del 2024	% del proceso de adquisición ejecutado	75%	25%			100%
DIRECCIÓN DE PLANIFICACIÓN URBANA Y GESTIÓN TERRITORIAL	Unidad de Topografia	2	Equipamiento para la unidad de topografia	Servicio adecuado a la ciudadanía con los equipos necesarios: 1 estación total (7600 usd), equipo completo de GPS de precisión (16800 usd), ploter para impresión y escaneo de planos (3600 usd), GPS navegador ( 300 usd), 3 equipos de radios de comunicación (450 usd), 2 distanciometros (300 usd)	Mejorar servicio	Administración directa y adquisición de equipos	\$ 33.500,00	202.84.01.04.001	Alcanzar el 100% del proceso de equipamiento ejecutado al 31 de marzo del 2024	% del proceso de equipamiento ejecutado	100%				100%
DIRECCIÓN DE PLANIFICACIÓN URBANA Y GESTIÓN TERRITORIAL	Unidad de Topografia	3	Herramientas para la unidad de topografia	Servicio adecuado a la ciudadanía con las herramientas necesarias: 7 cintas métricas de 30 m (90 usd), 7 flexómetros de 8m (50 usd), 5 cajas de clavo de acero de 1" (20 usd), 1 caja de clavos de 3" (20 usd), 3 plomadas de punto (15 usd), 3 macetas de 5 kg (36 usd), 3 martillos (15 usd), 3 machetes (25 usd), 10 pinturas spray reflectiva (25 usd), 3 rollos de piola (10 usd) y 2 bastones de topografia (294 usd)	Mejorar servicio	Administración directa y adquisición de herramientas	\$ 600,00	202.73.08.11.001	Alcanzar el 100% del proceso de adquisición de herramientas ejecutado al 31 de marzo del 2024	% del proceso de adquisición de herramientas ejecutado	100%				100%
DIRECCIÓN DE PLANIFICACIÓN URBANA Y GESTIÓN TERRITORIAL	Unidad de Topografia	4	Indumentaria para la unidad de topografia	Protección e indumentaria adecuada para la unidad de topografía: 6 botas punta de acero (300 usd), 6 botas de caucho (90 usd),6 ponchos de agua (60 usd), ropa de trabajo (300 usd), 6 chalecos reflectivos(60 usd), 6 pares de guantes (20 usd), 3 mochilas de trabajo (70 usd)	Implementar indumentaria adecuada para el personal de la unidad de topografia	Administración directa y adquisición de indumentaria	\$ 900,00	202.73.08.02.001	Alcanzar el 100% del proceso de indumentaria ejecutado al 31 de marzo del 2024	% del proceso de indumentaria ejecutado	100%				100%
DIRECCIÓN DE PLANIFICACIÓN URBANA Y GESTIÓN TERRITORIAL	Jefatura de Ordenamiento Territorial Uso y Gestion del Suelo	5	Actualizacion del Plan de Uso y Gestion del Suelo (PUGS)	Contratación de servicios profesionales para la actualización del PUGS	Actualizar la normativa correspondiente y sus componentes, para subir a la Pataforma SOT	Contratación de servicios profesionales	\$ 40.000,00	202.73.06.06.003	Alcanzar el 100% de la actualizacion hasta el 30 de junio del 2024	% de cumplimiento de la actualizacion.	75%	25%			100%

DIRECCIÓN DE PLANIFICACIÓN URBANA Y GESTIÓN TERRITORIAL	Jefatura de Desarrollo Urbano y Rural	6	Proyectos de menor escala	Realizar los estudios para los proyectos de menor escala. 1.- Elaboración de los planos arquitectónicos, instalaciones eléctricas, hidrosanitarias y especiales. 2.- Elaboración de los planos estructurales y memoria de cálculo. 3.- Elaboración de las cantidades de obra, presupuestos y cronogramas. 4.- Elaboración de las especificaciones técnicas. 5.- Elaboración de los términos de referencia. 6.- Elaboración de imágenes fotorrealistas.	Contratar un profesional para la elaboración de proyectos de menor escala	Administración Directa y Contratación de Servicios Profesionales	\$ 12.000,00	202.73.06.06.002	Alcanzar el 100% de estudios ejecutados al 31 de diciembre del 2024	% de estudios ejecutados	25%	25%	25%	25%	100%
DIRECCIÓN DE PLANIFICACIÓN URBANA Y GESTIÓN TERRITORIAL	Jefatura de Ordenamiento Territorial Uso y Gestión del Suelo	7	Delimitación de barrios en la cabecera cantonal y parroquias del Cantón Tulcán... Fase I Delimitación Barrial, Fase II Socialización, Fase III Regulación de barrios (Jurídicos) VALOR TOTAL USD 20.000)	Contratación de personal: Serv. Profesionales de 2 arquitectos x 6 meses (13333,32 usd) cada uno, un ingeniero geógrafo x 6 meses (6666,661 usd)	Definir los límites de los barrios de Tulcán y sus cabeceras parroquiales	Contratación de servicios profesionales	\$ 20.000,00	202.73.06.06.001	Alcanzar el 100% de la elaboración de las fichas, documentos y planos de cada barrio socializado, con límites y coordenadas hasta el 30 de junio del 2024	% de barrios socializados	75%	25%			100%
DIRECCIÓN DE PLANIFICACIÓN URBANA Y GESTIÓN TERRITORIAL	Jefatura de Ordenamiento Territorial Uso y Gestión del Suelo	8	Nuevas Centralidades	Determinar la ubicación para los equipamientos del cantón Tulcán para lo cual se requiere que el consultor provea: 1. Ubicación propicia para el buen funcionamiento de cada uno de los equipamientos (cementerio municipal, terminal terrestre, parque y lotización para proyecto de vivienda). 2. Estudios de suelo. 3.- Estudio de prefactibilidad y factibilidad. 7. Estudio socioeconómico	Definir la ubicación propicia para los equipamientos (centralidades), en el cantón Tulcán para un crecimiento ordenado y adecuado para el Cantón Tulcán.	Consultoría	\$ 200.000,00	202.73.06.01.002	Alcanzar el 100% del proceso de consultoría ejecutado al 30 de junio del 2024	% del proceso de consultoría ejecutado	50%	50%			100%
DIRECCIÓN DE PLANIFICACIÓN URBANA Y GESTIÓN TERRITORIAL	Jefatura de Desarrollo Urbano y Rural	9	Consultoría Readecuación de Mercados Municipales	Realizar los estudios para el mejoramiento de los mercados Popular, del Sur, Julio Andrade. 1.- Elaboración de los planos arquitectónicos, instalaciones eléctricas, hidrosanitarias y especiales. 2.- Elaboración de los planos estructurales y memoria de cálculo. 3.- Elaboración de las cantidades de obra, presupuestos y cronogramas. 4.- Elaboración de las especificaciones técnicas. 5.- Elaboración de los términos de referencia. 6.- Elaboración de imágenes fotorrealistas.	Potenciar los mercados existentes para brindar una mejor atención al usuario y fortalecer el desarrollo social y económico del Cantón	Consultoría	\$ 10.000,00	202.73.06.01.001	Alcanzar el 100% de estudios ejecutados al 30 de junio del 2024	% de estudios por consultoría	50%	50%			100%
DIRECCIÓN DE PLANIFICACIÓN URBANA Y GESTIÓN TERRITORIAL	Unidad de Topografía	10	Mantenimiento de los equipos topográficos	Mantenimiento anual de estaciones totales existentes y plotters	Conservar de los equipos topográficos	Administración Directa	\$ 3.500,00	202.73.04.04.001	Alcanzar el 100% de mantenimiento de equipos topográficos hasta el 31 de diciembre del 2024	% de mantenimiento	25%	25%	25%	25%	100%

GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DE TULCÁN  
DIRECCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS  
PLAN OPERATIVO ANUAL 2024

DIRECCIÓN RESPONSABLE	UNIDAD O JEFATURA	COD.	PROYECTO	ACTIVIDAD	OBJETIVO	TIPO CONTRATACIÓN (Bien, obra, servicio consultoría, convenio)	PARTIDA PRESUPUESTARIA (ITEM)	PRESUPUESTO 2024	META ANUAL DEL PROYECTO	INDICADOR	% DE AVANCE TRIMESTRAL PROGRAMADO					SUMATORIA
											I	II	III	IV		
DIRECCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS	OBRAS CIVILES		INFRAESTRUCTURA	MEJORAMIENTO DEL INGRESO AL BARRIO 5 DE JUNIO	MEJORAR LA VIALIDAD EN LA CIUDAD	OBRA	203.75.01.05.009	80.000,00	ALCANZAR EL 100% DE MEJORAMIENTO AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2024	% DE OBRA EJECUTADA	25%	25%	25%	25%		
DIRECCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS	OBRAS CIVILES	1	CONSULTORIAS Y ESTUDIOS DE OBRAS PUBLICAS	ESTUDIOS VARIOS PROYECTOS	DISPONER DE TODOS LOS DOCUMENTOS TÉCNICOS QUE JUSTIFIQUEN LA CONTRATACIÓN DE LA OBRA	CONSULTORIA	203.73.06.05.001	20.100,00	ALCANZAR EL 100% DE ESTUDIOS DE VIAS REALIZADOS AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2024	% DE ESTUDIOS DE VIAS REALIZADOS	25%	25%	25%	25%	100%	
DIRECCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS	OBRAS CIVILES	2	CONSULTORIA PLAN MAESTRO DE JULIO ANDRADE	CONSULTORIA PLAN MAESTRO DE JULIO ANDRADE (2023-2024)	DISPONER DE TODOS LOS DOCUMENTOS TÉCNICOS QUE JUSTIFIQUEN LA CONTRATACIÓN DE LA OBRA	CONSULTORIA	203.73.06.01.002	204.200,00	ALCANZAR EL 100% DE LA CONSULTORIA REALIZADA AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2024	% DE LA CONSULTORIA REALIZADA	25%	25%	25%	25%	100%	
DIRECCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS	OBRAS CIVILES	3	ASFALTADOS	REHABILITACIÓN Y ASFALTADO, CAMBIO DE REDES DE AGUA POTABLE Y SISTEMA DE ALCANTARILLADO DE LA CALLE JOSE JOAQUIN OLMEDO BDE	MEJORAR LA VIALIDAD EN LA CIUDAD	OBRA	203.75.01.05.007	100,00	ALCANZAR EL 100% DE REHABILITACIÓN Y ASFALTADO, CAMBIO DE REDES DE AGUA POTABLE Y SISTEMA DE ALCANTARILLADO EJECUTADO AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2024	% DE REHABILITACIÓN Y ASFALTADO, CAMBIO DE REDES DE AGUA POTABLE Y SISTEMA DE ALCANTARILLADO EJECUTADO	25%	25%	25%	25%	100%	
DIRECCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS	OBRAS CIVILES	4	ASFALTADOS	Rehabilitación, asfaltado, cambio de redes de agua potable y alcantarillado de la calle Maldonado, entre Chimborazo y Colón de la ciudad de Tulcán.	MEJORAR LA VIALIDAD EN LA CIUDAD	OBRA	203.75.01.05.003	4.000,00	ALCANZAR EL 100% DE REHABILITACIÓN Y ASFALTADO, CAMBIO DE REDES DE AGUA POTABLE Y SISTEMA DE ALCANTARILLADO EJECUTADO AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2024	% DE REHABILITACIÓN Y ASFALTADO, CAMBIO DE REDES DE AGUA POTABLE Y SISTEMA DE ALCANTARILLADO EJECUTADO	25%	25%	25%	25%	100%	
DIRECCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS	OBRAS CIVILES	5	ASFALTADOS	REHABILITACIÓN Y ASFALTADO, CAMBIO DE REDES DE AGUA POTABLE Y SISTEMA DE ALCANTARILLADO DEL ACCESO SUR DE LA CIUDAD DE TULCAN	MEJORAR LA VIALIDAD EN LA CIUDAD	OBRA	203.75.01.05.004	700.000,00	ALCANZAR EL 100% DE REHABILITACIÓN Y ASFALTADO, CAMBIO DE REDES DE AGUA POTABLE Y SISTEMA DE ALCANTARILLADO EJECUTADO AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2024	% DE REHABILITACIÓN Y ASFALTADO, CAMBIO DE REDES DE AGUA POTABLE Y SISTEMA DE ALCANTARILLADO EJECUTADO	25%	25%	25%	25%	100%	
DIRECCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS	OBRAS CIVILES	6	ADOQUINADOS	OBRAS DE MEJORAMIENTO VIAL	MEJORAR LA CALIDAD DE LA INFRAESTRUCTURA VIAL DE LA CIUDAD	OBRA	203.75.01.05.005	20.000,00	ALCANZAR EL 100% DE OBRAS DE MEJORAMIENTO VIAL (ADOQUINADOS) EJECUTADAS AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2024	% DE OBRAS DE MEJORAMIENTO VIAL (ADOQUINADOS) EJECUTADAS	25%	25%	25%	25%	100%	

GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DE TULCÁN  
DIRECCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS  
PLAN OPERATIVO ANUAL 2024

DIRECCIÓN RESPONSABLE	UNIDAD O JEFATURA	COD.	PROYECTO	ACTIVIDAD	OBJETIVO	TIPO CONTRATACIÓN (Bien, obra, servicio consultoría, convenio)	PARTIDA PRESUPUESTARIA (ITEM)	PRESUPUESTO 2024	META ANUAL DEL PROYECTO	INDICADOR	% DE AVANCE TRIMESTRAL PROGRAMADO					SUMATORIA
											I	II	III	IV		
DIRECCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS	OBRAS CIVILES	7	ADOQUINADOS	PROYECTOS FINGAD	MEJORAR LA VIALIDAD EN LA CIUDAD	OBRA	203.75.01.05.008	557.052,63	ALCANZAR EL 100% DE PROYECTOS EN EJECUCION AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2024	% DE EJECUCION DE PROYECTOS	25%	25%	25%	25%	100%	
DIRECCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS	OBRAS CIVILES	8	ADOQUINADOS	ADOQUINADOS BDE	MEJORAR LA CALIDAD DE LA INFRAESTRUCTURA VIAL DE LA CIUDAD	OBRA	203.75.01.05.031	100,00	ALCANZAR EL 100% DE ADOQUINADOS EJECUTADOS AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2024	% DE ADOQUINADOS EJECUTADOS	25%	25%	25%	25%	100%	
DIRECCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS	OBRAS CIVILES	9	ADOQUINADOS	ADOQUINADOS CALLES CIUDAD DE TULCÁN	MEJORAR LA CALIDAD DE LA INFRAESTRUCTURA VIAL DE LA CIUDAD	OBRA	203.75.01.05.001	400.000,00	ALCANZAR EL 100% DE ADOQUINADOS EJECUTADOS AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2024	% DE ADOQUINADOS EJECUTADOS	25%	25%	25%	25%	100%	
DIRECCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS	OBRAS CIVILES	10	INFRAESTRUCTURA	CONSTRUCCIÓN TALLERES MUNICIPALES	CONSTRUIR LA INFRAESTRUCTURA MUNICIPAL	OBRA	203.75.01.07.021	220.000,00	ALCANZAR EL 100% DE LA CONSTRUCCIÓN DE TALLERES MUNICIPALES (2023-2024) EJECUTADOS AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2024	% DE LA CONSTRUCCIÓN DE TALLERES MUNICIPALES (2023-2024) EJECUTADOS	25%	25%	25%	25%	100%	
DIRECCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS	OBRAS CIVILES	11	INFRAESTRUCTURA	CONSTRUCCION DE NICHOS Y FOSA COMUN CEMENTERIO DE TULCAN	CONSTRUIR LA INFRAESTRUCTURA MUNICIPAL	OBRA	203.75.01.07.002	130.000,00	ALCANZAR EL 100% DE LA CONSTRUCCION DE NICHOS Y FOSA COMUN EJECUTADA AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2024	% DE LA CONSTRUCCION DE NICHOS Y FOSA COMUN EJECUTADA	25%	25%	25%	25%	100%	
DIRECCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS	OBRAS CIVILES	12	INFRAESTRUCTURA	CONSTRUCCION DE NICHOS CEMENTERIO JULIO ANDRADE	CONSTRUIR LA INFRAESTRUCTURA MUNICIPAL	OBRA	203.75.01.07.010	100,00	ALCANZAR EL 100% DE LA CONSTRUCCION DE NICHOS EJECUTADOS AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2024	% DE LA CONSTRUCCION DE NICHOS EJECUTADOS	25%	25%	25%	25%	100%	
DIRECCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS	OBRAS CIVILES	13	INFRAESTRUCTURA	CONSTRUCCIÓN DE MUROS DE CONTENCIÓN	CONSTRUIR LA INFRAESTRUCTURA MUNICIPAL	OBRA	203.75.01.07.005	50.000,00	ALCANZAR EL 100% DE LA CONSTRUCCIÓN DE MUROS DE CONTENCIÓN EJECUTADOS AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2024	% DE LA CONSTRUCCIÓN DE MUROS DE CONTENCIÓN EJECUTADOS	25%	25%	25%	25%	100%	
DIRECCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS	OBRAS CIVILES	14	INFRAESTRUCTURA	CONSTRUCCIÓN DE MURO EN EL BARRIO SAN LUIS	CONSTRUIR LA INFRAESTRUCTURA MUNICIPAL	OBRA	203.75.01.07.005	40.000,00	ALCANZAR EL 100% DE LA CONSTRUCCIÓN DE MUROS DE CONTENCIÓN EJECUTADOS AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2024	% DE LA CONSTRUCCIÓN DE MUROS DE CONTENCIÓN EJECUTADOS	25%	25%	25%	25%	100%	

GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DE TULCÁN  
DIRECCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS  
PLAN OPERATIVO ANUAL 2024

DIRECCIÓN RESPONSABLE	UNIDAD O JEFATURA	COD.	PROYECTO	ACTIVIDAD	OBJETIVO	TIPO CONTRATACIÓN (Bien, obra, servicio consultoría, convenio)	PARTIDA PRESUPUESTARIA (ITEM)	PRESUPUESTO 2024	META ANUAL DEL PROYECTO	INDICADOR	% DE AVANCE TRIMESTRAL PROGRAMADO					SUMATORIA
											I	II	III	IV		
DIRECCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS	OBRAS CIVILES	15	INFRAESTRUCTURA	CONSTRUCCION DE TANQUE DE ALMACENAMIENTO DE AGUA POTABLE BDE	CONSTRUIR LA INFRAESTRUCTURA MUNICIPAL	OBRA	203.75.01.07.004	100,00	ALCANZAR EL 100% DE LA CONSTRUCCION DE TANQUE DE ALMACENAMIENTO DE AGUA POTABLE EJECUTADA AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2024	% DE LA CONSTRUCCION DE TANQUE DE ALMACENAMIENTO DE AGUA POTABLE EJECUTADA	25%	25%	25%	25%	100%	
DIRECCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS	OBRAS CIVILES	16	INFRAESTRUCTURA	COSTRUCCION CENTROS DE CAPACITACION	CONSTRUIR LA INFRAESTRUCTURA MUNICIPAL	OBRA	203.75.01.07.007	250.000,00	ALCANZAR EL 100% DE LA COSTRUCCION CENTROS DE CAPACITACION EJECUTADA AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2024	% DE LA COSTRUCCION CENTROS DE CAPACITACION EJECUTADA	25%	25%	25%	25%	100%	
DIRECCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS	OBRAS CIVILES	17	INFRAESTRUCTURA	CONSTRUCCIÓN CUBIERTAS	CONSTRUIR LA INFRAESTRUCTURA MUNICIPAL	OBRA	203.75.01.07.001	150.000,00	ALCANZAR EL 100% DE LA CONSTRUCCIÓN DE CUBIERTAS EJECUTADA AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2024	% DE LA CONSTRUCCIÓN DE CUBIERTAS EJECUTADA	25%	25%	25%	25%	100%	
DIRECCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS	OBRAS CIVILES	18	INFRAESTRUCTURA	CONSTRUCCION DE PARQUES ZONALES	CONSTRUIR LA INFRAESTRUCTURA MUNICIPAL	OBRA	203.75.01.07.003	100,00	ALCANZAR EL 100% DE LA CONSTRUCCION DE PARQUES ZONALES EJECUTADA AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2024	% DE LA CONSTRUCCION DE PARQUES ZONALES EJECUTADA	25%	25%	25%	25%	100%	
DIRECCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS	OBRAS CIVILES	19	INFRAESTRUCTURA	Construcción cerramiento del Centro de Faenamiento Municipal de Tulcán	CONSTRUIR LA INFRAESTRUCTURA MUNICIPAL	OBRA	203.75.01.07.009	10.000,00	ALCANZAR EL 100% DE LA CONSTRUCCIÓN DEL CERRAMIENTO EJECUTADA AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2024	% DE LA CONSTRUCCIÓN DEL CERRAMIENTO EJECUTADA	25%	25%	25%	25%	100%	
DIRECCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS	OBRAS CIVILES	20	INFRAESTRUCTURA	Contrucción de infraestructura "Proyecto Inclusivo"	CONSTRUIR LA INFRAESTRUCTURA MUNICIPAL	OBRA	203.75.01.07.008	100.000,00	ALCANZAR EL 100% DE LA CONSTRUCCIÓN DE INFRAESTRUCTURA EJECUTADA AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2024	% DE LA CONSTRUCCIÓN DE INFRAESTRUCTURA EJECUTADA	25%	25%	25%	25%	100%	
DIRECCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS	OBRAS CIVILES	21	INFRAESTRUCTURA	CONSTRUCCION DEL CENTRO CULTURAL Y TECNOLOGICO TULCAN	CONSTRUIR LA INFRAESTRUCTURA MUNICIPAL	OBRA	203.75.01.07.006	100,00	ALCANZAR EL 100% DE LA CONSTRUCCIÓN EJECUTADA AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2024	% DE LA CONSTRUCCIÓN EJECUTADA	25%	25%	25%	25%	100%	
DIRECCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS	OBRAS CIVILES	22	EQUIPAMIENTO, MANTENIMIENTO Y ADECUACIÓN INFRAESTRUCTURA MUNICIPAL	ADECUACIÓN CASAS COMUNALES	MEJORAR LA CALIDAD DE LA INFRAESTRUCTURA MUNICIPAL	OBRA	203.75.05.01.005	20.100,00	ALCANZAR EL 100% DE LA ADECUACIÓN EJECUTADA AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2024	% DE LA ADECUACIÓN EJECUTADA	25%	25%	25%	25%	100%	

GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DE TULCÁN  
DIRECCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS  
PLAN OPERATIVO ANUAL 2024

DIRECCIÓN RESPONSABLE	UNIDAD O JEFATURA	COD.	PROYECTO	ACTIVIDAD	OBJETIVO	TIPO CONTRATACIÓN (Bien, obra, servicio consultoría, convenio)	PARTIDA PRESUPUESTARIA (ITEM)	PRESUPUESTO 2024	META ANUAL DEL PROYECTO	INDICADOR	% DE AVANCE TRIMESTRAL PROGRAMADO				
											I	II	III	IV	SUMATORIA
DIRECCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS	OBRAS CIVILES	23	EQUIPAMIENTO, MANTENIMIENTO Y ADECUACIÓN INFRAESTRUCTURA MUNICIPAL	Mantenimiento Centros de Desarrollo Infantil, Convenio GADMT-MIES	MEJORAR LA CALIDAD DE LA INFRAESTRUCTURA MUNICIPAL	OBRA	203.75.05.01.001	15.000,00	ALCANZAR EL 100% DEL MANTENIMIENTO EJECUTADO AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2024	% DEL MANTENIMIENTO EJECUTADO	25%	25%	25%	25%	100%
DIRECCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS	OBRAS CIVILES	24	EQUIPAMIENTO, MANTENIMIENTO Y ADECUACIÓN INFRAESTRUCTURA MUNICIPAL	ADECUACIÓN INFRAESTRUCTURA MUNICIPAL	MEJORAR LA CALIDAD DE LA INFRAESTRUCTURA MUNICIPAL	OBRA	203.75.05.01.002	20.000,00	ALCANZAR EL 100% DE ADECUACIÓN EJECUTADA AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2024	% DE ADECUACIÓN EJECUTADA	25%	25%	25%	25%	100%
DIRECCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS	OBRAS CIVILES	25	EQUIPAMIENTO, MANTENIMIENTO Y ADECUACIÓN INFRAESTRUCTURA MUNICIPAL	ADECUACIÓN UNIDADES EDUCATIVAS	MEJORAR LA CALIDAD DE LA INFRAESTRUCTURA MUNICIPAL	OBRA	203.75.05.01.006	60.000,00	ALCANZAR EL 100% DE ADECUACIÓN EJECUTADA AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2024	% DE ADECUACIÓN EJECUTADA	25%	25%	25%	25%	100%
DIRECCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS	OBRAS CIVILES	26	EQUIPAMIENTO, MANTENIMIENTO Y ADECUACIÓN INFRAESTRUCTURA MUNICIPAL	ADECUACIÓN GRADERIOS MUNICIPALES	MEJORAR LA CALIDAD DE LA INFRAESTRUCTURA MUNICIPAL	OBRA	203.75.05.01.003	30.000,00	ALCANZAR EL 100% DE ADECUACIÓN EJECUTADA AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2024	% DE ADECUACIÓN EJECUTADA	25%	25%	25%	25%	100%
DIRECCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS	OBRAS CIVILES	27	EQUIPAMIENTO, MANTENIMIENTO Y ADECUACIÓN INFRAESTRUCTURA MUNICIPAL	ADECUACIÓN CENTRO DE FAENAMIENTO MUNICIPAL	MEJORAR LA CALIDAD DE LA INFRAESTRUCTURA MUNICIPAL	OBRA	203.75.05.01.004	10.000,00	ALCANZAR EL 100% DE ADECUACIÓN EJECUTADA AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2024	% DE ADECUACIÓN EJECUTADA	25%	25%	25%	25%	100%
DIRECCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS	OBRAS CIVILES	28	MAQUINARIA Y EQUIPOS	ADQUISICIÓN DE MAQUINARIA BDE	MEJORAR LA CALIDAD DE LA INFRAESTRUCTURA MUNICIPAL	BIEN	203.84.01.04.001	100,00	ALCANZAR EL 100% DE LA ADQUISICIÓN DE MAQUINARIA EJECUTADA AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2024	% DE LA ADQUISICIÓN DE MAQUINARIA EJECUTADA	25%	25%	25%	25%	100%
DIRECCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS	OBRAS CIVILES	29	MAQUINARIA Y EQUIPOS	ADQUISICIÓN DE TANQUE DE COMBUSTIBLE	MEJORAR LA CALIDAD DE LA INFRAESTRUCTURA MUNICIPAL	BIEN	203.84.01.04.002	100,00	ALCANZAR EL 100% DE ADQUISICIÓN EJECUTADA AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2024	% DE ADQUISICIÓN EJECUTADA	25%	25%	25%	25%	100%
DIRECCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS	MANTENIMIENTO DE OBRAS CIVILES	30	MANTENIMIENTO VIAL PERIODICO	ADQUISICION DE EMULSION ASFALTICA	MANTENER LAS VIAS EN BUEN ESTADO DE TRANSITABILIDAD	BIEN	203.73.08.11.002	25.000,00	ALCANZAR EL 100% DE ADQUISICIÓN EJECUTADA AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2024	% DE ADQUISICIÓN EJECUTADA	25%	25%	25%	25%	100%

GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DE TULCÁN  
DIRECCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS  
PLAN OPERATIVO ANUAL 2024

DIRECCIÓN RESPONSABLE	UNIDAD O JEFATURA	COD.	PROYECTO	ACTIVIDAD	OBJETIVO	TIPO CONTRATACIÓN (Bien, obra, servicio consultoría, convenio)	PARTIDA PRESUPUESTARIA (ITEM)	PRESUPUESTO 2024	META ANUAL DEL PROYECTO	INDICADOR	% DE AVANCE TRIMESTRAL PROGRAMADO				
											I	II	III	IV	SUMATORIA
DIRECCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS	MANTENIMIENTO DE OBRAS CIVILES	31	MANTENIMIENTO VIAL PERIODICO	ADQUISICIÓN DE ADOQUINES	MANTENER LAS VIAS EN BUEN ESTADO DE TRANSITABILIDAD	BIEN	203.73.08.11.001	20.000,00	ALCANZAR EL 100% DE ADQUISICIÓN EJECUTADA AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2024	% DE ADQUISICIÓN EJECUTADA	25%	25%	25%	25%	100%
DIRECCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS	MANTENIMIENTO DE OBRAS CIVILES	32	MANTENIMIENTO VIAL PERIODICO	ALQUILER DE MAQUINARIA	MANTENER LAS VIAS EN BUEN ESTADO DE TRANSITABILIDAD	SERVICIO	203.73.05.04.001	20.000,00	ALCANZAR EL 100% DE ALQUILER DE MAQUINARIA AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2024	% DE ALQUILER DE MAQUINARIA	25%	25%	25%	25%	100%
DIRECCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS	MANTENIMIENTO DE OBRAS CIVILES	33	MANTENIMIENTO VIAL PERIODICO	ADQUISICION DE HERRAMIENTA MENOR	MANTENER LAS VIAS EN BUEN ESTADO DE TRANSITABILIDAD	BIEN	203.73.14.06.001	5.900,00	ALCANZAR EL 100% DE ADQUISICION DE HERRAMIENTA MENOR AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2024	% DE ADQUISICION DE HERRAMIENTA MENOR	25%	25%	25%	25%	100%
DIRECCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS	MANTENIMIENTO DE OBRAS CIVILES	34	MANTENIMIENTO VIAL PERIODICO	ADQUISICIÓN DE MATERIALES DE CONSTRUCCIÓN	MANTENER LAS VIAS EN BUEN ESTADO DE TRANSITABILIDAD	BIEN	203.73.08.11.003	10.000,00	ALCANZAR EL 100% DE ADQUISICIÓN EJECUTADA AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2024	% DE ADQUISICIÓN EJECUTADA	25%	25%	25%	25%	100%
DIRECCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS	MANTENIMIENTO DE OBRAS CIVILES	35	MANTENIMIENTO VIAL PERIODICO	TRANSPORTE DE MATERIAL PETREO	MANTENER LAS VIAS EN BUEN ESTADO DE TRANSITABILIDAD	SERVICIO	203.73.02.02.001	10.000,00	ALCANZAR EL 100% DE TRANSPORTE DE MATERIAL PETREO EJECUTADO AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2024	% DE TRANSPORTE DE MATERIAL PETREO EJECUTADO	25%	25%	25%	25%	100%
DIRECCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS	MANTENIMIENTO DE OBRAS CIVILES	36	MANTENIMIENTO VIAL PERIODICO	TASAS GENERALES IMPUESTOS CONTRIBUCIONES LICENCIAS Y PATENTES	MANTENER LOS VEHICULOS Y MAQUINARIA EN VIGENCIA	SERVICIO	203.57.01.02.001	24.471,31	ALCANZAR EL 100% DEL PROCESO EJECUTADO AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2024	% DEL PROCESO EJECUTADO	25%	25%	25%	25%	100%
DIRECCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS	MANTENIMIENTO DE OBRAS CIVILES	37	FISCALIZACIÓN	FISCALIZACIÓN PLAN MAESTRO JULIO ANDRADE	FISCALIZAR OBRAS DE FORMA MAS EFICIENTE	CONSULTORIA	203.73.06.04.006	28.297,03	ALCANZAR EL 100% DE LA FISCALIZACIÓN EJECUTADA AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2024	% DE LA FISCALIZACIÓN EJECUTADA	25%	25%	25%	25%	100%
DIRECCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS	MANTENIMIENTO DE OBRAS CIVILES	38	FISCALIZACIÓN	FISCALIZACIÓN CENTRO CULTURAL Y TECNOLOGICO TULCAN	FISCALIZAR OBRAS DE FORMA MAS EFICIENTE	CONSULTORIA	203.73.06.04.002	44.589,48	ALCANZAR EL 100% DE LA FISCALIZACIÓN EJECUTADA AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2024	% DE LA FISCALIZACIÓN EJECUTADA	25%	25%	25%	25%	100%

GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DE TULCÁN  
DIRECCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS  
PLAN OPERATIVO ANUAL 2024

DIRECCIÓN RESPONSABLE	UNIDAD O JEFATURA	COD.	PROYECTO	ACTIVIDAD	OBJETIVO	TIPO CONTRATACIÓN (Bien, obra, servicio consultoría, convenio)	PARTIDA PRESUPUESTARIA (ITEM)	PRESUPUESTO 2024	META ANUAL DEL PROYECTO	INDICADOR	% DE AVANCE TRIMESTRAL PROGRAMADO				
											I	II	III	IV	SUMATORIA
DIRECCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS	TALLERES	39	MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DEL PARQUE AUTOMOTOR	SERVICIO DE MANO DE OBRA MAQUINARIA Y EQUIPO VIAL	MANTENER LA MAXIMA DISPONIBILIDAD DEL PARQUE AUTOMOTOR DEL GAD MUNICIPAL DE TULCAN	SERVICIO	203.73.04.04.001	35.000,00	ALCANZAR EL 100% DE SERVICIO DE MANO DE OBRA EJECUTADA AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2024	% DE SERVICIO DE MANO DE OBRA EJECUTADA	25%	25%	25%	25%	100%
DIRECCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS	TALLERES	40	MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DEL PARQUE AUTOMOTOR	SERVICIO DE MANO DE OBRA VEHICULOS	MANTENER LA MAXIMA DISPONIBILIDAD DEL PARQUE AUTOMOTOR DEL GAD MUNICIPAL DE TULCAN	SERVICIO	203.73.04.05.003	35.000,00	ALCANZAR EL 100% DE SERVICIO DE MANO DE OBRA EJECUTADO AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2024	% DE SERVICIO DE MANO DE OBRA EJECUTADO	25%	25%	25%	25%	100%
DIRECCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS	OBRAS CIVILES	41	MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DEL PARQUE AUTOMOTOR	VIGENCIA TECNOLOGICA	MANTENER LA MAXIMA DISPONIBILIDAD DEL PARQUE AUTOMOTOR DEL GAD MUNICIPAL DE TULCAN	SERVICIO	203.73.04.05.002	6.000,00	ALCANZAR EL 100% DEL PROCESO EJECUTADO AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2024	% DEL PROCESO EJECUTADO	25%	25%	25%	25%	100%
DIRECCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS	TALLERES	42	MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DEL PARQUE AUTOMOTOR	REPUESTOS Y ACCESORIOS	MANTENER LA MAXIMA DISPONIBILIDAD DEL PARQUE AUTOMOTOR DEL GAD MUNICIPAL DE TULCAN	BIEN	203.73.08.13.001	45.000,00	ALCANZAR EL 100% DEL PROCESO DE REPUESTOS Y ACCESORIOS EJECUTADO AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2024	% DEL PROCESO DE REPUESTOS Y ACCESORIOS EJECUTADO	25%	25%	25%	25%	100%
DIRECCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS	TALLERES	43	MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DEL PARQUE AUTOMOTOR	PARTES Y REPUESTOS	MANTENER LA MAXIMA DISPONIBILIDAD DEL PARQUE AUTOMOTOR DEL GAD MUNICIPAL DE TULCAN	BIEN	203.84.01.11.002	22.300,00	ALCANZAR EL 100% DEL PROCESO DE PARTES Y REPUESTOS EJECUTADO AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2024	% DEL PROCESO DE PARTES Y REPUESTOS EJECUTADO	25%	25%	25%	25%	100%
DIRECCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS	TALLERES	44	MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DEL PARQUE AUTOMOTOR	LUBRICANTES Y ADITIVOS	MANTENER LA MAXIMA DISPONIBILIDAD DEL PARQUE AUTOMOTOR DEL GAD MUNICIPAL DE TULCAN	BIEN	203.73.08.03.001	40.000,00	ALCANZAR EL 100% DEL PROCESO DE LUBRICANTES Y ADITIVOS EJECUTADO AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2024	% DEL PROCESO DE LUBRICANTES Y ADITIVOS EJECUTADO	25%	25%	25%	25%	100%
DIRECCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS	TALLERES	45	MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DEL PARQUE AUTOMOTOR	SERVICIO DE VULCANIZADORA PARA LOS AUTOMOTORES Y MOTOCICLETAS DEL GAD MUNICIPAL DE TULCAN	MANTENER LA MAXIMA DISPONIBILIDAD DEL PARQUE AUTOMOTOR DEL GAD MUNICIPAL DE TULCAN	SERVICIO	203.73.04.05.005	5.000,00	ALCANZAR EL 100% DEL SERVICIO DE VULCANIZADORA EJECUTADO AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2024	% DEL SERVICIO DE VULCANIZADORA EJECUTADO	25%	25%	25%	25%	100%

GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DE TULCÁN  
DIRECCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS  
PLAN OPERATIVO ANUAL 2024

DIRECCIÓN RESPONSABLE	UNIDAD O JEFATURA	COD.	PROYECTO	ACTIVIDAD	OBJETIVO	TIPO CONTRATACIÓN (Bien, obra, servicio consultoría, convenio)	PARTIDA PRESUPUESTARIA (ITEM)	PRESUPUESTO 2024	META ANUAL DEL PROYECTO	INDICADOR	% DE AVANCE TRIMESTRAL PROGRAMADO					SUMATORIA
											I	II	III	IV		
DIRECCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS	TALLERES	46	MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DEL PARQUE AUTOMOTOR	SERVICIO DE VULCANIZADORA PARA LOS AUTOMOTORES Y MOTOCICLETAS DEL GAD MUNICIPAL DE TULCAN	MANTENER LA MAXIMA DISPONIBILIDAD DEL PARQUE AUTOMOTOR DEL GAD MUNICIPAL DE TULCAN	SERVICIO	203.73.04.04.001	8.478,00	ALCANZAR EL 100% DEL SERVICIO DE VULCANIZADORA EJECUTADO AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2024	% DEL SERVICIO DE VULCANIZADORA EJECUTADO	25%	25%	25%	25%	100%	
DIRECCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS	TALLERES	47	MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DEL PARQUE AUTOMOTOR	SERVICIO ELECTROMECANICO PARA LOS AUTOMOTORES DEL GAD MUNICIPAL DE TULCAN	MANTENER LA MAXIMA DISPONIBILIDAD DEL PARQUE AUTOMOTOR DEL GAD MUNICIPAL DE TULCAN	SERVICIO	203.73.04.04.001	6.000,00	ALCANZAR EL 100% DEL PROCESO DE SERVICIO ELECTROMECANICO EJECUTADO AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2024	% DEL PROCESO DE SERVICIO ELECTROMECANICO EJECUTADO	25%	25%	25%	25%	100%	
DIRECCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS	TALLERES	48	MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DEL PARQUE AUTOMOTOR	SERVICIO ELECTROMECANICO PARA LOS AUTOMOTORES DEL GAD MUNICIPAL DE TULCAN	MANTENER LA MAXIMA DISPONIBILIDAD DEL PARQUE AUTOMOTOR DEL GAD MUNICIPAL DE TULCAN	SERVICIO	203.73.04.05.005	16.793,00	ALCANZAR EL 100% DEL PROCESO DE SERVICIO ELECTROMECANICO EJECUTADO AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2024	% DEL PROCESO DE SERVICIO ELECTROMECANICO EJECUTADO	25%	25%	25%	25%	100%	
DIRECCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS	TALLERES	49	MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DEL PARQUE AUTOMOTOR	SERVICIO DE TORNO PARA LOS AUTOMOTORES DEL GAD MUNICIPAL DE TULCAN	MANTENER LA MAXIMA DISPONIBILIDAD DEL PARQUE AUTOMOTOR DEL GAD MUNICIPAL DE TULCAN	SERVICIO	203.73.04.05.005	9.000,00	ALCANZAR EL 100% DEL SERVICIO DE TORNO EJECUTADO AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2024	% DEL SERVICIO DE TORNO EJECUTADO	25%	25%	25%	25%	100%	
DIRECCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS	TALLERES	50	MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DEL PARQUE AUTOMOTOR	SERVICIO DE TORNO PARA LOS AUTOMOTORES DEL GAD MUNICIPAL DE TULCAN	MANTENER LA MAXIMA DISPONIBILIDAD DEL PARQUE AUTOMOTOR DEL GAD MUNICIPAL DE TULCAN	SERVICIO	203.73.04.04.001	16.365,00	ALCANZAR EL 100% DEL SERVICIO DE TORNO EJECUTADO AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2024	% DEL SERVICIO DE TORNO EJECUTADO	25%	25%	25%	25%	100%	
DIRECCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS	TALLERES	51	MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DEL PARQUE AUTOMOTOR	REPARACIÓN DE MANGUERAS HIDRAULICAS PARA LOS AUTOMOTORES DEL GAD MUNICIPAL DE TULCAN	MANTENER LA MAXIMA DISPONIBILIDAD DEL PARQUE AUTOMOTOR DEL GAD MUNICIPAL DE TULCAN	SERVICIO	203.73.04.05.005	10.000,00	ALCANZAR EL 100% DEL PROCESO DE REPARACIÓN DE MANGUERAS EJECUTADO AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2024	% DEL PROCESO DE REPARACIÓN DE MANGUERAS EJECUTADO	25%	25%	25%	25%	100%	

GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DE TULCÁN  
DIRECCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS  
PLAN OPERATIVO ANUAL 2024

DIRECCIÓN RESPONSABLE	UNIDAD O JEFATURA	COD.	PROYECTO	ACTIVIDAD	OBJETIVO	TIPO CONTRATACIÓN (Bien, obra, servicio consultoría, convenio)	PARTIDA PRESUPUESTARIA (ITEM)	PRESUPUESTO 2024	META ANUAL DEL PROYECTO	INDICADOR	% DE AVANCE TRIMESTRAL PROGRAMADO				
											I	II	III	IV	SUMATORIA
DIRECCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS	TALLERES	52	MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DEL PARQUE AUTOMOTOR	REPARACIÓN DE MANGUERAS HIDRAULICAS PARA LOS AUTOMOTORES DEL GAD MUNICIPAL DE TULCAN	MANTENER LA MAXIMA DISPONIBILIDAD DEL PARQUE AUTOMOTOR DEL GAD MUNICIPAL DE TULCAN	SERVICIO	203.73.04.04.001	11.648,50	ALCANZAR EL 100% DEL PROCESO DE REPARACIÓN DE MANGUERAS EJECUTADO AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2024	% DEL PROCESO DE REPARACIÓN DE MANGUERAS EJECUTADO	25%	25%	25%	25%	100%
DIRECCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS	TALLERES	53	MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DEL PARQUE AUTOMOTOR	MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO PARA LOS VEHICULOS LIVIANOS Y ADQUISICION DE REPUESTOS DEL GAD MUNICIPAL DE TULCAN	MANTENER LA MAXIMA DISPONIBILIDAD DEL PARQUE AUTOMOTOR DEL GAD MUNICIPAL DE TULCAN	SERVICIO	203.53.04.05.001	25.000,00	ALCANZAR EL 100% DEL MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO EJECUTADO AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2024	% DEL MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO EJECUTADO	25%	25%	25%	25%	100%
DIRECCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS	TALLERES	54	MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DEL PARQUE AUTOMOTOR	MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO PARA LOS VEHICULOS LIVIANOS Y ADQUISICION DE REPUESTOS DEL GAD MUNICIPAL DE TULCAN	MANTENER LA MAXIMA DISPONIBILIDAD DEL PARQUE AUTOMOTOR DEL GAD MUNICIPAL DE TULCAN	BIEN	203.73.08.13.002	34.356,00	ALCANZAR EL 100% DEL MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO EJECUTADO AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2024	% DEL MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO EJECUTADO	25%	25%	25%	25%	100%
DIRECCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS	TALLERES	55	MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DEL PARQUE AUTOMOTOR	MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO PARA LOS VEHICULOS LIVIANOS Y ADQUISICION DE REPUESTOS DEL GAD MUNICIPAL DE TULCAN	MANTENER LA MAXIMA DISPONIBILIDAD DEL PARQUE AUTOMOTOR DEL GAD MUNICIPAL DE TULCAN	BIEN	203.84.01.11.002	22.877,00	ALCANZAR EL 100% DEL MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO EJECUTADO AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2024	% DEL MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO EJECUTADO	25%	25%	25%	25%	100%
DIRECCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS	TALLERES	56	MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DEL PARQUE AUTOMOTOR	SERVICIOS DE MANO DE OBRA PARA EL MANTENIMIENTO CORRECTIVO DE LOS AUTOMOTORES PESADOS DEL GAD MUNICIPAL DE TULCAN	MANTENER LA MAXIMA DISPONIBILIDAD DEL PARQUE AUTOMOTOR DEL GAD MUNICIPAL DE TULCAN	BIEN	203.73.14.11.001	23.000,00	ALCANZAR EL 100% DE SERVICIOS DE MANO DE OBRA EJECUTADOS AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2024	% DE SERVICIOS DE MANO DE OBRA EJECUTADOS	25%	25%	25%	25%	100%
DIRECCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS	TALLERES	57	MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DEL PARQUE AUTOMOTOR	PROVISION DE REPUESTOS PARA EL MANTENIMIENTO CORRECTIVO DE LOS AUTOMOTORES PESADOS DEL GAD MUNICIPAL DE TULCAN	MANTENER LA MAXIMA DISPONIBILIDAD DEL PARQUE AUTOMOTOR DEL GAD MUNICIPAL DE TULCAN	BIEN	203.84.01.11.002	40.000,00	ALCANZAR EL 100% DEL PROCESO DE PROVISION DE REPUESTOS AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2024	% DEL PROCESO DE PROVISION DE REPUESTOS	25%	25%	25%	25%	100%

GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DE TULCÁN  
DIRECCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS  
PLAN OPERATIVO ANUAL 2024

DIRECCIÓN RESPONSABLE	UNIDAD O JEFATURA	COD.	PROYECTO	ACTIVIDAD	OBJETIVO	TIPO CONTRATACIÓN (Bien, obra, servicio consultoría, convenio)	PARTIDA PRESUPUESTARIA (ITEM)	PRESUPUESTO 2024	META ANUAL DEL PROYECTO	INDICADOR	% DE AVANCE TRIMESTRAL PROGRAMADO				
											I	II	III	IV	SUMATORIA
DIRECCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS	TALLERES	58	MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DEL PARQUE AUTOMOTOR	ADQUISICIÓN DE REPUESTOS PARA AUTOMOTORES LIVIANOS Y PESADOS DEL GAD MUNICIPAL DE TULCÁN	MANTENER LA MAXIMA DISPONIBILIDAD DEL PARQUE AUTOMOTOR DEL GAD MUNICIPAL DE TULCAN	BIEN	203.73.08.13.003	151.700,00	ALCANZAR EL 100% DEL PROCESO DE PROVISION DE REPUESTOS AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2024	% DEL PROCESO DE PROVISION DE REPUESTOS	25%	25%	25%	25%	100%
DIRECCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS	TALLERES	59	COMBUSTIBLE	COMBUESTIBLE VEHICULOS LIVIANOS	MANTENER LA MAXIMA DISPONIBILIDAD DEL PARQUE AUTOMOTOR DEL GAD MUNICIPAL DE TULCAN	SERVICIO	203.53.02.55.001	50.000,00	ALCANZAR EL 100% DEL PROCESO DEL COMBUSTIBLE AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2024	% DEL PROCESO DEL COMBUSTIBLE	25%	25%	25%	25%	100%
DIRECCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS	TALLERES	60	COMBUSTIBLE	COMBUSTIBLE MAQUINARIA Y VEHICULOS PESADOS	MANTENER LA MAXIMA DISPONIBILIDAD DEL PARQUE AUTOMOTOR DEL GAD MUNICIPAL DE TULCAN	SERVICIO	203.73.02.55.001	350.000,00	ALCANZAR EL 100% DEL PROCESO DEL COMBUSTIBLE AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2024	% DEL PROCESO DEL COMBUSTIBLE	25%	25%	25%	25%	100%
DIRECCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS	TALLERES		CONVENIOS DE COOPERACIÓN INTERINSTITUCIONAL	CONSTRUCCIÓN DEL PUESTO DE SALUD DEL SEGURO SOCIAL CAMPESINO EL MORAL		OBRA	203.75.01.07.012	158.800,00	ALCANZAR EL 100% DE CONSTRUCCIÓN AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2024	% DE OBRA EJECUTADA	25%	25%	25%	25%	100%
DIRECCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS	OBRAS CIVILES	61	CONVENIOS DE COOPERACIÓN INTERINSTITUCIONAL	CONVENIOS CON GADS	MEJORAR LA VIALIDAD E INFRAESTRUCTURA EN CONVENIO CON LOS GADS	OBRA	203.78.01.04.001	581.780,00	ALCANZAR EL 100% DE CONVENIOS EJECUTADOS AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2024	% DE CONVENIOS EJECUTADOS	25%	25%	25%	25%	100%
DIRECCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS	OBRAS CIVILES	62	CONVENIOS DE COOPERACIÓN INTERINSTITUCIONAL	ADOQUINADOS VARIAS VALLES DE LAS PARROQUIALES RURALES DEL CANTON TULCAN	MEJORAR LA VIALIDAD E INFRAESTRUCTURA EN CONVENIO CON LOS GADS	OBRA	203.75.01.05.006	1.000.000,00	ALCANZAR EL 100% DE OBRAS PARROQUIAS TULCÁN EJECUTADAS AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2024	% DE OBRAS PARROQUIAS TULCÁN EJECUTADAS	25%	25%	25%	25%	100%
DIRECCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS	OBRAS CIVILES	63	CONVENIOS DE COOPERACIÓN INTERINSTITUCIONAL	CONSTRUCCION DE CANCHAS SISTETICAS	MEJORAR LA VIALIDAD E INFRAESTRUCTURA EN CONVENIO CON LOS GADS	OBRA	203.75.01.07.011	150.000,00	ALCANZAR EL 100% DE CONSTRUCCIÓN DE CANCHAS EJECUTADAS AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2024	% DE CONSTRUCCIÓN DE CANCHAS EJECUTADAS	25%	25%	25%	25%	100%

GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DE TULCÁN  
DIRECCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS  
PLAN OPERATIVO ANUAL 2024

DIRECCIÓN RESPONSABLE	UNIDAD O JEFATURA	COD.	PROYECTO	ACTIVIDAD	OBJETIVO	TIPO CONTRATACIÓN (Bien, obra, servicio consultoría, convenio)	PARTIDA PRESUPUESTARIA (ITEM)	PRESUPUESTO 2024	META ANUAL DEL PROYECTO	INDICADOR	% DE AVANCE TRIMESTRAL PROGRAMADO				
											I	II	III	IV	SUMATORIA
DIRECCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS	OBRAS CIVILES	64	CONVENIOS DE COOPERACIÓN INTERINSTITUCIONAL	ESTUDIO PARA LA READECUACION DEL COMPLEJO TURISTICO DE TUFINO	MEJORAR LA VIALIDAD E INFRAESTRUCTURA EN CONVENIO CON LOS GADS	SERVICIO	203.73.06.05.002	50.000,00	ALCANZAR EL 100% DE CONSTRUCCIÓN DE CANCHAS EJECUTADAS AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2024	% DE CONSTRUCCIÓN DE CANCHAS EJECUTADAS	25%	25%	25%	25%	100%
DIRECCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS	OBRAS CIVILES	65	MAQUINARIA Y EQUIPOS	ADQUISICION DE BUS	EQUIPAR LA FLOTA VEHICULAR GAD-MT	BIEN	203.84.01.05.001	140.000,00	ALCANZAR EL 100% LA ADQUISICION DEL BUS	% COMPRA REALIZADA	25%	25%	25%	25%	100%
DIRECCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS	OBRAS PÚBLICAS	66	FORTALECIMIENTO DIRECCION DE OBRAS PUBLICAS	SERVICIOS PROFESIONALES	FORTALECER EL EQUIPO TECNICO DE LA DIRECCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS	SERVICIO	203.73.06.06.001	16.800,00	ALCANZAR EL 100% DEL PROCESO DE SERVICIOS PROFESIONALES AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2024	% DEL PROCESO DE SERVICIOS PROFESIONALES	25%	25%	25%	25%	100%



Alcaldía de Tulcán  
Administración 2023 - 2027

GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DE TULCÁN  
DIRECCIÓN DE SOSTENIBILIDAD AMBIENTAL  
PLAN OPERATIVO ANUAL 2024

DIRECCIÓN RESPONSABLE	UNIDAD O JEFATURA	COD.	PROYECTO	ACTIVIDAD	OBJETIVO	TIPO CONTRATACIÓN (Bien, obra, servicio consultoría, convenio)	PRESUPUESTO 2024	PARTIDA PRESUPUESTARIA (ITEM)	META ANUAL DEL PROYECTO	INDICADOR	% DE AVANCE TRIMESTRAL PROGRAMADO				
											I	II	III	IV	SUMATORIA
DIRECCIÓN DE SOSTENIBILIDAD AMBIENTAL	UNIDAD DE FAUNA URBANA	1	Programa de Manejo de Fauna Urbana para el Cantón Tulcán	Contratar servicios veterinarios especializados para esterilización de canes y felinos.	Controlar la sobrepoblación de canes y felinos en el cantón Tulcán	Servicio	22.000,00	204.73.06.06.001	Alcanzar el 100% de servicios veterinarios contratados hasta el 31 de diciembre del 2024	% de servicios veterinarios contratados	0%	35%	35%	30%	100%
DIRECCIÓN DE SOSTENIBILIDAD AMBIENTAL	UNIDAD DE FAUNA URBANA	2	Programa de Manejo de Fauna Urbana para el Cantón Tulcán	Adquirir medicamentos veterinarios, vacunas, entre otros para actividades veterinarias (esterilizaciones y atención básica)	Controlar la sobrepoblación de canes y felinos en la ciudad	Bien	10.000,00	204.73.08.23.002	Alcanzar el 100% de adquisición de medicamentos veterinarios hasta el 30 de septiembre del 2024	% de medicamentos veterinarios contratados	35%	35%	30%	0%	100%
DIRECCIÓN DE SOSTENIBILIDAD AMBIENTAL	UNIDAD DE FAUNA URBANA	3	Programa de Manejo de Fauna Urbana para el Cantón Tulcán	Controlar el desplazamiento y manejar los asentamientos de garzas bueyeras (Bubulcus ibis)	Garantizar la conservación de la biodiversidad en el cantón Tulcán.	Servicio	1.000,00	204.73.06.07.001	Alcanzar el 100% del control del desplazamiento de garzas bueyeras (Bubulcus ibis) hasta el 31 de diciembre del 2024	% de servicios contratados	0%	50%	0%	50%	100%
DIRECCIÓN DE SOSTENIBILIDAD AMBIENTAL	UNIDAD DE FAUNA URBANA	4	Programa de Manejo de Fauna Urbana para el Cantón Tulcán	Equipos médicos Centro de Fauna Urbana	Controlar la sobrepoblación de canes y gatos en la ciudad	Bien	7.000,00	204.84.01.13.001	Alcanzar el 100% de equipamiento contratado hasta el 30 de septiembre del 2024	% de equipos contratados	0%	50%	50%	0%	100%
DIRECCIÓN DE SOSTENIBILIDAD AMBIENTAL	UNIDAD DE FAUNA URBANA	5	Programa de Manejo de Fauna Urbana para el Cantón Tulcán	Equipamiento del centro de fauna urbana (cámaras de videovigilancia)	Controlar la sobrepoblación de canes y gatos en la ciudad	Bien	630,00	204.84.01.04.003	Alcanzar el 100% de equipamiento contratado hasta el 31 de diciembre del 2024	% de equipos contratados	0%	0%	50%	50%	100%
DIRECCIÓN DE SOSTENIBILIDAD AMBIENTAL	UNIDAD DE FAUNA URBANA	6	Programa de Manejo de Fauna Urbana para el Cantón Tulcán	Adquisición de instrumentos médicos veterinarios (esterilizaciones y atención básica)	Controlar la sobrepoblación de canes y gatos en la ciudad	Bien	7.000,00	204.73.08.08.001	Alcanzar el 100% de instrumentos adquiridos hasta el 30 de septiembre del 2024	% de adquisición realizada	0%	50%	50%	0%	100%
DIRECCIÓN DE SOSTENIBILIDAD AMBIENTAL	UNIDAD DE FAUNA URBANA	7	Programa de Manejo de Fauna Urbana para el Cantón Tulcán	Adquisición de insumos médicos para actividades veterinarias (esterilizaciones y atención básica)	Controlar la sobrepoblación de canes y gatos en la ciudad	Bien	10.000,00	204.73.08.23.001	Alcanzar el 100% de Adquisición realizada hasta el 30 de septiembre del 2024	% de Adquisición realizada	0%	50%	50%	0%	100%

*¡El Reto es por ti Tulcán!*



**Alcaldía de Tulcán**  
Administración 2023 - 2027  
**GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DE TULCÁN**  
**DIRECCIÓN DE SOSTENIBILIDAD AMBIENTAL**  
**PLAN OPERATIVO ANUAL 2024**

DIRECCIÓN RESPONSABLE	UNIDAD O JEFATURA	COD.	PROYECTO	ACTIVIDAD	OBJETIVO	TIPO CONTRATACIÓN (Bien, obra, servicio consultoría, convenio)	PRESUPUESTO 2024	PARTIDA PRESUPUESTARIA (ITEM)	META ANUAL DEL PROYECTO	INDICADOR	% DE AVANCE TRIMESTRAL PROGRAMADO				
											I	II	III	IV	SUMATORIA
DIRECCIÓN DE SOSTENIBILIDAD AMBIENTAL Y RIESGOS	UNIDAD DE GESTIÓN DE RIESGOS	8	CREACIÓN DEL SISTEMA DE GESTIÓN DE RIESGOS DEL CANTÓN TULCÁN	Adquirir kits de emergencia para asistencia humanitaria, que permita dar respuesta ante eventos de emergencia o desastre que ocurra en el territorio cantonal.	Mantener un stock de kits de emergencia de asistencia humanitaria para atender la presentación de eventos adversos varios sean naturales o antrópicos.	Bienes	10.000,00	204.73.08.21.001	Alcanzar el 100% De Kits de ayuda humanitaria para entrega en caso de presentarse eventos adversos dentro del territorio cantonal hasta el 31 de diciembre del 2024	% De kits adquiridos	0%	35%	35%	30%	100%
DIRECCIÓN DE SOSTENIBILIDAD AMBIENTAL Y RIESGOS	UNIDAD DE GESTIÓN DE RIESGOS	9	CREACIÓN DEL SISTEMA DE GESTIÓN DE RIESGOS DEL CANTÓN TULCÁN	Adquirir señalética para identificar las zonas de riesgos, rutas de evacuación, puntos seguros, zonas de albergues, puntos de encuentro entre otros	Identificar y señalar rutas de evacuación de riesgos, para, puntos de encuentro, sitios seguros, zonas de albergues y zonas que presenten riesgos	Bienes	5.000,00	204.73.14.03.001	Alcanzar el % Rutas de evacuación, zonas de riesgos, sitios seguros, puntos de encuentro, zonas de albergues, identificados y señalizados dentro del territorio cantonal hasta el 31 de diciembre del 2024	% De señalética adquirida	0%	0%	50%	50%	100%
DIRECCIÓN DE SOSTENIBILIDAD AMBIENTAL Y RIESGOS	UNIDAD DE GESTIÓN DE RIESGOS	10	CREACIÓN DEL SISTEMA DE GESTIÓN DE RIESGOS DEL CANTÓN TULCÁN	Adquisición de indumentaria para la Unidad de Riesgos.	Dotar de indumentaria adecuada a la Unidad de Riesgos, para hacer presencia institucional en las diferentes actividades que realiza el equipo de la unidad (Inspecciones, entrega de ayuda humanitaria, reuniones COE, reuniones mesas técnicas, entre otras)	Bienes	1.000,00	204.73.08.02.001	Alcanzar el 100% De personal de la unidad de riesgos con indumentaria adecuada para el cumplimiento de sus actividades hasta el 30 de junio del 2024	% De indumentaria adquirida	50%	50%	0%	0%	100%
DIRECCIÓN DE GESTIÓN SOSTENIBILIDAD AMBIENTAL Y RIESGOS	JEFATURA DE RECURSOS NATURALES	11	Manejo integral de los recursos naturales del Cantón Tulcán ( zonas protegidas, áreas verdes, parques y jardines) en conexión con el vivero Municipal.	Contratación del servicio de mantenimiento de áreas verdes	Intervenir en los espacios verdes y ajardinados públicos, por medio del manejo, implementación y conservación de los bienes naturales para la correcta administración y protección de la biodiversidad en espacios de protección, arbolado y flora urbana.	Servicio	60.000,00	204.73.04.18.001	Alcanzar el 100% De Mantenimiento, en áreas verdes hasta el 31 de diciembre del 2024	% de áreas verdes adecentadas	25%	25%	25%	25%	100%

GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DE TULCÁN  
DIRECCIÓN DE SOSTENIBILIDAD AMBIENTAL  
PLAN OPERATIVO ANUAL 2024

DIRECCIÓN RESPONSABLE	UNIDAD O JEFATURA	COD.	PROYECTO	ACTIVIDAD	OBJETIVO	TIPO CONTRATACIÓN (Bien, obra, servicio consultoría, convenio)	PRESUPUESTO 2024	PARTIDA PRESUPUESTARIA (ITEM)	META ANUAL DEL PROYECTO	INDICADOR	% DE AVANCE TRIMESTRAL PROGRAMADO				
											I	II	III	IV	SUMATORIA
DIRECCIÓN DE GESTIÓN SOSTENIBILIDAD AMBIENTAL Y RIESGOS	JEFATURA DE RECURSOS NATURALES	12	Manejo integral de los recursos naturales del Cantón Tulcán ( zonas protegidas, áreas verdes, parques y jardines) en conexión con el vivero Municipal.	Adquisición de lubricantes para maquinaria y equipos	Intervenir en los espacios verdes y ajardinados públicos, por medio del manejo, implementación y conservación de los bienes naturales para la correcta administración y protección de la biodiversidad en espacios de protección, arbolado y flora urbana.	Bien	1.000,00	204.73.08.03.001	Alcanzar el 100% de adquisición de lubricantes para Mantenimiento hasta el 30 de junio del 2024	% del proceso de adquisición ejecutado		100%			100%
DIRECCIÓN DE GESTIÓN SOSTENIBILIDAD AMBIENTAL Y RIESGOS	JEFATURA DE RECURSOS NATURALES	13	Manejo integral de los recursos naturales del Cantón Tulcán ( zonas protegidas, áreas verdes, parques y jardines) en conexión con el vivero Municipal.	Adquisición de repuestos para el mantenimiento de maquinaria y equipos	Intervenir en los espacios verdes y ajardinados públicos, por medio del manejo, implementación y conservación de los bienes naturales para la correcta administración y protección de la biodiversidad en espacios de protección, arbolado y flora urbana.	Bien	2.300,00	204.73.08.13.001	Alcanzar el 100% de la adquisición de repuestos hasta el 30 de junio del 2024	% repuestos adquiridos		100%			100%
DIRECCIÓN DE GESTIÓN SOSTENIBILIDAD AMBIENTAL Y RIESGOS	JEFATURA DE RECURSOS NATURALES	14	Manejo integral de los recursos naturales del Cantón Tulcán ( zonas protegidas, áreas verdes, parques y jardines) en conexión con el vivero Municipal.	Mantenimiento y reparación de maquinaria y equipos	Intervenir en los espacios verdes y ajardinados públicos, por medio del manejo, implementación y conservación de los bienes naturales para la correcta administración y protección de la biodiversidad en espacios de protección, arbolado y flora urbana.	servicio	1.000,00	204.73.04.04.001	Alcanzar el 100% del proceso de servicio ejecutado en Mantenimiento de maquinaria hasta el 30 de junio del 2024	%de reparación de maquinaria y equipos		100%			100%



Alcaldía de Tulcán  
Administración 2023 - 2027

GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DE TULCÁN  
DIRECCIÓN DE SOSTENIBILIDAD AMBIENTAL  
PLAN OPERATIVO ANUAL 2024

DIRECCIÓN RESPONSABLE	UNIDAD O JEFATURA	COD.	PROYECTO	ACTIVIDAD	OBJETIVO	TIPO CONTRATACIÓN (Bien, obra, servicio consultoría, convenio)	PRESUPUESTO 2024	PARTIDA PRESUPUESTARIA (ITEM)	META ANUAL DEL PROYECTO	INDICADOR	% DE AVANCE TRIMESTRAL PROGRAMADO				
											I	II	III	IV	SUMATORIA
DIRECCIÓN DE GESTIÓN SOSTENIBILIDAD AMBIENTAL Y RIESGOS	JEFATURA DE RECURSOS NATURALES	15	Manejo integral de los recursos naturales del Cantón Tulcán ( zonas protegidas, áreas verdes, parques y jardines) en conexión con el vivero Municipal.	Adquisición de suministros para actividades agropecuarias (material vegetativo forestal, ornamental, medicinal, frutal)	Administrar el Vivero Municipal, a través de la producción de plantas nativas, exóticas, ornamentales, medicinales y frutales, para incorporación, replazo de plantas en espacios de interés social, forestación y reforestación de áreas degradadas, plantaciones protectoras y productivas establecidas en el cantón Tulcán.	Bien	3.000,00	204.73.08.14.001	Alcanzar el 100% de Adquisición de suministros para el vivero municipal hasta el 30 de septiembre del 2024	% de Adquisición de suministros realizada			100%		100%
DIRECCIÓN DE GESTIÓN SOSTENIBILIDAD AMBIENTAL Y RIESGOS	JEFATURA DE RECURSOS NATURALES	16	Manejo integral de los recursos naturales del Cantón Tulcán ( zonas protegidas, áreas verdes, parques y jardines) en conexión con el vivero Municipal.	Adquisición de químicos e insumos para propagación de especies en el vivero municipal y proyectos de forestación y reforestación del GAD-MT	Administrar el Vivero Municipal, a través de la producción de plantas nativas, exóticas, ornamentales, medicinales y frutales, para incorporación, replazo de plantas en espacios de interés social, forestación y reforestación de áreas degradadas, plantaciones protectoras y productivas establecidas en el cantón Tulcán.	Bien	10.000,00	204.73.08.19.001	Alcanzar el 100% de Adquisición de insumos para el vivero municipal hasta el 31 de diciembre dl 2024	% Adquisición de insumos realizada		50%	FICAR	50%	100%

*¡El Reto es por ti Tulcán!*



Alcaldía de Tulcán  
Administración 2023 - 2027

GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DE TULCÁN  
DIRECCIÓN DE SOSTENIBILIDAD AMBIENTAL  
PLAN OPERATIVO ANUAL 2024

DIRECCIÓN RESPONSABLE	UNIDAD O JEFATURA	COD.	PROYECTO	ACTIVIDAD	OBJETIVO	TIPO CONTRATACIÓN (Bien, obra, servicio consultoría, convenio)	PRESUPUESTO 2024	PARTIDA PRESUPUESTARIA (ITEM)	META ANUAL DEL PROYECTO	INDICADOR	% DE AVANCE TRIMESTRAL PROGRAMADO				
											I	II	III	IV	SUMATORIA
DIRECCIÓN DE GESTIÓN SOSTENIBILIDAD AMBIENTAL Y RIESGOS	JEFATURA DE RECURSOS NATURALES	17	Manejo integral de los recursos naturales del Cantón Tulcán ( zonas protegidas, áreas verdes, parques y jardines) en conexión con el vivero Municipal.	Adquisición de plantas madre para ornamentación de áreas municipales	Administrar el Vivero Municipal, a través de la producción de plantas nativas, exóticas, ornamentales, medicinales y frutales, para incorporación, replazo de plantas en espacios de interés social, forestación y reforestación de áreas degradadas, plantaciones protectoras y productivas establecidas en el cantón Tulcán.	Bien	5.000,00	204.73.15.15.001	Alcanzar el 100% Adquisición de plantas madre hasta el 31 de marzo del 2024	% Adquisición plantas madre realizada	100%				100%
DIRECCIÓN DE GESTIÓN SOSTENIBILIDAD AMBIENTAL Y RIESGOS	JEFATURA DE RECURSOS NATURALES	18	Manejo integral de los recursos naturales del Cantón Tulcán ( zonas protegidas, áreas verdes, parques y jardines) en conexión con el vivero Municipal.	Adquisición de maquinaria y equipos para la operación del vivero municipal, limpieza y mantenimiento de áreas verdes	Administrar el Vivero Municipal, a través de la producción de plantas nativas, exóticas, ornamentales, medicinales y frutales, para incorporación, replazo de plantas en espacios de interés social, forestación y reforestación de áreas degradadas, plantaciones protectoras y productivas establecidas en el cantón Tulcán.	Bien	5.000,00	204.84.01.04.001	Alcanzar el 100% Adquisición de maquinaria y equipos hasta el 30 de junio del 2024	% Adquisición de maquinaria y equipos realizada		100%			100%

*¡El Reto es por ti Tulcán!*



Alcaldía de Tulcán  
Administración 2023 - 2027

GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DE TULCÁN  
DIRECCIÓN DE SOSTENIBILIDAD AMBIENTAL  
PLAN OPERATIVO ANUAL 2024

DIRECCIÓN RESPONSABLE	UNIDAD O JEFATURA	COD.	PROYECTO	ACTIVIDAD	OBJETIVO	TIPO CONTRATACIÓN (Bien, obra, servicio consultoría, convenio)	PRESUPUESTO 2024	PARTIDA PRESUPUESTARIA (ITEM)	META ANUAL DEL PROYECTO	INDICADOR	% DE AVANCE TRIMESTRAL PROGRAMADO				
											I	II	III	IV	SUMATORIA
DIRECCIÓN DE GESTIÓN SOSTENIBILIDAD AMBIENTAL Y RIESGOS	JEFATURA DE RECURSOS NATURALES	19	Manejo integral de los recursos naturales del Cantón Tulcán ( zonas protegidas, áreas verdes, parques y jardines) en conexión con el vivero Municipal.	Adquisición de materiales para la reconstrucción y mantenimiento del invernadero del vivero municipal	Administrar el Vivero Municipal, a través de la producción de plantas nativas, exóticas, ornamentales, medicinales y frutales, para incorporación, replazo de plantas en espacios de interés social, forestación y reforestación de áreas degradadas, plantaciones protectoras y productivas establecidas en el cantón Tulcán.	Bien	5.000,00	204.73.08.11.002	Alcanzar el 100% Adquisición de materiales para reconstrucción hasta el 30 de junio del 2024	% Adquisición de materiales para reconstrucción realizada		100%			100%
DIRECCIÓN DE GESTIÓN SOSTENIBILIDAD AMBIENTAL Y RIESGOS	JEFATURA DE RECURSOS NATURALES	20	Manejo integral de los recursos naturales del Cantón Tulcán ( zonas protegidas, áreas verdes, parques y jardines) en conexión con el vivero Municipal.	Adquisición de herramientas	Administrar el Vivero Municipal, a través de la producción de plantas nativas, exóticas, ornamentales, medicinales y frutales, para incorporación, replazo de plantas en espacios de interés social, forestación y reforestación de áreas degradadas, plantaciones protectoras y productivas establecidas en el cantón Tulcán.	Bien	5.000,00	204.73.14.06.001	Alcanzar el 100% Adquisición de herramientas menores hasta el 30 de junio del 2024	% Adquisición de herramientas menores realizada		100%			100%
DIRECCIÓN DE GESTIÓN SOSTENIBILIDAD AMBIENTAL Y RIESGOS	JEFATURA DE RECURSOS NATURALES	21	Manejo integral de los recursos naturales del Cantón Tulcán ( zonas protegidas, áreas verdes, parques y jardines) en conexión con el vivero Municipal.	Adquisición de letreros y señalética de áreas protegidas y vivero municipal	Generar proyectos de conservación y uso sustentable de la biodiversidad y patrimonio natural, por medio de relaciones interdepartamentales e interinstitucionales, para el desarrollo de actividades encaminadas a la conservación, restauración y protección del medio ambiente.	Bien	1.000,00	204.73.14.03.002	Alcanzar el 100% Adquisición de letreros y señalética hasta el 30 de septiembre del 2024	% Adquisición de letreros y señalética realizada			100%		100%

*¡El Reto es por ti Tulcán!*



**Alcaldía de Tulcán**  
Administración 2023 - 2027  
**GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DE TULCÁN**  
**DIRECCIÓN DE SOSTENIBILIDAD AMBIENTAL**  
**PLAN OPERATIVO ANUAL 2024**

DIRECCIÓN RESPONSABLE	UNIDAD O JEFATURA	COD.	PROYECTO	ACTIVIDAD	OBJETIVO	TIPO CONTRATACIÓN (Bien, obra, servicio consultoría, convenio)	PRESUPUESTO 2024	PARTIDA PRESUPUESTARIA (ITEM)	META ANUAL DEL PROYECTO	INDICADOR	% DE AVANCE TRIMESTRAL PROGRAMADO				
											I	II	III	IV	SUMATORIA
DIRECCIÓN DE GESTIÓN SOSTENIBILIDAD AMBIENTAL Y RIESGOS	JEFATURA DE RECURSOS NATURALES	22	Manejo integral de los recursos naturales del Cantón Tulcán ( zonas protegidas, áreas verdes, parques y jardines) en conexión con el vivero Municipal.	Contratación de 1 guarda bosques	Generar proyectos de conservación y uso sustentable de la biodiversidad y patrimonio natural, por medio de relaciones interdepartamentales e interinstitucionales, para el desarrollo de actividades encaminadas a la conservación, restauración y protección del medio ambiente.	Servicio	5.000,00	204.73.06.06.002	Alcanzar el 100% De contratación de un guardabosques hasta el 31 de diciembre del 2024	% de contratación realizada	25%	25%	25%	25%	100%
DIRECCIÓN DE SOSTENIBILIDAD AMBIENTAL	JEFATURA DE GESTIÓN DE RESIDUOS SÓLIDOS	23	Optimización de la prestación de servicios de barrido, recolección y disposición final de residuos sólidos del Cantón Tulcán	Adquisición de materiales aseo.	Prestar el servicio de manejo de residuos sólidos (barrido y recolección, transporte y disposición final) con estándares ambientales	Bien	10.000,00	204.73.08.05.001	Alcanzar el 100% materiales utilizados hasta el 31 de diciembre del 2024	% de materiales utilizados	25%	25%	25%	25%	100%
DIRECCIÓN DE SOSTENIBILIDAD AMBIENTAL	JEFATURA DE GESTIÓN DE RESIDUOS SÓLIDOS	24	Programa de reciclaje	Adquisición de insumos para el proyecto de reciclaje en el Cantón Tulcán.	Realizar campañas educacionales en unidades educativas y barrios de la ciudad de Tulcán.	Servicio	3.000,00	204.73.08.05.002	Alcanzar el 100% de servicios contratados hasta el 31 de diciembre del 2024	% de servicios contratados	25%	25%	25%	25%	100%
SOSTENIBILIDAD AMBIENTAL Y RIESGOS	CALIDAD AMBIENTAL	25	Regulación, control y seguimiento ambiental y minero de los proyectos que ejecuta el GAD Municipal de Tulcán y que se encuentran regulados ante la autoridad ambiental y minera correspondiente	Contratación de Auditoría Ambiental de Cumplimiento del Proyecto Sistema Regional de Agua Potable Frontera Norte período 2022 – 2024	Realizar la contratación de Auditorías Ambientales de Cumplimiento de proyectos que ejecuta el GAD Municipal de Tulcán.	Consultoría	6.900,00	204.73.06.02.001	Alcanzar el 100% de la contratación de la auditoría ambiental hasta el 31 de diciembre del 2024	% de la contratación auditoría	25%	25%	25%	25%	100%
SOSTENIBILIDAD AMBIENTAL Y RIESGOS	CALIDAD AMBIENTAL	26	Regulación, control y seguimiento ambiental y minero de los proyectos que ejecuta el GAD Municipal de Tulcán y que se encuentran regulados ante la autoridad ambiental y minera correspondiente	Contratación de Auditoría Ambiental de Cumplimiento del Proyecto Mejoramiento de la Calidad Ambiental de los Cantones Tulcán y San Pedro de Huaca período 2022 – 2024	Realizar la contratación de Auditorías Ambientales de Cumplimiento de proyectos que ejecuta el GAD Municipal de Tulcán.	Consultoría	6.900,00	204.73.06.02.001	Alcanzar el 100% de la contratación de la auditoría ambiental hasta el 31 de diciembre del 2024	% de la contratación auditoría	25%	25%	25%	25%	100%



**Alcaldía de Tulcán**  
Administración 2023 - 2027  
**GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DE TULCÁN**  
**DIRECCIÓN DE SOSTENIBILIDAD AMBIENTAL**  
**PLAN OPERATIVO ANUAL 2024**

DIRECCIÓN RESPONSABLE	UNIDAD O JEFATURA	COD.	PROYECTO	ACTIVIDAD	OBJETIVO	TIPO CONTRATACIÓN (Bien, obra, servicio consultoría, convenio)	PRESUPUESTO 2024	PARTIDA PRESUPUESTARIA (ITEM)	META ANUAL DEL PROYECTO	INDICADOR	% DE AVANCE TRIMESTRAL PROGRAMADO				
											I	II	III	IV	SUMATORIA
SOSTENIBILIDAD AMBIENTAL Y RIESGOS	CALIDAD AMBIENTAL	27	Regulación, control y seguimiento ambiental y minero de los proyectos que ejecuta el GAD Municipal de Tulcán y que se encuentran regulados ante la autoridad ambiental y minera correspondiente	Contratación de Auditoría Ambiental de Cumplimiento del Proyecto Manejo Ecológico de los Desechos Sólidos en las Parroquias de Maldonado y Chical período 2022-2024	Realizar la contratación de Auditorías Ambientales de Cumplimiento de proyectos que ejecuta el GAD Municipal de Tulcán.	Consultoría	6.900,00	204.73.06.02.001	Alcanzar el 100% de la contratación de la auditoría ambiental hasta el 31 de diciembre del 2024	% de la contratación auditoría	25%	25%	25%	25%	100%
SOSTENIBILIDAD AMBIENTAL Y RIESGOS	CALIDAD AMBIENTAL	28	Regulación, control y seguimiento ambiental y minero de los proyectos que ejecuta el GAD Municipal de Tulcán y que se encuentran regulados ante la autoridad ambiental y minera correspondiente	Contratación de Auditoría a Informe de Producción del Libre Aprovechamiento Las Peñas primer semestre	Realizar la contratación de Auditoría para Informe de producción del libre aprovechamiento Las Peñas 1ro semestre.	Consultoría	1.000,00	204.73.06.02.001	Alcanzar el 100% de la contratación de la auditoría hasta el 31 de diciembre del 2024	% de la contratación auditoría	25%	25%	25%	25%	100%
SOSTENIBILIDAD AMBIENTAL Y RIESGOS	CALIDAD AMBIENTAL	29	Regulación, control y seguimiento ambiental y minero de los proyectos que ejecuta el GAD Municipal de Tulcán y que se encuentran regulados ante la autoridad ambiental y minera correspondiente	Contratación de Auditoría a Informe de Producción del Libre Aprovechamiento Las Peñas segundo semestre	Realizar la contratación de Auditoría para Informe de producción del libre aprovechamiento Las Peñas 2do semestre.	Consultoría	1.000,00	204.73.06.02.001	Alcanzar el 100% de la contratación de la auditoría hasta el 31 de diciembre del 2024	% de la contratación auditoría	25%	25%	25%	25%	100%
SOSTENIBILIDAD AMBIENTAL Y RIESGOS	CALIDAD AMBIENTAL	30	Regulación, control y seguimiento ambiental y minero de los proyectos que ejecuta el GAD Municipal de Tulcán y que se encuentran regulados ante la autoridad ambiental y minera correspondiente	Análisis de laboratorio para proyectos regulados del GADM-Tulcán	Realizar la contratación de Monitoreos de agua, aire y ruido de proyectos que ejecuta el GAD Municipal de Tulcán, que se encuentren estipulados en los PMA.	Servicio	5.000,00	204.73.06.09.001	Alcanzar el 100% de contratación de monitoreo hasta el 31 de diciembre del 2024	%de contratación de monitoreo	25%	25%	25%	25%	100%
SOSTENIBILIDAD AMBIENTAL Y RIESGOS	CALIDAD AMBIENTAL	31	Regulación, control y seguimiento ambiental y minero de los proyectos que ejecuta el GAD Municipal de Tulcán y que se encuentran regulados ante la autoridad ambiental y minera correspondiente	Pagos por servicios administrativos de regularización, control y seguimiento a la Autoridad Ambiental Competente	Realizar Pagos por servicios administrativos de regularización, control y seguimiento a la Autoridad Ambiental Competente de proyectos regulados del GAD Municipal de Tulcán.	Servicio	3.000,00	204.77.01.02.001	Alcanzar el 100% de tasas canceladas hasta el 31 de diciembre del 2024	% de tasas canceladas	25%	25%	25%	25%	100%
SOSTENIBILIDAD AMBIENTAL Y RIESGOS	CALIDAD AMBIENTAL	32	Regulación, control y seguimiento ambiental de los proyectos que ejecuta el GAD Municipal de Tulcán	Contratar el Servicio de recolección de desechos peligrosos de proyectos regulados del GADMT	Cumplir con la normativa ambiental vigente en los proyectos municipales	Servicio	1.000,00	204.73.02.09.001	Alcanzar el 100% de contratación de servicio de recolección hasta el 31 de diciembre del 2024	% de contratación de servicio de recolección	25%	25%	25%	25%	100%

GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DE TULCÁN  
DIRECCIÓN DE DESARROLLO ECONÓMICO SOSTENIBLE  
PLAN OPERATIVO ANUAL 2024

DIRECCIÓN RESPONSABLE	UNIDAD O JEFATURA	COD.	PROYECTO	ACTIVIDAD	OBJETIVO	TIPO CONTRATACIÓN (Bien, obra, servicio consultoría, convenio)	PARTIDA PRESUPUESTARIA (ITEM)	PRESUPUESTO 2024	META ANUAL DEL PROYECTO	INDICADOR	% DE AVANCE TRIMESTRAL PROGRAMADO				
											I	II	III	IV	SUMATORIA
DIRECCIÓN DE DESARROLLO ECONÓMICO SOSTENIBLE	DIRECCIÓN DE DESARROLLO ECONÓMICO SOSTENIBLE	1	Transporte gratuito de niños y adolescentes zonas rurales 2023	Contratación del servicio de transporte para niños de las comunidades	Brindar el servicio de transporte Social – Municipal a niñas, niños y adolescentes de la zona rural y urbano del cantón, que asistan diariamente a los centros educativos en el periodo escolar 2023.	Servicio	205.73.02.01.001	834.655,23	Atender a 2743 niñas, niños y adolescentes atendidos con transporte para 84 días escolares, recorrido ida y vuelta hasta el 31 de diciembre del 2024	Número de niñas, niños y adolescentes de la zona rural del Cantón Tulcán atendidos	25%	25%	25%	25%	100%
DIRECCIÓN DE DESARROLLO ECONÓMICO SOSTENIBLE	DIRECCIÓN DE DESARROLLO ECONÓMICO SOSTENIBLE	2	Acogimiento institucional	Pago de Honorarios personales Proyecto Acogimiento Institucional, Convenio GADMT-MIES	Dar protección a niños niñas y adolescentes que se encuentran privados de su medio familiar	Servicio	205.73.06.06.002	163.069,56	Alcanzar el 100% de pago de servicios profesionales y personales para niños, niñas y adolescentes para Unidad de atención hasta el 31 de diciembre del 2024	% de pago de servicios profesionales y personales para Unidad de atención	25%	25%	25%	25%	100%
DIRECCIÓN DE DESARROLLO ECONÓMICO SOSTENIBLE	DIRECCIÓN DE DESARROLLO ECONÓMICO SOSTENIBLE	3	Acogimiento institucional	Adquisición de alimentos y bebidas Proyecto Acogimiento Institucional	Dar protección a niños niñas y adolescentes que se encuentran privados de su medio familiar	Bien	205.73.08.01.001	30.057,75	Alcanzar el 100% del proceso de adquisición ejecutado hasta el 31 de diciembre del 2024	% del proceso de adquisición ejecutado	0%	50%	0%	50%	100%
DIRECCIÓN DE DESARROLLO ECONÓMICO SOSTENIBLE	DIRECCIÓN DE DESARROLLO ECONÓMICO SOSTENIBLE	4	Acogimiento institucional	Adquisición de materiales de limpieza y aseo personal Proyecto Acogimiento Institucional, Convenio GADMT-MIES	Dar protección a niños niñas y adolescentes que se encuentran privados de su medio familiar	Bien	205.73.08.05.002	3.143,04	Alcanzar el 100% de materiales de limpieza, aseo y uso personal para NNA de Unidad de atención hasta el 31 de diciembre del 2024	% materiales de limpieza, aseo y uso personal para NNA de Unidad de atención	0%	50%	0%	50%	100%
DIRECCIÓN DE DESARROLLO ECONÓMICO SOSTENIBLE	DIRECCIÓN DE DESARROLLO ECONÓMICO SOSTENIBLE	5	Acogimiento institucional	Realización de taller de Emprendimiento	Dar protección a niños niñas y adolescentes que se encuentran privados de su medio familiar	Servicio	205.73.02.49.001	3.333,60	Alcanzar el 100% taller desarrollado hasta el 31 de diciembre del 2024	% taller desarrollado	25%	25%	25%	25%	100%
DIRECCIÓN DE DESARROLLO ECONÓMICO SOSTENIBLE	DIRECCIÓN DE DESARROLLO ECONÓMICO SOSTENIBLE	6	Acogimiento institucional	Pago movilización equipo técnico Proyecto Acogimiento Institucional, Convenio GADMT-MIES	Dar protección a niños niñas y adolescentes que se encuentran privados de su medio familiar	Servicio	205.73.02.01.002	1.944,00	Alcanzar el 120 días del año de transporte para el equipo técnico hasta el 31 de diciembre del 2024	Número de días atendidos con transporte	25%	25%	25%	25%	100%
DIRECCIÓN DE DESARROLLO ECONÓMICO SOSTENIBLE	DIRECCIÓN DE DESARROLLO ECONÓMICO SOSTENIBLE	7	Acogimiento institucional	Adquisición de prendas de protección y de vestir población vulnerable (vestuario, lencería, calzado) Proyecto Acogimiento Institucional	Dar protección a niños niñas y adolescentes que se encuentran privados de su medio familiar	Bien	205.73.08.02.002	5.706,20	Alcanzar el 100% del proceso de adquisición ejecutado hasta el 30 de septiembre del 2024	% del proceso de adquisición ejecutado	50%	0%	50%	0%	100%
DIRECCIÓN DE DESARROLLO ECONÓMICO SOSTENIBLE	DIRECCIÓN DE DESARROLLO ECONÓMICO SOSTENIBLE	8	Acogimiento institucional	Adquisición de menaje de hogar Proyecto Acogimiento Institucional	Dar protección a niños niñas y adolescentes que se encuentran privados de su medio familiar	Bien	205.73.08.20.001	1.554,34	Alcanzar el 100% de menaje de hogar para Unidad de atención hasta el 31 de diciembre del 2024	% de adquisición de menaje de hogar para Unidad de atención	0%	50%	0%	50%	100%
DIRECCIÓN DE DESARROLLO ECONÓMICO SOSTENIBLE	DIRECCIÓN DE DESARROLLO ECONÓMICO SOSTENIBLE	9	Acogimiento institucional	Adquisición de material lúdico y didáctico Proyecto Acogimiento Institucional	Dar protección a niños niñas y adolescentes que se encuentran privados de su medio familiar	Bien	205.73.08.12.003	2.062,80	Alcanzar el 100% de Material Lúdico y Didáctico para Unidad de atención hasta el 31 de diciembre del 2024	% de adquisición de Material Lúdico y Didáctico	0%	50%	0%	50%	100%
DIRECCIÓN DE DESARROLLO ECONÓMICO SOSTENIBLE	DIRECCIÓN DE DESARROLLO ECONÓMICO SOSTENIBLE	10	Acogimiento institucional	Adquisición de Medicamentos	Dar protección a niños niñas y adolescentes que se encuentran privados de su medio familiar	Bien	205.73.08.09.001	12.044,55	Alcanzar el 100% de proceso adquisición realizado hasta el 31 de diciembre del 2024	% de proceso adquisición realizado	0%	50%	0%	50%	100%

DIRECCIÓN DE DESARROLLO ECONÓMICO SOSTENIBLE	JEFATURA DE RASTRO	11	Fortalecimiento del Centro de Faenamiento Municipal	Adquisición de maquinarias y equipos para el CFM	Optimizar las actividades del Centro de Faenamiento Municipal	Bien	205.84.01.04.001	20.000,00	Alcanzar el 100% de provisión de maquinaria y equipo para el CFM hasta el 31 de diciembre del 2024	% de provisión de maquinaria y equipo para el CFM	25%	25%	25%	25%	100%
DIRECCIÓN DE DESARROLLO ECONÓMICO SOSTENIBLE	JEFATURA DE RASTRO	12	Fortalecimiento del Centro de Faenamiento Municipal	Adquisición de vestuario, lencería y prendas de protección CFM	Optimizar las actividades del Centro de Faenamiento Municipal	Bien	205.73.08.02.003	10.000,00	Alcanzar el 100% del proceso de adquisición ejecutado hasta el 31 de diciembre del 2024	% del proceso de adquisición ejecutado	0%	100%	50%	50%	200%
DIRECCIÓN DE DESARROLLO ECONÓMICO SOSTENIBLE	JEFATURA DE RASTRO	13	Fortalecimiento del Centro de Faenamiento Municipal	Adquisición de insumos orgánicos para el CFM	Optimizar las actividades del Centro de Faenamiento Municipal	Bien	205.73.08.19.001	10.000,00	Alcanzar el 100% de la Provisión de Orgánicos para el CFM hasta el 31 de diciembre del 2024	% de Provisión de s Insumos Orgánicos para el CFM	25%	25%	25%	25%	100%
DIRECCIÓN DE DESARROLLO ECONÓMICO SOSTENIBLE	JEFATURA DE RASTRO	14	Fortalecimiento del Centro de Faenamiento Municipal	Adquisición de (GLP) gas para recarga de la bombona del CFM	Optimizar las actividades del Centro de Faenamiento Municipal	Servicio	205.73.02.55.001	20.000,00	Alcanzar el 100% provisión de GLP para el CFM hasta el 31 de diciembre del 2024	% provisión de GLP para el CFM	25%	25%	25%	25%	100%
DIRECCIÓN DE DESARROLLO ECONÓMICO SOSTENIBLE	JEFATURA DE RASTRO	15	Fortalecimiento del Centro de Faenamiento Municipal	Contratación servicio de impresión de formularios, talonarios, hojas de control	Contratar el servicio de impresión de talonarios	servicio	205.73.08.04.001	2.000,00	Alcanzar el 100% del proceso de contratación ejecutado	% del proceso de contratación ejecutado	25%	25%	25%	25%	100%
DIRECCIÓN DE DESARROLLO ECONÓMICO SOSTENIBLE	JEFATURA DE RASTRO	16	Fortalecimiento del Centro de Faenamiento Municipal	Señalización horizontal y vertical para CFM	Contratar el servicio de señalizacion	Bien	205.73.08.11.001	3.000,00	Alcanzar el 100% de formularios, talonarios, hojas de control y señalización horizontal y vertical entregados hasta el 31 de diciembre del 2024	% de formularios, talonarios, hojas de control y señalización horizontal y vertical	25%	25%	25%	25%	100%
DIRECCIÓN DE DESARROLLO ECONÓMICO SOSTENIBLE	JEFATURA DE RASTRO	17	Fortalecimiento del Centro de Faenamiento Municipal	Contratación de Fletes y Maniobras GLP para el CFM	Optimizar las actividades del Centro de Faenamiento Municipal	Servicio	205.73.02.02.001	5.000,00	Alcanzar el 100% de contratacion del servicio de Fletes y Maniobras GLP para el CFM hasta el 31 de diciembre del 2024	% de contratacion del servicio de Fletes y Maniobras GLP para el CFM	25%	25%	25%	25%	100%
DIRECCIÓN DE DESARROLLO ECONÓMICO SOSTENIBLE	JEFATURA DE RASTRO	18	Fortalecimiento del Centro de Faenamiento Municipal	Adquisición de repuestos y accesorios menores para CFM	Optimizar las actividades del Centro de Faenamiento Municipal	Bien	205.73.08.13.001	15.000,00	Alcanzar el 100% de funcionalidad operativa de la maquinaria y equipo del Centro de Faenamiento hasta el 30 de septiembre del 2024	% provisión de repuestos y accesorios para el Centro de Faenamiento	0%	50%	50%	0%	100%
DIRECCIÓN DE DESARROLLO ECONÓMICO SOSTENIBLE	JEFATURA DE RASTRO	19	Fortalecimiento del Centro de Faenamiento Municipal	Contratación del servicio de mantenimiento y reparación de maquinaria y equipo Centro de Faenamiento Municipal	Optimizar las actividades del Centro de Faenamiento Municipal	Servicio	205.75.05.05.001	5.000,00	Alcanzar el 100% del mantenimiento de la maquinaria y equipo del CFM hasta el 30 de septiembre del 2024	% de mantenimiento de la maquinaria y equipos del CFM	0%	50%	50%	0%	100%
DIRECCIÓN DE DESARROLLO ECONÓMICO SOSTENIBLE	JEFATURA DE RASTRO	20	Fortalecimiento del Centro de Faenamiento Municipal	Adquisición de partes y repuestos para CFM	Optimizar las actividades del Centro de Faenamiento Municipal	Bien	205.84.01.11.001	5.000,00	Alcanzar el 100% de partes y repuestos instalados hasta el 30 de septiembre del 2024	% de partes y repuestos instalados	0%	50%	50%	0%	100%
DIRECCIÓN DE DESARROLLO ECONÓMICO SOSTENIBLE	DIRECCIÓN DE DESARROLLO ECONÓMICO SOSTENIBLE	21	Mi segunda Juventud	Adquisición de kits alimenticios Proyecto Mi Segunda Juventud	Mejorar las condiciones de vida de las personas Adultas Mayores con dependencia leve, intermedia o moderada, brindando una atención enfocada a la promoción del envejecimiento activo y saludable, a	Bien	205.73.08.01.002	148.000,00	Atender a 400 Adultos Mayores atendidos con la provisión de kits alimenticios hasta el 31 de diciembre del 2024	# adultos mayores atendidos con la provisión de kits alimenticios	25%	25%	25%	25%	100%
DIRECCIÓN DE DESARROLLO ECONÓMICO SOSTENIBLE	DIRECCIÓN DE DESARROLLO ECONÓMICO SOSTENIBLE	22	Mi segunda Juventud	Pago de Honorarios personales Proyecto Mi Segunda Juventud	Mejorar las condiciones de vida de las personas Adultas Mayores con dependencia leve, intermedia o moderada, brindando una atención enfocada a la promoción del envejecimiento activo y saludable, a	Servicio	205.73.06.06.003	129.200,00	Atender a 400 Adultos Mayores atendidos en el área de salud integral hasta el 31 de diciembre del 2024	# de Adultos Mayores atendidos en el área de salud integral.	25%	25%	25%	25%	100%
DIRECCIÓN DE DESARROLLO ECONÓMICO SOSTENIBLE	DIRECCIÓN DE DESARROLLO ECONÓMICO SOSTENIBLE	23	Mi segunda Juventud	Realización de Eventos Públicos Promocionales Proyecto Mi Segunda Juventud	Mejorar las condiciones de vida de las personas Adultas Mayores con dependencia leve, intermedia o moderada, brindando una atención enfocada a la promoción del envejecimiento activo y saludable, a	Servicio	205.73.02.49.002	6.000,00	Alcanzar el 100% eventos de prmocion realizados hasta el 31 de diciembre del 2024	% de cumplimiento de realización de 3 eventos de promocion realizados	25%	25%	25%	25%	100%

DIRECCIÓN DE DESARROLLO ECONÓMICO SOSTENIBLE	DIRECCIÓN DE DESARROLLO ECONÓMICO SOSTENIBLE	24	Centros Desarrollo Infantil	Adquisición de mobiliario Proyecto Centro de Desarrollo Infantil, Convenio GADMT-MIES	Promover el desarrollo infantil en el Cantón Tulcán	Bien	205.84.01.03.001	15.000,00	Alcanzar el 100% de provisión de mobiliario para 5 Centros de Desarrollo Infantil hasta el 30 de septiembre del 2024	% de provisión de mobiliario para 5 Centros de Desarrollo Infantil	50%	50%	0%	0%	100%
DIRECCIÓN DE DESARROLLO ECONÓMICO SOSTENIBLE	DIRECCIÓN DE DESARROLLO ECONÓMICO SOSTENIBLE	25	Centros Desarrollo Infantil	Contratación servicio de alimentación Proyecto Centros de Desarrollo Infantil, Convenio GADMT-MIES	Promover el desarrollo infantil en el Cantón Tulcán	Servicio	205.73.02.35.001	177.772,32	Alcanzar el 100% Servicio de Alimentación para niños y niñas en 5 Centros de Desarrollo Infantil hasta el 31 de diciembre del 2024	% Servicio de Alimentación para niños y niñas de 5 Centros de Desarrollo Infantil	0%	0%	0%	0%	0%
DIRECCIÓN DE DESARROLLO ECONÓMICO SOSTENIBLE	DIRECCIÓN DE DESARROLLO ECONÓMICO SOSTENIBLE	26	Centros Desarrollo Infantil	Adquisición de materiales de aseo Proyecto Centros de Desarrollo Infantil, Convenio GADMT-MIES	Promover el desarrollo infantil en el Cantón Tulcán	Bien	205.73.08.05.001	5.000,00	Alcanzar el 100% de provisión de materiales de aseo en 5 Centros de Desarrollo Infantil hasta el 30 de septiembre del 2024	% de provisión de materiales de aseo en 5 Centros de Desarrollo Infantil	0%	50%	50%	0%	100%
DIRECCIÓN DE DESARROLLO ECONÓMICO SOSTENIBLE	DIRECCIÓN DE DESARROLLO ECONÓMICO SOSTENIBLE	27	Centros Desarrollo Infantil	Adquisición de material lúdico y didáctico- Proyecto Centros de Desarrollo Infantil CDI, Convenio GADMT-MIES	Promover el desarrollo infantil en el Cantón Tulcán	Bien	205.73.08.12.002	7.691,24	Alcanzar el 100% de provisión de Material Lúdico y Didáctico en 5 Centros de Desarrollo Infantil hasta el 31 de diciembre del 2024	% de provisión de Material Lúdico y Didáctico en 5 Centros de Desarrollo Infantil	25%	25%	25%	25%	100%
DIRECCIÓN DE DESARROLLO ECONÓMICO SOSTENIBLE	DIRECCIÓN DE DESARROLLO ECONÓMICO SOSTENIBLE	28	Centros Desarrollo Infantil	Pago del servicio de agua potable Proyecto Centros de Desarrollo Infantil CDI, Convenio GADMT-MIES	Promover el desarrollo infantil en el Cantón Tulcán	Servicio	205.73.01.01.001	4.622,40	Alcanzar el 100% del pago del servicio de agua potable de 5 Centros de Desarrollo Infantil hasta el 31 de diciembre del 2024	% del pago del servicio de agua potable de 5 Centros de Desarrollo Infantil	25%	25%	25%	25%	100%
DIRECCIÓN DE DESARROLLO ECONÓMICO SOSTENIBLE	DIRECCIÓN DE DESARROLLO ECONÓMICO SOSTENIBLE	29	Centros Desarrollo Infantil	Pago del servicio de energía eléctrica Proyecto Centros de Desarrollo Infantil CDI, Convenio GADMT-MIES	Promover el desarrollo infantil en el Cantón Tulcán	Servicio	205.73.01.04.001	4.459,20	Alcanzar el 100% del pago del servicio de energía eléctrica de 5 Centros de Desarrollo Infantil hasta el 31 de diciembre del 2024	% del pago del servicio de energía eléctrica en 5 Centros de Desarrollo Infantil	25%	25%	25%	25%	100%
DIRECCIÓN DE DESARROLLO ECONÓMICO SOSTENIBLE	DIRECCIÓN DE DESARROLLO ECONÓMICO SOSTENIBLE	31	Centros Desarrollo Infantil	Pago de Honorarios personales Proyecto Centro de Desarrollo Infantil - Convenio GADMT-MIES	Promover el desarrollo infantil en el Cantón Tulcán	Servicio	205.73.06.06.001	241.004,28	Alcanzar el 100% de pago de honorario personales de 5 Centros de Desarrollo Infantil hasta el 31 de diciembre del 2024	% de pago de honorario personales en 5 Centros de Desarrollo Infantil	25%	25%	25%	25%	100%
DIRECCIÓN DE DESARROLLO ECONÓMICO SOSTENIBLE	DIRECCIÓN DE DESARROLLO ECONÓMICO SOSTENIBLE	32	Centros Desarrollo Infantil	Adquisición de prendas de protección Educadoras Proyecto Centros de Desarrollo Infantil, Convenio GADMT-MIES	Promover el desarrollo infantil en el Cantón Tulcán	Bien	205.73.08.02.001	2.232,65	Alcanzar el 100% de provisión de prendas de protección para las Educadoras en 5 CDI hasta el 30 de junio del 2024	% provisión de prendas de protección para las Educadoras de los CDI	0%	100%	0%	0%	100%
DIRECCIÓN DE DESARROLLO ECONÓMICO SOSTENIBLE	DIRECCIÓN DE DESARROLLO ECONÓMICO SOSTENIBLE	33	Centros Desarrollo Infantil	Adquisición de insumos de bioseguridad Proyecto CDI	Promover el desarrollo infantil en el Cantón Tulcán	Bien	205.73.08.26.001	3.421,64	Alcanzar el 100% de insumos adquiridos hasta el 30 de septiembre del 2024	% de adquisición de insumos	0%	0%	0%	0%	0%
DIRECCIÓN DE DESARROLLO ECONÓMICO SOSTENIBLE	DIRECCIÓN DE DESARROLLO ECONÓMICO SOSTENIBLE	34	Centros Desarrollo Infantil	Adquisición de equipo, sistemas y paquetes informáticos Proyecto Centros de Desarrollo Infantil, Convenio MIES	Promover el desarrollo infantil en el Cantón Tulcán	Bien	205.84.01.07.001	15.000,00	Alcanzar el 100% de equipo de cómputo e impresora instalados hasta el 30 de septiembre del 2024	% de equipo de cómputo e impresora instalados	0%	0%	0%	0%	0%
DIRECCIÓN DE DESARROLLO ECONÓMICO SOSTENIBLE	DIRECCIÓN DE DESARROLLO ECONÓMICO SOSTENIBLE	35	Centros Desarrollo Infantil	Contratación del servicio de internet para los centros de Desarrollo infantil	Promover el desarrollo infantil en el Cantón Tulcán	Servicio	205.73.01.05.001	2.132,40	Alcanzar el 5 centros de desarrollo infantil donatos del servicio de internet hasta el 31 de diciembre del 2024	# centros de desarrollo infantil dotados con el servicio de internet	25%	25%	25%	25%	100%
DIRECCIÓN DE DESARROLLO ECONÓMICO SOSTENIBLE	DIRECCIÓN DE DESARROLLO ECONÓMICO SOSTENIBLE	36	Centros Desarrollo Infantil	Realización de taller de Emprendimiento	Dar protección a niños niñas y adolescentes que se encuentran privados de su medio familiar	Servicio	205.73.02.49.003	4.752,00	Alcanzar el 100% taller desarrollado hasta el 31 de diciembre del 2024	% taller desarrollado	25%	25%	25%	25%	100%
DIRECCIÓN DE DESARROLLO ECONÓMICO SOSTENIBLE	JEFATURA DE DESARROLLO ECONÓMICO	37	Fortalecimiento de Mercados Municipales	Adquisición de vestuario de trabajo para comerciantes Mercados Municipales	Optimizar las actividades de los Mercados de Tulcán	Servicio	205.73.08.02.004	35.000,00	Alcanzar 5 Mercados de Tulcán en programas de capacitación hasta el 31 de diciembre del 2024	Número de mercados atendidos	25%	25%	25%	25%	100%

DIRECCIÓN DE DESARROLLO ECONÓMICO SOSTENIBLE	DIRECCIÓN DE DESARROLLO ECONÓMICO SOSTENIBLE	38	Gremios Artesanales	Adquisición de mobiliario para Gremios Artesanales	Promover el desarrollo económico mediante el cumplimiento de la ordenanza de fortalecimiento artesanal	Bien	205.73.14.03.001	60.000,00	Alcanzar el 100% de proceso adquisición realizado hasta el 30 de septiembre del 2024	% de proceso adquisición realizado	0%	50%	50%	0%	100%
DIRECCIÓN DE DESARROLLO ECONÓMICO SOSTENIBLE	DIRECCIÓN DE DESARROLLO ECONÓMICO SOSTENIBLE	39	Gremios Artesanales	Adquisición de herramientas y equipos menores Gremios Artesanales	Promover el desarrollo económico mediante el cumplimiento de la ordenanza de fortalecimiento artesanal	Bien	205.73.14.06.001	30.000,00	Alcanzar el 100% de proceso adquisición realizado hasta el 30 de septiembre del 2024	% de proceso adquisición realizado	0%	50%	50%	0%	100%
DIRECCIÓN DE DESARROLLO ECONÓMICO SOSTENIBLE	DIRECCIÓN DE DESARROLLO ECONÓMICO SOSTENIBLE	40	Gremios Artesanales	Adquisición de maquinaria y equipo gremios artesanales	Promover el desarrollo económico mediante el cumplimiento de la ordenanza de fortalecimiento artesanal	Bien	205.84.01.04.002	30.000,00	Alcanzar el 100% de proceso adquisición realizado hasta el 30 de septiembre del 2024	% de proceso adquisición realizado	0%	50%	50%	0%	100%
DIRECCIÓN DE DESARROLLO ECONÓMICO SOSTENIBLE	DIRECCIÓN DE DESARROLLO ECONÓMICO SOSTENIBLE	41	PMA	Pago de Honorarios personales y profesionales en convenio con el Programa Mundial de Alimentos	Contribuir con la asistencia alimentaria en edades escolares, que permita mejorar la calidad de vida y nutrición en niños y niñas de las escuelas del sector rural del Cantón Tulcán a través del programa de entrega de comida escolar	Servicio	205.73.06.06.004	19.902,00	Alcanzar el 100% de proceso adquisición realizado hasta el 31 de diciembre del 2024	% de proceso adquisición realizado	0%	0%	0%	0%	0%
DIRECCIÓN DE DESARROLLO ECONÓMICO SOSTENIBLE	DIRECCIÓN DE DESARROLLO ECONÓMICO SOSTENIBLE	42	PMA	Adquisición de alimentos y bebidas Proyecto Programa de atención escolar en escuelas del sector rural del cantón Tulcán	Adquisición de alimentos y bebidas para el PMA	Bien	205.73.08.01.003	43.008,00	Alcanzar el 100% taller desarrollado hasta el 31 de diciembre del 2024	% taller desarrollado	25%	25%	25%	25%	100%
DIRECCIÓN DE DESARROLLO ECONÓMICO SOSTENIBLE	DIRECCIÓN DE DESARROLLO ECONÓMICO SOSTENIBLE	43	PROYECTOS SOCIALES PATRONATO	Proyecto de apoyo a grupos vulnerables	Convenio interinstitucional entre el GAMDT y el PATRONATO	Convenio	205.78.01.08.001	120.000,00	Alcanzar el 100% del convenio ejecutado al 31 de diciembre del 2024	% del convenio ejecutado	25%	25%	25%	25%	100%



**GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DE TULCÁN**  
**DIRECCIÓN DE CULTURA, TURISMO Y PATRIMONIO**  
**PLAN OPERATIVO ANUAL 2024**

DIRECCIÓN RESPONSABLE	UNIDAD O JEFATURA	COD.	PROYECTO	ACTIVIDAD	OBJETIVO	TIPO CONTRATACIÓN (Bien, obra, servicio consultoría, convenio)	PARTIDA PRESUPUESTARIA (ITEM)	PRESUPUESTO 2024	META ANUAL DEL PROYECTO	INDICADOR	% DE AVANCE TRIMESTRAL PROGRAMADO				
											I	II	III	IV	SUMATORIA
DIRECCIÓN DE CULTURA, TURISMO Y PATRIMONIO	JEFATURA DE CULTURA	30	FORTALECIMIENTO DE LA CULTURA, DEPORTE Y EDUCACION DEL CANTÓN TULCÁN	Contratación de logística para eventos protocolarios	Contratar logística para la realización de eventos protocolarios	Servicio	\$ 8.000,00	206.73.02.49.001	Alcanzar el 100% del proceso de contratación al 31 de diciembre del 2024	% del proceso de contratación ejecutado	25%	25%	25%	25%	100%
DIRECCIÓN DE CULTURA, TURISMO Y PATRIMONIO	JEFATURA DE CULTURA	1	FORTALECIMIENTO DE LA CULTURA, DEPORTE Y EDUCACION DEL CANTÓN TULCÁN	Elaboración y ejecución de la agenda cultural, artística, recreativa y deportiva del GAD-MT 2024	Fortalecer la cultura y expresión artística del Cantón Tulcán	Servicio	\$ 250.000,00	206.73.02.05.001	Alcanzar el 100% de Elaboración y ejecución de la agenda cultural, artística, recreativa y deportiva del GAD-MT 2024 hasta el 31 de diciembre del 2024	% de Elaboración y ejecución de la agenda cultural, artística, recreativa y deportiva del GAD-MT 2024	10%	40%	20%	30%	100%
DIRECCIÓN DE CULTURA, TURISMO Y PATRIMONIO	JEFATURA DE CULTURA	2	FORTALECIMIENTO DE LA CULTURA, DEPORTE Y EDUCACION DEL CANTÓN TULCÁN	Adquisición de Uniformes deportivos para el campeonato "Fútbol Kids"	Fortalecer la cultura y expresión artística del Cantón Tulcán	Servicio	\$ 3.000,00	206.73.08.02.001	Alcanzar el 100% de la Adquisición de Uniformes deportivos hasta el 30 de junio del 2024	% de la Adquisición de Uniformes deportivos		100%			100%
DIRECCIÓN DE CULTURA, TURISMO Y PATRIMONIO	JEFATURA DE CULTURA	3	FORTALECIMIENTO DE LA CULTURA, DEPORTE Y EDUCACION DEL CANTÓN TULCÁN	Pago de honorarios a los miembros de la banda orquesta municipal	Fortalecer la cultura y expresión artística del Cantón Tulcán	Servicio	\$ 192.696,00	206.73.06.06.002	Alcanzar el 100% del proceso de pago ejecutado hasta el 31 de diciembre del 2024	% de pago realizado	25%	25%	25%	25%	100%
DIRECCIÓN DE CULTURA, TURISMO Y PATRIMONIO	JEFATURA DE CULTURA	4	FORTALECIMIENTO DE LA CULTURA, DEPORTE Y EDUCACION DEL CANTÓN TULCÁN	Realización del Festival del Títere	Fortalecer la cultura y expresión artística del Cantón Tulcán	Servicio	\$ 40,00	206.73.02.05.004	Alcanzar el 100% de las actividades del festival realizadas hasta el 30 de junio del 2024	% de actividades del festival del títere realizadas		100%			100%
DIRECCIÓN DE CULTURA, TURISMO Y PATRIMONIO	JEFATURA DE CULTURA	5	FORTALECIMIENTO DE LA CULTURA, DEPORTE Y EDUCACION DEL CANTÓN TULCÁN	Pago de honorarios a los instructores de las escuelas deportivas permanentes del GAD-MT	Fortalecer la cultura y expresión artística del Cantón Tulcán	Servicio	\$ 132.000,00	206.73.06.06.005	Alcanzar el 100% del proceso de pago ejecutado hasta el 31 de diciembre del 2024	% de pago realizado	25%	25%	25%	25%	100%
DIRECCIÓN DE CULTURA, TURISMO Y PATRIMONIO	JEFATURA DE CULTURA	6	FORTALECIMIENTO DE LA CULTURA, DEPORTE Y EDUCACION DEL CANTÓN TULCÁN	implementos y accesorios deportivos para las escuelas permanentes del GAD-MT	Fortalecer la cultura y expresión artística del Cantón Tulcán	Bien	\$ 10.000,00	206.73.14.08.001	Alcanzar el 100% de elementos adquiridos hasta el 31 de marzo del 2024	% de elementos adquiridos	100%				100%
DIRECCIÓN DE CULTURA, TURISMO Y PATRIMONIO	JEFATURA DE CULTURA	7	FORTALECIMIENTO DE LA CULTURA, DEPORTE Y EDUCACION DEL CANTÓN TULCÁN	Adquisición de indumentaria ESCUELAS PERMANENTES DEL GADMT	Fortalecer la cultura y expresión artística del Cantón Tulcán		\$ 10.000,00	206.73.08.27.001	Alcanzar el 100% del proceso de pago ejecutado hasta el 31 de diciembre del 2024	% de pago realizado	25%	25%	25%	25%	100%
DIRECCIÓN DE CULTURA, TURISMO Y PATRIMONIO	JEFATURA DE CULTURA	8	FORTALECIMIENTO DE LA CULTURA, DEPORTE Y EDUCACION DEL CANTÓN TULCÁN	Adquisición de uniformes Clubes Barriales	Fortalecer la cultura y expresión artística del Cantón Tulcán	Bien	\$ 12.000,00	206.73.08.27.001	Alcanzar el 100% del proceso de adquisición ejecutado al 30 de junio del 2024	% del proceso de adquisición ejecutado	75%	25%			100%
DIRECCIÓN DE CULTURA, TURISMO Y PATRIMONIO	JEFATURA DE CULTURA	9	FORTALECIMIENTO DE LA CULTURA, DEPORTE Y EDUCACION DEL CANTÓN TULCÁN	Pago de honorarios de los administradores de las canchas sintéticas en los parques zonales	Fortalecer la cultura y expresión artística del Cantón Tulcán	Servicio	\$ 30.000,00	206.73.06.06.006	Alcanzar el 100% del proceso de pago ejecutado hasta el 31 de diciembre del 2024	% de pago realizado	25%	25%	25%	25%	100%



**GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DE TULCÁN**  
**DIRECCIÓN DE CULTURA, TURISMO Y PATRIMONIO**  
**PLAN OPERATIVO ANUAL 2024**

DIRECCIÓN RESPONSABLE	UNIDAD O JEFATURA	COD.	PROYECTO	ACTIVIDAD	OBJETIVO	TIPO CONTRATACIÓN (Bien, obra, servicio consultoría, convenio)	PARTIDA PRESUPUESTARIA (ITEM)	PRESUPUESTO 2024	META ANUAL DEL PROYECTO	INDICADOR	% DE AVANCE TRIMESTRAL PROGRAMADO				
											I	II	III	IV	SUMATORIA
DIRECCIÓN DE CULTURA, TURISMO Y PATRIMONIO	JEFATURA DE CULTURA	10	FORTALECIMIENTO DE LA CULTURA, DEPORTE Y EDUCACION DEL CANTÓN TULCÁN	Adquisición de medallas, trofeos para los diferentes eventos deportivos y culturales organizados por el GAD-MT (Bienes Artísticos, Culturales, Bienes Deportivos y Símbolos Patrios)	Fortalecer la cultura y expresión artística del Cantón Tulcán	Bien	\$ 3.000,00	206.73.14.08.002	Alcanzar el 100% de elementos adquiridos hasta el 30 de septiembre del 2024	% de elementos adquiridos	50%		50%		100%
DIRECCIÓN DE CULTURA, TURISMO Y PATRIMONIO	JEFATURA DE CULTURA	11	FORTALECIMIENTO DE LA CULTURA, DEPORTE Y EDUCACION DEL CANTÓN TULCÁN	Realización de las "Vacaciones recreativas GAD-MT 2024"	Fortalecer la cultura y expresión artística del Cantón Tulcán	Servicio	\$ 10.000,00	206.73.08.12.001	Alcanzar el 100% de actividades realizadas hasta el 30 de septiembre del 2024	% de actividades realizadas		25%	75%		100%
DIRECCIÓN DE CULTURA, TURISMO Y PATRIMONIO	JEFATURA DE CULTURA	12	FORTALECIMIENTO DE LA CULTURA, DEPORTE Y EDUCACION DEL CANTÓN TULCÁN	Adquisición de materiales educativos y didácticos para las unidades educativas municipales	Fortalecer la cultura y expresión artística del Cantón Tulcán	Bien	\$ 40,00	206.73.08.12.002	Alcanzar el 100% de elementos adquiridos hasta el 30 de junio del 2024	% de elementos adquiridos		100%			100%
DIRECCIÓN DE CULTURA, TURISMO Y PATRIMONIO	JEFATURA DE PATRIMONIO CULTURAL	13	Fortalecimiento del arte y la cultura para el desarrollo y conservación del patrimonio e identidad del cantón Tulcán.	Pago de honorarios por contratos civiles de servicios de los gestores culturales	Fortalecer y conservar la cultura y patrimonio con actividades culturales y artísticas para proteger el sentido de pertenencia e identidad en la ciudadanía del cantón Tulcán.	Servicio	\$ 71.800,00	206.73.06.06.001	Alcanzar el 100% del proceso de pago ejecutado hasta el 31 de diciembre del 2024	% de pago realizado	25%	25%	25%	25%	100%
DIRECCIÓN DE CULTURA, TURISMO Y PATRIMONIO	JEFATURA DE PATRIMONIO CULTURAL	14	Fortalecimiento del arte y la cultura para el desarrollo y conservación del patrimonio e identidad del cantón Tulcán.	Realización del plan teatral Cantonal	Fortalecer y conservar la cultura y patrimonio con actividades culturales y artísticas para proteger el sentido de pertenencia e identidad en la ciudadanía del cantón Tulcán.	Servicio	\$ 10.000,00	206.73.02.05.006	Alcanzar el 100% de la Realización del plan teatral Cantonal hasta el 31 de diciembre del 2024	% de la Realización del plan teatral Cantonal	25%	25%	25%	25%	100%
DIRECCIÓN DE CULTURA, TURISMO Y PATRIMONIO	JEFATURA DE PATRIMONIO CULTURAL	15	Fortalecimiento del arte y la cultura para el desarrollo y conservación del patrimonio e identidad del cantón Tulcán.	Impresión y difusión de libros de autores tulcanes y revistas, folletos con contenido patrimonial	Fortalecer y conservar la cultura y patrimonio con actividades culturales y artísticas para proteger el sentido de pertenencia e identidad en la ciudadanía del cantón Tulcán.	Servicio	\$ 40,00	206.73.02.04.002	Alcanzar el 100% de la Impresión y difusión de libros de autores tulcanes y revistas, folletos con contenido patrimonial ejecutada hasta el 31 de diciembre del 2024	% de la Impresión y difusión de libros de autores tulcanes y revistas, folletos con contenido patrimonial		50%		50%	100%
DIRECCIÓN DE CULTURA, TURISMO Y PATRIMONIO	JEFATURA DE PATRIMONIO CULTURAL	16	Fortalecimiento del arte y la cultura para el desarrollo y conservación del patrimonio e identidad del cantón Tulcán.	Pago de honorarios por contratos civiles de servicios de los técnicos patrimoniales	Fortalecer y conservar la cultura y patrimonio con actividades culturales y artísticas para proteger el sentido de pertenencia e identidad en la ciudadanía del cantón Tulcán.	Servicio	\$ 58.392,00	206.73.06.06.004	Alcanzar el 100% del proceso de pago ejecutado hasta el 31 de diciembre del 2024	% de pago realizado	25%	25%	25%	25%	100%

GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DE TULCÁN  
DIRECCIÓN DE CULTURA, TURISMO Y PATRIMONIO  
PLAN OPERATIVO ANUAL 2024

DIRECCIÓN RESPONSABLE	UNIDAD O JEFATURA	COD.	PROYECTO	ACTIVIDAD	OBJETIVO	TIPO CONTRATACIÓN (Bien, obra, servicio consultoría, convenio)	PARTIDA PRESUPUESTARIA (ITEM)	PRESUPUESTO 2024	META ANUAL DEL PROYECTO	INDICADOR	% DE AVANCE TRIMESTRAL PROGRAMADO				
											I	II	III	IV	SUMATORIA
DIRECCIÓN DE CULTURA, TURISMO Y PATRIMONIO	JEFATURA DE PATRIMONIO CULTURAL	17	Fortalecimiento del arte y la cultura para el desarrollo y conservación del patrimonio e identidad del cantón Tulcán.	Realización de eventos culturales patrimoniales	Fortalecer y conservar la cultura y patrimonio con actividades culturales y artísticas para proteger el sentido de pertenencia e identidad en la ciudadanía del cantón Tulcán.	Servicio	\$ 40,00	206.73.02.05.007	Alcanzar el 100% de actividades realizadas hasta el 31 de diciembre del 2024	% de actividades realizadas		33%	33%	34%	100%
DIRECCIÓN DE CULTURA, TURISMO Y PATRIMONIO	JEFATURA DE TURISMO	18	FORTALECIMIENTO DEL TURISMO COMO ALTERNATIVA DEL DESARROLLO SOCIO ECONÓMICO DEL CANTON TULCÁN	Diseño de aplicación turística tecnológica de realidad aumentada	Fortalecer estrategias eficaces para potenciar y posicionar la actividad turística aprovechando los recursos naturales y culturales del cantón Tulcán	Servicio / producto	\$ 9.300,00	206.84.01.07.002	Alcanzar el 100% de actividades realizadas hasta el 30 de junio del 2024	% de actividades realizadas	50%	50%			100%
DIRECCIÓN DE CULTURA, TURISMO Y PATRIMONIO	JEFATURA DE TURISMO	19	FORTALECIMIENTO DEL TURISMO COMO ALTERNATIVA DEL DESARROLLO SOCIO ECONÓMICO DEL CANTON TULCÁN	Elaboración de publicidad turística para eventos y ferias	Fortalecer estrategias eficaces para potenciar y posicionar la actividad turística aprovechando los recursos naturales y culturales del cantón Tulcán	Bien	\$ 3.000,00	206.73.02.04.001	Alcanzar el 100% de material publicitario entregado hasta el 30 de septiembre del 2024	% de material publicitario entregado	50%		50%		100%
DIRECCIÓN DE CULTURA, TURISMO Y PATRIMONIO	JEFATURA DE TURISMO	20	FORTALECIMIENTO DEL TURISMO COMO ALTERNATIVA DEL DESARROLLO SOCIO ECONÓMICO DEL CANTON TULCÁN	Adquisición de rotulos turística para el cantón Tulcán	Fortalecer estrategias eficaces para potenciar y posicionar la actividad turística aprovechando los recursos naturales y culturales del cantón Tulcán	Bien	\$ 1.000,00	206.73.14.03.001	Alcanzar el 100% de la Adquisición de rotulos turística para el cantón Tulcán al 30 de septiembre del 2024	% de la Adquisición de rotulos turística para el cantón Tulcán			100%		100%
DIRECCIÓN DE CULTURA, TURISMO Y PATRIMONIO	JEFATURA DE TURISMO	21	FORTALECIMIENTO DEL TURISMO COMO ALTERNATIVA DEL DESARROLLO SOCIO ECONÓMICO DEL CANTON TULCÁN	Capacitación para la formación de guías de turismo locales del cantón Tulcán	Fortalecer estrategias eficaces para potenciar y posicionar la actividad turística aprovechando los recursos naturales y culturales del cantón Tulcán	Servicio	\$ 3.000,00	206.73.06.13.001	Alcanzar 10 guías de turismo capacitados/as hasta el 30 de septiembre del 2024	Número de guías de turismo capacitados/as		50%	50%		100%
DIRECCIÓN DE CULTURA, TURISMO Y PATRIMONIO	JEFATURA DE TURISMO	22	FORTALECIMIENTO DEL TURISMO COMO ALTERNATIVA DEL DESARROLLO SOCIO ECONÓMICO DEL CANTON TULCÁN	Adquisición de señalética turística para el cementerio municipal José María Azael Franco	Fortalecer estrategias eficaces para potenciar y posicionar la actividad turística aprovechando los recursos naturales y culturales del cantón Tulcán	Bien	\$ 40,00	206.73.14.03.002	Alcanzar el 100% de señalética turística entregada hasta el 31 de diciembre del 2024	% de señalética turística entregada				100%	100%
DIRECCIÓN DE CULTURA, TURISMO Y PATRIMONIO	JEFATURA DE TURISMO	23	FORTALECIMIENTO DEL TURISMO COMO ALTERNATIVA DEL DESARROLLO SOCIO ECONÓMICO DEL CANTON TULCÁN	Adquisición de vestuario para el proyecto "INMORTAL" rutas turísticas culturales teatralizadas en el cantón Tulcán	Fortalecer estrategias eficaces para potenciar y posicionar la actividad turística aprovechando los recursos naturales y culturales del cantón Tulcán	Bien	\$ 3.000,00	206.73.08.02.002	Alcanzar el 100% de prendas de vestuario entregadas hasta el 30 de junio del 2024	Número de prendas de vestuario entregadas		100%			100%
DIRECCIÓN DE CULTURA, TURISMO Y PATRIMONIO	JEFATURA DE TURISMO	24	FORTALECIMIENTO DEL TURISMO COMO ALTERNATIVA DEL DESARROLLO SOCIO ECONÓMICO DEL CANTON TULCÁN	Capacitación para los prestadores de servicios turísticos del cantón Tulcán que formen parte del catastro turístico	Fortalecer estrategias eficaces para potenciar y posicionar la actividad turística aprovechando los recursos naturales y culturales del cantón Tulcán	Servicio	\$ 3.000,00	206.73.06.12.001	Alcanzar el 100% de prestadores de servicio capacitados hasta el 30 de septiembre del 2024	Número de prestadores de servicio capacitados			100%		100%

GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DE TULCÁN  
DIRECCIÓN DE CULTURA, TURISMO Y PATRIMONIO  
PLAN OPERATIVO ANUAL 2024

DIRECCIÓN RESPONSABLE	UNIDAD O JEFATURA	COD.	PROYECTO	ACTIVIDAD	OBJETIVO	TIPO CONTRATACIÓN (Bien, obra, servicio consultoría, convenio)	PARTIDA PRESUPUESTARIA (ITEM)	PRESUPUESTO 2024	META ANUAL DEL PROYECTO	INDICADOR	% DE AVANCE TRIMESTRAL PROGRAMADO				
											I	II	III	IV	SUMATORIA
DIRECCIÓN DE CULTURA, TURISMO Y PATRIMONIO	JEFATURA DE TURISMO	25	Fortalecimiento integral de gestión de los Cementerios Municipales del GADM-T	Adquisición de Insumos, Materiales y Suministros para Construcción	Fortalecer las capacidades e infraestructura de los cementerios municipales del GAD-MT para brindar un mejor servicio a la ciudadanía	Bien	\$ 4.410,00	206.73.08.11.001	Alcanzar el 100% de insumos y materiales entregados hasta el 30 de septiembre del 2024	% de insumos y materiales entregados			100%		100%
DIRECCIÓN DE CULTURA, TURISMO Y PATRIMONIO	JEFATURA DE TURISMO	26	Fortalecimiento integral de la gestión de los Cementerios Municipales del GADM-T	Adquisición de herramientas y equipos menores para los cementerios	Fortalecer las capacidades e infraestructura de los cementerios municipales del GAD-MT para brindar un mejor servicio a la ciudadanía	Bien	\$ 40,00	206.73.14.06.001	Alcanzar el 100% de herramientas y equipos entregados hasta el 31 de diciembre del 2024	% de herramientas y equipos entregados			50%	50%	100%
DIRECCIÓN DE CULTURA, TURISMO Y PATRIMONIO	JEFATURA DE TURISMO	27	Fortalecimiento integral de la gestión de los Cementerios Municipales del GADM-T	Adquisición de insumos agroquímicos para mantener los jardines de los cementerios municipales José María Azael Franco y de Julio Andrade	Fortalecer las capacidades e infraestructura de los cementerios municipales del GAD-MT para brindar un mejor servicio a la ciudadanía	Bien	\$ 40,00	206.73.08.19.001	Alcanzar el 100% de insumos entregados hasta el 31 de diciembre del 2024	% de insumos entregados			50%	50%	100%
DIRECCIÓN DE CULTURA, TURISMO Y PATRIMONIO	JEFATURA DE TURISMO	28	Fortalecimiento integral de la gestión de los Cementerios Municipales del GADM-T	Adquisición de cámaras de seguridad para el Cementerio Municipal José María Azael Franco	Fortalecer las capacidades e infraestructura de los cementerios municipales del GAD-MT para brindar un mejor servicio a la ciudadanía	Bien	\$ 3.000,00	206.84.01.04.003	Alcanzar el 100% de los elementos de cámaras de seguridad instalados y funcionando hasta el 30 de septiembre del 2024	% de elementos de cámaras de seguridad instalados y funcionando			100%		100%
DIRECCIÓN DE CULTURA, TURISMO Y PATRIMONIO	JEFATURA DE TURISMO	29	Fortalecimiento integral de la gestión de los Cementerios Municipales del GADM-T	Realización de evento para la Conmemoración de la declaratoria de Patrimonio Cultural del Estado	Fortalecer las capacidades e infraestructura de los cementerios municipales del GAD-MT para brindar un mejor servicio a la ciudadanía	Servicio	\$ 3.000,00	206.73.02.05.007	Alcanzar el 100% de actividades del evento realizadas hasta el 30 de junio del 2024	% de actividades del evento realizadas		100%			100%