



GOBIERNO MUNICIPAL DE TULCÁN COMPROBANTE EGRESO N°: 66716

FECHA: 4 de Diciembre de 2024

VALOR: 50.00

BENEFICIARIO: CRUCERIRA JATIVA JEFFERSON

CONCEPTO: CRUCERIRA JATIVA JEFFERSON.- CP 861. Pago de viáticos por asistir al taller práctico Fortalecimiento de eficiencia de ingresos propios y la optimización del gasto a Gobiernos Autónomos Descentralizados provincias Carchi, Imbabura, Pichincha, S. jus. adj

CÓDIGO	DENOMINACIÓN	DEBE	HABER	PAGADO
213.53.10	CxP Bienes y Servicios de Consumo al Proveedor	50.00		
111.03.01	Cta. No. 89220002 Bco. Central del Ecuador		50.00	
		50.00	50.00	

103.53.03.03.001	Viáticos en el Interior		50.00	
			50.00	

Megan

ALCALDE

DIRECTORA FINANCIERA

TESORERO(A)

André



GOBIERNO MUNICIPAL DE TULCÁN

DIARIO DE EGRESO N°: 66716

FECHA: 4 de Diciembre de 2024

VALOR: 50.00

BENEFICIARIO: CRUCERIRA JATIVA JEFFERSON

CONCEPTO: CRUCERIRA JATIVA JEFFERSON.- CP 861. Registro de viáticos por asistir al taller práctico Fortalecimiento de eficiencia de ingresos propios y la optimización del gasto a Gobiernos Autónomos Descentralizados provincias Carchi, Imbabura, Pichincha, S. Jus. adj

CÓDIGO	DENOMINACIÓN	DEBE	HABER	DEVENGADO
634.03.03	Viaticos Y Subsistencias En El Interior	50.00		
213.53.10	CxP Bienes y Servicios de Consumo al Proveedor		50.00	
		50.00	50.00	

103.53.03.03.001	Viáticos en el Interior			50.00
				50.00

Megan

DIRECTOR(A) FINANCIERO(A)

JEFE DE CONTABILIDAD



ESTADO DE TRANSFERENCIA

Producto: SISTEMA SERVICIO DE PAGOS
Identificación Beneficiario: 0401626213

Fecha Inicio: 05/12/2024
Fecha Fin: 06/12/2024

Cuenta Beneficiario: 101011927050
Cuenta Ordenante: 89220002

# Ref. BCE	# Cuenta Ordenante	Institución Ordenante	Institución Financiera	# Cuenta Beneficiario	Monto	Identificador del Beneficiario	Nombre del Beneficiario	Tipo de Cuenta del Beneficiario	Fecha del Proceso de la EFI	Estado	Observación
20510543	89220002	GAD MUN TULCAN	PABLO MUÑOZ VEGA	101011927050	50.00	0401626213	CRUCERIRA JATIVA JEFFERSON OMA	02	05/12/2024 15:21:08	AFFECTADA	OPI ACREDITADA
Monto Total:					50.00	Total Número de Registros:					1



GOBIERNO MUNICIPAL DE TULCÁN

TRÁMITE PRESUPUESTARIO Nro: 0861

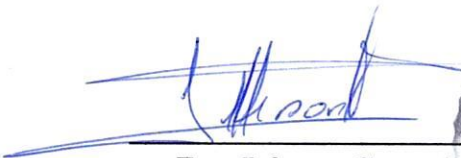
Fecha: 03-12-2024

Beneficiario: CRUCERIRA JATIVA JEFFERSON

Documento: Orden de pago 74930 del 03-12-

Concepto: PAGO DE VIÁTICOS DEL SERVIDOR PUBLICO QUE ASISTIÓ AL TALLER PRACTICO FORTALECIMIENTO DE EFICIENCIA EN GENERACIÓN DE INGRESOS PROPIOS Y LA OPTIMIZACIÓN DEL GASTO DIRIGIDO A GOBIERNOS AUTÓNOMOS

CÓDIGO	PARTIDA	COMPROMISO
103.53.03.03.001	Viáticos en el Interior	50.00
TOTAL: 1		50.00


Eco. Jeferson Cruceira
JEFE DE PRESUPUESTO - GADM





**GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO
MUNICIPAL DE**

ORDEN DE PAGO

N 74930

Por USD: 50,00

Tulcán a 03 de diciembre de 2024

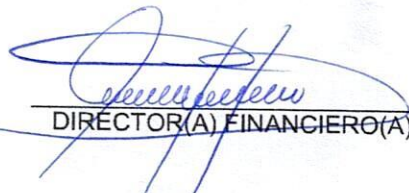
Sírvase dar trámite correspondiente para el presente pago:

A LA ORDEN DE: JEFFERSON CRUCERIRA

POR CONCEPTO DE: PAGO DE VIÁTICOS DEL SERVIDOR PÚBLICO QUE ASISTIÓ AL TALLER PRÁCTICO "FORTALECIMIENTO DE EFICIENCIA EN GENERACIÓN DE INGRESOS POPIOS Y LA OPTIMIZACIÓN DEL GASTO DIRIGIDO PÚBLICO A GOBIERNO AUTÓNOMOS DESCENTRALIZADOS MUNICIPALES DE LAS PROVINCIAS DE CARCHI, IMBABURA, PICHINCHA, SUCUMBIO, ORELLANA, NAPO Y ESMERALDAS"; SEGÚN JUSTIFICATIVOS ADJUNTOS.

LA CANTIDAD DE: CINCUENTA DOLARES

PARTIDA N.: 103.53.03.03.001 - VIÁTICOS EN EL INTERIOR



DIRECTOR(A) FINANCIERO(A)

VTO. BUENO



Alcaldía de Tulcán

Administración 2023 - 2027

NOMBRE DEL SOLICITANTE	Eco. Jefferson Cruceira
UNIDAD/DIRECCION SOLICITANTE	Dirección Financiera
CARGO	Jefe de Presupuesto

TRAMITE	Nro. Documento	RESPONSABLE	Check
INVITACIÓN/DELEGACIÓN/AUTORIZACIÓN	CRONOGRAMA	UNIDAD REQUIRENTE	X
FORMULARIO SOLICITUD DE COMISIÓN	FORMATO MINISTERIO	UNIDAD REQUIRENTE	X
MEMO SOLICITUD CERTIFICACION DISPONIBILIDAD PRESUPUESTARIA	MEMORANDO DIRIGIDO A LA DIRECCION FINANCIERA- PREVIO A SALIR DE COMISIÓN	UNIDAD REQUIRENTE	X
CERTIFICACIÓN DISPONIBILIDAD PRESUPUESTARIA	CERTIFICACION DISPONIBILIDAD PRESUPUESTARIA- EMITE DIRECCION FINANCIERA	DIRECCIÓN FINANCIERA/JEFATURA DE PRESUPUESTO	X
FORMULARIO DE INFORME DE ACTIVIDADES	PRESENTAR EN UN PLAZO DE CUATRO DÍAS LABORALES POSTERIORES A LA COMISIÓN DE SERVICIOS, EL INFORME ADJUNTANDO EL ANEXO FOTOGRÁFICO	UNIDAD REQUIRENTE	X
DETALLE DE GASTOS	SE ADJUNTA FACTURAS/NOTAS DE VENTAS O CUALQUIER DOCUMENTO DEBIDAMENTE AUTORIZADO POR EL SRI.	UNIDAD REQUIRENTE	X
MEMORANDO SOLICITUD DE PAGO Y CALCULO DIRIGIDO A LA DIRECCIÓN FINANCIERA	SE ADJUNTA TODA LA DOCUMENTACIÓN DE SUSTENTO	UNIDAD REQUIRENTE	X

CARGO

RESPONSABLE

(593) 062980 400

El Reto es por ti Tulcán!

municipiotulcan@gmtulcan.gob.ec
www.gmtulcan.gob.ec

10 de Agosto y Olmedo
Barrio Centro Tulcán - Ecuador



Alcaldía de Tulcán

Administración 2023 - 2027

**JEFE DE
PRESUPUESTO**

**JEFA DE
CONTABILIDAD**

**JEFA DE
TESORERIA**

**DIRECTORA
FINANCIERA**

**DIRECTOR
ADMINISTRATIVO**

El Reto es por ti Tulcán!

(593) 062980 400
municipiotulcan@gmtulcan.gob.ec
www.gmtulcan.gob.ec
10 de Agosto y Olmedo
Barrio Centro Tulcán - Ecuador

Requerida por
Cargo
Fecha
Documento

Eco. Jefferson Cruceira
Jefe de Presupuesto
29/11/2024
170-DF-GAD-MT-2024

CALCULO DE VIATICOS					
Base Legal	DIAS	valor por certificar	PORCENTAJE VIATICOS		TOTAL VIATICOS
			70% justificado	30% sin justificacion	
NORMA TECNICA PAGO VIATICOS A SERVIDORES, OBREROS DEL SECTOR PUBLICO	14/11/2024				
	50,00	50,00	41,00	9,00	50
					50,00



Elaborado por

Eco. Jefferson Cruceira
Jefe de Presupuesto GAD-MT

MEMORANDO

No. 1120-DA-GADMT-2024

PARA: Ing. Lucia Vela
DIRECTORA FINANCIERA

ASUNTO: Solicitando

FECHA: 29 de noviembre de 2024

Con la finalidad de dar continuidad al proceso de pago de viáticos del Eco. Jefferson Cruceira Jefe de Presupuesto.

Se solicita a quien corresponda, se realice la validación de facturas, para posterior pago de viático del servidor público, que asistió al Taller Práctico "FORTALECIMIENTO DE EFICIENCIA EN GENERACIÓN DE INGRESOS PROPIOS Y LA OPTIMIZACIÓN DEL GASTO DIRIGIDO PUBLICO A GOBIERNOS AUTÓNOMOS DESCENTRALIZADOS MUNICIPALES DE LAS PROVINCIAS DE CARCHI, IMBABURA, PICHINCHA, SUCUMBÍOS, ORELLANA, NAPO Y ESMERALDAS"

Particular que comunico para los fines pertinentes.

Atentamente,

Dr. Nilo Cárdenas Yandún
DIRECTOR ADMINISTRATIVO

Elaborado por: Anshelly Delgado

El Reto es por ti Tulcán!

DETALLE DE GASTOS

(Resolucion del Ministerio de Relaciones Laborales 51 Ultima Modificacion 07-Jul-2014)

CARGO FUNCIONARIO:

JEFE DE PRESUPUESTO

PROVINCIA Y CIUDAD DE LA COMISION :

PICHINCHA, QUITO

FECHA INICIO DE LA COMISION:

14 de noviembre de 2024

HORA DE INICIO DE LA COMISION:

3h00

FECHA TERMINO DE LA COMISION:

15 de noviembre de 2024

HORA DE TERMINO DE LA COMISION:

19h00

FECHA	DESCRIPCION	TIPO	NRO. COMPROB.	TOTAL
15/11/2024	HOSPEDAJE	FACTURA	35	20,00
15/11/2024	ALIMENTACION	FACTURA	25441	21,00
TOTAL GASTOS REALIZADOS EN LA COMISION				41,00

Eco. Jefferson Crucerira

JEFE DE PRESUPUESTO

NOTA 1: los comprobantes de venta debidamente autorizados por el SRI (facturas, notas venta, etc.) se deben adjuntar los originales, tal como lo estipula el Reglamentos de Viaticos Para Servidores Publicos No olvidar que los comprobantes de venta, debe estar a nombre del servidor u obrero comisionado.

NOTA 2: tomar en cuenta que el Art. 26 estipula que el valor de viaticos y subsistencias NO cubrira por ningun concepto los costos de bebidas alcoholicas.

Nº170-DF-GAD-MT-2024

Tulcán, 22-noviembre del 2024

Para: Dr. Nilo Cárdenas – **DIRECTOR ADMINISTRATIVO.**

Asunto: Solicitando.

Con la finalidad de solicitar a quien corresponda se realice la verificación de la documentación y cálculo para el pago de viáticos del Servidor Público, Eco. Jefferson Cruceira, con C.I 0401626213, por haber asistido al Taller Práctico “FORTALECIMIENTO DE EFICIENCIA EN GENERACIÓN DE INGRESOS PROPIOS Y LA OPTIMIZACIÓN DEL GASTO PUBLICO DIRIGIDO A GOBIERNOS AUTÓNOMOS DESCENTRALIZADOS MUNICIPALES DE LAS PROVINCIAS DE CARCHI, IMBABURA, PICHINCHA, SUCUMBÍOS, ORELLANA, NAPO Y ESMERALDAS”, el cual tuvo la duración de 16 horas, asistiendo los días 14 y 15 de noviembre de 2024.

Particular que comunico para los fines pertinentes.

Adj.

- Informe de Cumplimiento de los Servicios Institucionales
- Certificado de Asistencia
- Evidencia fotográfica
- Facturas
- Invitación
- Certificación presupuestaria
- Formulario de Solicitud de viáticos
- Solicitud para viáticos con sumilla de autorizado por la Máxima Autoridad

GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO
MUNICIPAL DE TULCÁN
INGRESO DE DOCUMENTOS
Dirección de Gestión Administrativa

Fecha: 22/NOV/2024 Hora: 17h00
Documentos: 3622
Recibido por: Andrea

Atentamente,
“El Reto es por ti Tulcán”

Ing. Lucía Vela
DIRECTORA FINANCIERA

El Reto es por ti Tulcán!



GOBIERNO MUNICIPAL DE TULCÁN

CERTIFICACIÓN Nro:0453

La Dirección de Gestion Financiera del GAD Municipal de Tulcán, luego de haber revisado el Presupuesto 2024, Certifica la disponibilidad de fondos y asignación presupuestaria de acuerdo al siguiente cuadro anexo:

Requerida por: CARDENAS YANDUN NILO ONOFRE

Fecha: 12 de Noviembre de 2024

Documento: Memorando 1070-DA

Requerimiento: PAGO DE VIÁTICOS PARA ASISTIR AL TALLER TEÓRICO PRACTICO DE FORTALECIMIENTO DE EFICIENCIA EN GENERACIÓN DE INGRESOS PROPIOS Y LA OPTIMIZACIÓN DEL GASTO...

CÓDIGO	CONCEPTO PRESUPUESTARIO	VALOR
103.53.03.03.001	Viáticos en el Interior	100,00
TOTAL: 1		100,00

CIEN CON 00/100

Revisado por:



Firmado electrónicamente por:
JEFFERSON OMAR
CRUCERIRA JATIVA

Eco. Jefferson Cruceira.
JEFE DE PRESUPUESTO

Andrea Benítez

Recibido

13/11/2024

Aprobado por:



Firmado electrónicamente por:
HILDA LUCIA VELA
CADENA

Ing. Lucia Vela Cadena
DIRECTORA FINANCIERA



GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO
MUNICIPAL DE TULCÁN
INGRESO DE DOCUMENTOS
JEFATURA DE PRESUPUESTOS
FECHA: 12-11-2024 HORA: 5:52
DOCUMENTO:
RECIBIDO POR: [Firma]

Alcaldía de Tulcán

MEMORANDO

No. 1070-DA-GADMT-2024

PARA: Ing. Lucia Vela
DIRECTORA FINANCIERA

ASUNTO: Solicitando

FECHA: 12 de noviembre 2024

Por medio del presente, solicito de la manera más comedida, se emita la Certificación Presupuestaria para pago de "VIATICOS AL INTERIOR", de acuerdo al siguiente detalle:

OBJETO:	Viáticos en el Interior
PRESUPUESTO REFERENCIAL:	100.00 USD
PARTIDA PRESUPUESTARIA:	103.53.03.03.001
DENOMINACIÓN PARTIDA PRESUPUESTARIA:	Viáticos en el Interior
OBSERVACIONES:	Para el pago de Viáticos de la Ing. Lucia Vela y Eco. Jefferson Cruceira

Particular que solicito para los fines pertinentes.

Atentamente,



Firmado electrónicamente por:
NILO OÑOFRE
CÁRDENAS YANDÚN

Dr. Nilo Cárdenas Yandún
DIRECTOR ADMINISTRATIVO

Elaborado por: Anshelly Delgado

El Reto es por ti Tulcán!

(593) 062980 400
municipiotulcan@gmtulcan.gob.ec
www.gmtulcan.gob.ec
10 de Agosto y Olmedo
Barrio Centro Tulcán - Ecuador



Fecha: 11/11/24 Hora: 14h21

Documento: 8353

Recibido Por: Evelin



Alcaldía de Tulcán

MEMORANDO N° 811-DGF-GAD-MT-2024

PARA: Dr. Andrés Ruano Paredes –ALCALDE DEL GADMT.**ASUNTO:** Solicitando Autorización de Viáticos.**FECHA:** Tulcán, 11 de noviembre de 2024

Con un atento y cordial saludo me dirijo a usted, en mi calidad de Directora Financiera, con el fin de solicitar muy respetuosamente, se autorice la salida del lugar habitual de trabajo al personal: Ing. Lucia Vela, DIRECTORA FINANCIERA y el Eco. Jefferson Cruceira, JEFE DE PRESUPUESTO, con la finalidad de cumplir con el “**TALLER TEÓRICO PRACTICO DE: FORTALECIMIENTO DE EFICIENCIA EN GENERACIÓN DE INGRESOS PROPIOS Y LA OPTIMIZACIÓN DEL GASTO PUBLICO DIRIGIDO A GOBIERNOS AUTÓNOMOS DESCENTRALIZADOS MUNICIPALES DE LAS PROVINCIAS DE CARCHI, IMBABURA, PICHINCHA, SUCUMBÍOS, ORELLANA, NAPO Y ESMERALDAS**”; a realizarse en la ciudad de Quito, los días 14 y 15 de noviembre.

De igual manera, solicitar de la manera mas comedida se autorice el pago de viáticos para los dos funcionarios que participaremos en el Taller los días antes mencionados.

Particular que gentilmente requiero para los fines pertinentes.

Atentamente,

Ing. Lucia Vela

DIRECTORA FINANCIERA DEL GAD-MT

GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO
MUNICIPAL DE TULCÁN
INGRESO DE DOCUMENTOS
Dirección de Gestión Administrativa

Fecha: 11-11-24 Hora: 17:00

Documentos: 3483

Recibido por: Anshell

El Reto es por ti Tulcán!

 Alcaldía de Tulcán Administración 2023 - 2027		 Ministerio de Relaciones Laborales	
SOLICITUD DE VIÁTICOS, MOVILIZACIONES Y SUBSISTENCIAS PARA EL CUMPLIMIENTO DE TAREAS OFICIALES O SERVICIOS INSTITUCIONALES EN EL INTERIOR			
NRO. SOLICITUD 1		FECHA DE LA SOLICITUD: (13-11-2024)	
SELECCIONE LO QUE REQUIERA SOLICITAR			
VIÁTICOS ☒		MOVILIZACIONES ☐	SUBSISTENCIAS ☐
ALIMENTACIÓN ☐			
DATOS GENERALES			
APELLIDOS – NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR CRUCERIRA JATIVA JEFFERSON OMAR		PUESTO JEFE DE PRESUPUESTO	
CIUDAD QUITO		NOMBRE DE LA UNIDAD DE LA O EL SERVIDOR FINANCIERO	
FECHA SALIDA 14-11-2024	HORA DE SALIDA 03H00	FECHA DE LLEGADA LUGAR HABITUAL DE TRABAJO 19-11-2024	HORA DE LLEGADA LUGAR HABITUAL DEL TRABAJO 13H00
SERVIDORES QUE INTEGRAN LA COMISIÓN			
JEFFERSON OMAR CRUCERIRA JÁTIVA			
DELEGADO PARA PARTICIPAR EN EL TALLER DE FORTALECIMIENTO DE EFICIENCIA EN GENERACIÓN DE INGRESOS PROPIOS Y LA OPTIMIZACIÓN DEL GASTO PUBLICO DIRIGIDO A GOBIERNOS AUTÓNOMOS DESCENTRALIZADOS MUNICIPALES DE LAS PROVINCIAS DE CARCHI, IMBABURA, PICHINCHA, SUCUMBÍOS, ORELLANA, NAPO Y ESMERALDAS.			
TRANSPORTE			
TIPO DE TRANSPORTE	NOMBRE DEL TRANSPORTE	ITINERARIO O RUTA	SALIDA FECHA HORA LLEGADA FECHA HORA
TERRESTRE	Vehículo GAD-MT	Tulcán-Quito	14/11/2024 03h00 14/11/2024 08h00
DATOS PARA LA TRANSFERENCIA			
TIPO DE CUENTA	NRO DE CUENTA	NOMBRE DE LA ENTIDAD FINANCIERA	
AHORROS	<u>0101011927050</u>	COOP. PABLO MUÑOZ VEGA	
FIRMA DEL SERVIDOR SOLICITANTE		FIRMA DEL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE	
			
NOMBRE Eco. JEFFERSON CRUCERIRA JEFE DE PRESUPUESTO		NOMBRE Ing. LUCIA VELA DIRECTORA FINANCIERA	
JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD		MÁXIMA AUTORIDAD O DELEGADA	

FIRMA, REVISADO 	FIRMA AUTORIZADO 
NOMBRE Ing. LUCIA VELA	NOMBRE RUANO PAREDES ANDRÉS SANTIAGO
NOTA: • De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedaran insubsistente • El informe de cumplimiento de servicios institucionales deberá presentarse dentro del término máximo de 4 días de cumplidos dichos servicios	

INVITAMOS A USTEDES AL TALLER TEÓRICO PRÁCTICO DE:

**FORTALECIMIENTO DE EFICIENCIA EN GENERACIÓN DE
INGRESOS PROPIOS Y LA OPTIMIZACIÓN DEL GASTO PÚBLICO
DIRIGIDO A GOBIERNOS AUTÓNOMOS DESCENTRALIZADOS
MUNICIPALES DE LAS PROVINCIAS DE CARCHI, IMBABURA,
PICHINCHA, SUCUMBIOS, ORELLANA, NAPO Y ESMERALDAS.**



Hora: 08:00 a 17:00

**Fecha: jueves 14 y viernes 15
de noviembre de 2024**

Lugar: Instituto de Idiomas de la Universidad de las Fuerzas Armadas, ESPE.
Dirección: Av. 6 de Diciembre y Tomás de Berlanga.
Quito - Ecuador.



**EL NUEVO
ECUADOR**

Banco de Desarrollo
del Ecuador B.P.

		 Ministerio de Relaciones Laborales	
INFORME DE AUTORIZACION PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES			
Nro. SOLICITUD 811-DGF-GAD-MT-2024		FECHA DE INFORME 21/11/2024	

DATOS GENERALES	
APELLIDOS - NOMBRES DEL SERVIDOR CRUCERIRA JATIVA JEFFERSON OMAR	PUESTO JEFE DE PRESUPUESTO
CIUDAD - PROVINCIA DE LA COMISIÓN QUITO-PICHINCHA	NOMBRE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR DIRECCIÓN FINANCIERA

SERVIDORES QUE INTEGRAN LA COMISION

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS
Se viaja el día jueves 14 de noviembre de 2024, con el Sr. Efrén (conductor). En donde se arribó a la ciudad de Quito a las 6h30, para esperar el inicio del Taller Teórico Practico de: "FORTALECIMIENTO DE EFICIENCIA EN GENERACIÓN DE INGRESOS PROPIOS Y LA OPTIMIZACIÓN DEL GASTO PUBLICO DIRIGIDO A GOBIERNOS AUTÓNOMOS DESCENTRALIZADOS MUNICIPALES DE LAS PROVINCIAS DE CARCHI, IMBABURA, PICHINCHA, SUCUMBÍOS, ORELLANA, NAPO Y ESMERALDAS", el cual daba inicio a las 8h00 el cual se lo realizó en el Instituto de Idiomas de la Universidad de las Fuerzas Armadas (ESPE), en el cual el día jueves 14 de noviembre se dictaron las siguientes unidades y temas: • SISTEMA TRIBUTARIO SUB-NACIONAL • Legislación Tributaria • LA POLÍTICA ECONÓMICA • OBJETIVOS DE LA POLÍTICA ECONÓMICA • INSTRUMENTOS DE LA POLÍTICA ECONÓMICA • LEY REFORMATORIA PARA LA EQUIDAD TRIBUTARIA EN EL ECUADOR • LA ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA • TIPOS DE ADMINISTRACIONES TRIBUTARIAS • PRINCIPIOS DEL RÉGIMEN TRIBUTARIO • PRINCIPIOS DEL RÉGIMEN TRIBUTARIO • FACULTADES DE LA ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA • ORGANIZACIÓN TERRITORIAL DEL ESTADO • COMPETENCIAS DE LOS GOBIERNOS REGIONALES AUTÓNOMOS • COMPETENCIAS DE LOS GOBIERNOS PROVINCIALES • COMPETENCIAS DE LOS GOBIERNOS MUNICIPALES • CÓDIGO ORGÁNICO DE ORGANIZACIÓN TERRITORIAL, AUTONOMÍA Y DESCENTRALIZACIÓN • PRINCIPIOS QUE RIGEN LOS GOBIERNOS AUTÓNOMOS DESCENTRALIZADOS • FACULTADES DE LOS GOBIERNOS AUTÓNOMOS DESCENTRALIZADOS • RECURSOS FINANCIEROS DE LOS GOBIERNOS AUTÓNOMOS DESCENTRALIZADOS

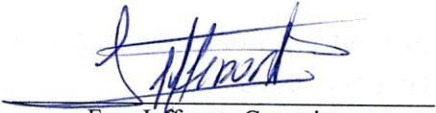
- TASAS
- CONTRIBUCIÓN ESPECIAL O DE MEJORA
- LA OBLIGACIÓN TRIBUTARIA
- TIPOS DE RECURSOS FINANCIEROS DE LOS GOBIERNOS AUTÓNOMOS DESCENTRALIZADOS
- GOBIERNOS MUNICIPALES Y DISTRITOS METROPOLITANOS AUTÓNOMOS
- INGRESOS GOBIERNOS AUTÓNOMOS DESCENTRALIZADOS
- CLASES DE IMPUESTOS MUNICIPALES Y METROPOLITANOS
- EL IMPUESTO SOBRE LA PROPIEDAD URBANA
- IMPUESTOS A LOS PREDIOS RURALES
- IMPUESTO DE ALCABALA
- IMPUESTO A LOS VEHÍCULOS
- IMPUESTO A LOS ESPECTÁCULOS PÚBLICOS

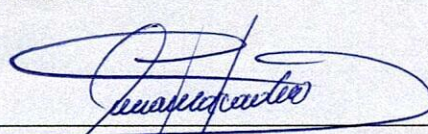
Para la continuación del Taller Practico el día viernes 15 de noviembre de 2024, se dictó los siguientes unidades y temas:

- GESTIÓN Y GOBERNANZA TERRITORIAL
- CONSEJO NACIONAL DE COMPETENCIAS
- SISTEMA NACIONAL DE COMPETENCIAS
- GAD RESPONSABLE DEL DESARROLLO TERRITORIAL SOSTENIBLE
- GAD RESPONSABLES DE LA TERRITORIALIZACION DE LOS ODS
- ESTRATEGIA DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL A GAS
- NORMATIVA LEGAL
- SISTEMA NACIONAL DESCENTRALIZADO DE PLANIFICACIÓN PARTICIPATIVA
- CONTENIDOS GENERALES DE LOS PDyOT

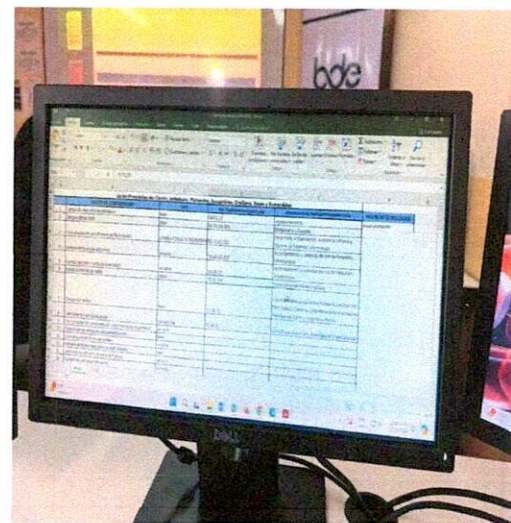
ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en la Comisión, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento de la licencia según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
FECHA	14-11-2024	15/11/2024	
HORA	03h00	20h30	
Hora Inicio de Labores el día de retorno		19/11/2024 13h00	

TRANSPORTE UTILIZADO			SALIDA		LLEGADA	
TIPO DE TRANSPORTE	NOMBRE DEL TRANSPORTE	ruta	FECHA	HORA	FECHA	HORA
TERRESTRE	Vehículo GAD-MT	Tulcán -Quito	14/11/2024	03h00	14/11/2024	06h30
TERRESTRE	Vehículo GAD-MT	Quito-Tulcán	15/11/2024	16h00	15/11/2024	20h00

OBSERVACIONES	
Adjunto facturas originales	
FIRMA SERVIDOR COMISIONADO  Eco. Jefferson Crucerira JEFE DE PRESUPUESTO	NOTA El presente informe deberá presentarse dentro del término máximo de 4 días de cumplida la licencia, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores pagados. Cuando la licencia sea superior al número de horas o días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado.

FIRMAS DE AUTORIZACION	
JEFE INMEDIATO DEL RESPONSABLE DE LA UNIDAD	MAXIMA AUTORIDAD O DELEGADO
FIRMA REVISADO 	FIRMA AUTORIZADO 
NOMBRE Ing. Lucia Vela DIRECTORA FINANCIERA	NOMBRE Dr. Andrés Ruano Paredes ALCALDE GAD-MT

-7




ECUADOR

REPUBLICA DE ECUADOR

MINISTERIO DE AGRICULTURA, GANADERIA Y PESQUERIA
 DIRECCION GENERAL DE AGROPECUARIA Y PESQUERIA
 DIRECCION GENERAL DE AGROPECUARIA Y PESQUERIA



MINISTERIO DE AGRICULTURA, GANADERIA Y PESQUERIA

FECHA:
 LUGAR DEL EVENTO:
 NOMBRE DEL EVENTO:
 ORGANIZADOR DEL EVENTO:

MOTIVACION:

OBJETIVO:

ACTIVIDADES:

PARTICIPANTES:

OBSERVACIONES:

FIRMAS:

FECHA:

LUGAR:

NOMBRE:

ORGANIZADOR:

ACTIVIDADES:

PARTICIPANTES:

OBSERVACIONES:

FIRMAS:

FECHA:

LUGAR:

NOMBRE:

ORGANIZADOR:

ACTIVIDADES:

PARTICIPANTES:

OBSERVACIONES:

FIRMAS:

FECHA:

LUGAR:

NOMBRE:

ORGANIZADOR:

ACTIVIDADES:

PARTICIPANTES:

OBSERVACIONES:

FIRMAS:

FECHA:

LUGAR:

NOMBRE:

ORGANIZADOR:

ACTIVIDADES:

PARTICIPANTES:

OBSERVACIONES:

FIRMAS:

FECHA:

LUGAR:

NOMBRE:

ORGANIZADOR:

ACTIVIDADES:

PARTICIPANTES:

OBSERVACIONES:

MOTIVACION:

OBJETIVO:

ACTIVIDADES:

PARTICIPANTES:

OBSERVACIONES:

FIRMAS:

FECHA:

LUGAR:

NOMBRE:

ORGANIZADOR:

ACTIVIDADES:

PARTICIPANTES:

OBSERVACIONES:

FIRMAS:

FECHA:

LUGAR:

NOMBRE:

ORGANIZADOR:

ACTIVIDADES:

PARTICIPANTES:

OBSERVACIONES:

FIRMAS:

FECHA:

LUGAR:

NOMBRE:

ORGANIZADOR:

ACTIVIDADES:

PARTICIPANTES:

OBSERVACIONES:

FIRMAS:

FECHA:

LUGAR:

NOMBRE:

ORGANIZADOR:

ACTIVIDADES:

PARTICIPANTES:

OBSERVACIONES:

FIRMAS:

FECHA:

LUGAR:

NOMBRE:

ORGANIZADOR:

ACTIVIDADES:

PARTICIPANTES:

OBSERVACIONES:

MOTIVACION:

OBJETIVO:

ACTIVIDADES:

PARTICIPANTES:

OBSERVACIONES:

FIRMAS:

FECHA:

LUGAR:

NOMBRE:

ORGANIZADOR:

ACTIVIDADES:

VIERNES 15 DE NOVIEMBRE

bds

MINISTRY OF HEALTH
NATIONAL BUREAU OF DISASTER RELIEF

NAME: _____ ADDRESS: _____
PHONE: _____ CITY: _____
DATE: _____

RECEIPT NO. _____

NO. INVOICE	NAME	ADDRESS	DATE	AMOUNT	REMARKS	RECEIVED BY	DATE
1000000001	John Doe	123 Main St	10/01/2020	100.00	Disaster Relief Fund	John Doe	10/01/2020
1000000002	Jane Smith	456 Elm St	10/02/2020	200.00	Disaster Relief Fund	Jane Smith	10/02/2020
1000000003	Bob Johnson	789 Oak St	10/03/2020	150.00	Disaster Relief Fund	Bob Johnson	10/03/2020
1000000004	Alice Brown	101 Pine St	10/04/2020	300.00	Disaster Relief Fund	Alice Brown	10/04/2020
1000000005	Charlie White	202 Cedar St	10/05/2020	120.00	Disaster Relief Fund	Charlie White	10/05/2020
1000000006	Diana Green	303 Birch St	10/06/2020	180.00	Disaster Relief Fund	Diana Green	10/06/2020
1000000007	Frank Black	404 Maple St	10/07/2020	250.00	Disaster Relief Fund	Frank Black	10/07/2020
1000000008	Grace King	505 Walnut St	10/08/2020	110.00	Disaster Relief Fund	Grace King	10/08/2020
1000000009	Henry Lee	606 Cherry St	10/09/2020	190.00	Disaster Relief Fund	Henry Lee	10/09/2020
1000000010	Ivy Scott	707 Peach St	10/10/2020	130.00	Disaster Relief Fund	Ivy Scott	10/10/2020
1000000011	Jack Adams	808 Apple St	10/11/2020	220.00	Disaster Relief Fund	Jack Adams	10/11/2020
1000000012	Karen Baker	909 Orange St	10/12/2020	160.00	Disaster Relief Fund	Karen Baker	10/12/2020
1000000013	Leo Clark	1010 Grape St	10/13/2020	140.00	Disaster Relief Fund	Leo Clark	10/13/2020
1000000014	Mia Evans	1111 Lemon St	10/14/2020	210.00	Disaster Relief Fund	Mia Evans	10/14/2020
1000000015	Noah Foster	1212 Lime St	10/15/2020	170.00	Disaster Relief Fund	Noah Foster	10/15/2020
1000000016	Olivia Gibson	1313 Coffee St	10/16/2020	190.00	Disaster Relief Fund	Olivia Gibson	10/16/2020
1000000017	Peter Hall	1414 Tea St	10/17/2020	150.00	Disaster Relief Fund	Peter Hall	10/17/2020
1000000018	Quinn Harris	1515 Butter St	10/18/2020	230.00	Disaster Relief Fund	Quinn Harris	10/18/2020
1000000019	Rachel King	1616 Honey St	10/19/2020	180.00	Disaster Relief Fund	Rachel King	10/19/2020
1000000020	Sam Lee	1717 Sugar St	10/20/2020	160.00	Disaster Relief Fund	Sam Lee	10/20/2020
1000000021	Tina Miller	1818 Vanilla St	10/21/2020	240.00	Disaster Relief Fund	Tina Miller	10/21/2020
1000000022	Uma Moore	1919 Cocoa St	10/22/2020	120.00	Disaster Relief Fund	Uma Moore	10/22/2020
1000000023	Victor Nelson	2020 Caramel St	10/23/2020	200.00	Disaster Relief Fund	Victor Nelson	10/23/2020
1000000024	Wendy Ortiz	2121 Fudge St	10/24/2020	170.00	Disaster Relief Fund	Wendy Ortiz	10/24/2020
1000000025	Xavier Perez	2222 Mocha St	10/25/2020	250.00	Disaster Relief Fund	Xavier Perez	10/25/2020
1000000026	Yara Quinn	2323 Espresso St	10/26/2020	130.00	Disaster Relief Fund	Yara Quinn	10/26/2020
1000000027	Zoe Reed	2424 Latte St	10/27/2020	210.00	Disaster Relief Fund	Zoe Reed	10/27/2020
1000000028	Adam Scott	2525 Cappuccino St	10/28/2020	190.00	Disaster Relief Fund	Adam Scott	10/28/2020
1000000029	Bella Torres	2626 Iced Coffee St	10/29/2020	230.00	Disaster Relief Fund	Bella Torres	10/29/2020
1000000030	Chris Vance	2727 Smoothie St	10/30/2020	150.00	Disaster Relief Fund	Chris Vance	10/30/2020
1000000031	Diana Ward	2828 Juice St	10/31/2020	220.00	Disaster Relief Fund	Diana Ward	10/31/2020
1000000032	Ethan Wright	2929 Tea St	11/01/2020	180.00	Disaster Relief Fund	Ethan Wright	11/01/2020
1000000033	Fiona Young	3030 Coffee St	11/02/2020	240.00	Disaster Relief Fund	Fiona Young	11/02/2020
1000000034	George Ziegler	3131 Butter St	11/03/2020	160.00	Disaster Relief Fund	George Ziegler	11/03/2020
1000000035	Hannah Ziegler	3232 Honey St	11/04/2020	200.00	Disaster Relief Fund	Hannah Ziegler	11/04/2020
1000000036	Ivan Ziegler	3333 Sugar St	11/05/2020	140.00	Disaster Relief Fund	Ivan Ziegler	11/05/2020
1000000037	Jessica Ziegler	3434 Vanilla St	11/06/2020	220.00	Disaster Relief Fund	Jessica Ziegler	11/06/2020





CERTIFICADO DE CAPACITACIÓN

CRUCERIRA JATIVA JEFFERSON OMAR - 0401626213

Por haber aprobado el curso: TALLER TEÓRICO - PRÁCTICO DE FORTALECIMIENTO DE EFICIENCIA EN GENERACIÓN DE INGRESOS PROPIOS Y LA OPTIMIZACIÓN EN EL GASTO PÚBLICO DIRIGIDO A GOBIERNOS AUTÓNOMOS DESCENTRALIZADOS MUNICIPALES DE LAS PROVINCIAS DE CARCHI, IMBABURA, PICHINCHA, SUCUMBIOS, ORELLANA, NAPO Y ESMERALDAS, con una duración de: 16 horas, realizado del 14/11/2024 al 15/11/2024 bajo el enfoque de formación continua.

Sangolquí, 15 de noviembre del 2024

Cnrl. (SP) Gerardo N. Pazmiño G., MBA.

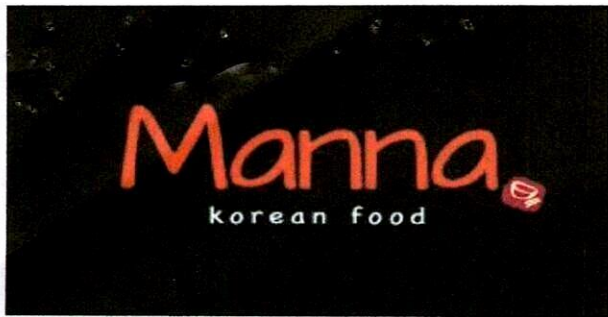
Representante Legal

Certificado Nro. 149906

Ing. Mónica Aguirre, MSc.

Directora de la Unidad de Capacitación
y Certificación

DESARROLLA
SPECIALIZA
TRANSFIERE



PARK HEESoon
MANNA

Direc. Matriz: IÑAQUITO / N37B NACIONES UNIDAS 903 Y AV. AMAZONAS

Direc. Sucursal: IÑAQUITO / N37B NACIONES UNIDAS 903 Y AV. AMAZONAS

Contactos: 0969809671 - 2262308
offigrafpublicidad@hotmail.com

Obligado a llevar contabilidad: NO

R.U.C.: 1719014159001

FACTURA

No. **001-010-000025441**

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN

1511202401171901415900120010100000254410000000015

FECHA Y HORA DE EMISIÓN: 15/11/2024 13:21:50

AMBIENTE: PRODUCCIÓN

EMISIÓN: NORMAL

CLAVE DE ACCESO



1511202401171901415900120010100000254410000000015

Razón Social / Nombres y Apellidos: JEFERSON CRUCERIRA

Identificación: 0401626213

Guía Remisión:

Fecha Emisión: 15/11/2024

Dirección: QUITO

Teléfono:

Codigo Principal	Cantidad	Descripción	Precio unitario	Descuento	Precio total
CO	2.00	COCA COLA	1.30	0.00	2.61
DOLB	2.00	BIBIMBAP CALIENTE	7.83	0.00	15.65

Información adicional

Atendido por: HEESoon PARK
Observación: 20
Correo: omar.cruceira@gmtulcan.gob.ec

SUBTOTAL 15%	18.26
IVA 15%	2.74
DESCUENTO	0.00
SUBTOTAL SIN IMPUESTOS	18.26
VALOR TOTAL	21.00

Forma de pago	Valor
01 - SIN UTILIZACIÓN DEL SISTEMA FINANCIERO	21.00

Justificar esta persona?

Mostrar-Ocultar Menú

Validez de comprobantes electrónicos

A través de esta funcionalidad usted podrá identificar la validez de los comprobantes electrónicos autorizados. Escoja una opción

- ☒ Clave de acceso / Nro. autorización
- ☐ Archivo

1511202401171901415900120010100000254410000

Buscar archivo

Buscar

Lista de comprobantes AUTORIZADOS en Ambiente de PRODUCCIÓN:

Nro	Tipo de comprobante	RUC emisor	Razón social emisor	Clave de acceso / Nro. autorización	Fecha autorización	Documentos relacionados
1	Factura	1719014159001	PARK HEESON	1511202401171901415900120010100000254410000000015	15/11/2024 13:22	

El(los) comprobante(s) consultado(s) es(son) AUTORIZADO(s) por el Servicio de Rentas Internas. La presente consulta no valida la información consignada en el documento ni la existencia real de la transacción. Se recuerda que la inclusión de costos, gastos, deducciones, exoneraciones, rebajas retenciones falsas o inexistentes o superiores a las que procedan legalmente utilizando comprobantes de venta, retención o documentos complementarios, para evitar el pago de los tributos debidos será sancionado con pena privativa de libertad.

Base Legal: Código Tributario: artículo 17; Código Orgánico Integral Penal: artículo 298.

Lista de comprobantes NO AUTORIZADOS en Ambiente de PRODUCCIÓN:

Nro	Tipo de comprobante	RUC emisor	Razón social emisor	Motivos

El(los) comprobante(s) consultado(s) NO es(son) autorizado(s) por el Servicio de Rentas Internas.

Lista de comprobantes en estado POR PROCESAR en Ambiente de PRODUCCIÓN:

Nro	Tipo de comprobante	RUC emisor	Razón social emisor	Fecha recepción

El(los) comprobante(s) consultado(s) estan en estado por procesar.

Lista de comprobantes PENDIENTES DE ANULAR en Ambiente de PRODUCCIÓN:

Nro	Tipo de comprobante	RUC Emisor	Razón social emisor	Clave de acceso / Nro. autorización	Fecha autorización	Documentos relacionados

El(los) comprobante(s) consultado(s) pendiente(s) de anular.

Lista de comprobantes ANULADOS en Ambiente de PRODUCCIÓN:

Nro	Tipo de comprobante	RUC emisor	Razón social emisor	Clave de acceso / Nro. autorización	Fecha autorización	Documentos relacionados

El(los) comprobante(s) consultado(s) anulado(s).



R.U.C.: 1712476314001

FACTURA

No. 006-001-000000035

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN

1511202401171247631400120060010000000359066826911

FECHA Y HORA DE
AUTORIZACIÓN: 15/11/2024 15:36:58

AMBIENTE: PRODUCCIÓN

EMISIÓN: NORMAL

CLAVE DE ACCESO



1511202401171247631400120060010000000359066826911

LARGO QUEVEDO MERI NORMITA

HOSTAL ALMAGRO

Dirección Calle: E8 DIEGO DE ALMAGRO Numero: E8-08
Matriz:

Dirección Calle: E8 DIEGO DE ALMAGRO Numero: E8-08
Sucursal:

OBLIGADO A LLEVAR CONTABILIDAD NO

Razón Social / Nombres y Apellidos: CRUCERIRA JATIVA JEFFERSON OMAR

Identificación 0401626213

Fecha 15/11/2024

Dirección: TULCAN

Placa / Matrícula:

Guía

Cod. Principal	Cod. Auxiliar	Cantidad	Descripción	Detalle Adicional	Precio Unitario	Subsidio	Precio sin Subsidio	Descuento	Precio Total
112		1.00	JEFFERSON CRUCERIRA	NOCHE DE HOSPEDAJE DEL JUVES 14 AL VIERNES 15 DE NOVIEMBRE 2024	20.00	0.00	0.00	0.00	20.00

Información Adicional

Telefono: 0988714824

Email: jefferom94@gmail.com

Forma de pago	Valor
01 - SIN UTILIZACION DEL SISTEMA FINANCIERO	23.00

SUBTOTAL 15%	20.00
SUBTOTAL 0%	0.00
SUBTOTAL NO OBJETO DE IVA	0.00
SUBTOTAL EXENTO DE IVA	0.00
SUBTOTAL SIN IMPUESTOS	20.00
TOTAL DESCUENTO	0.00
ICE	0.00
IVA 15%	3.00
TOTAL DEVOLUCION IVA	0.00
IRBPNR	0.00
PROPINA	0.00
VALOR TOTAL	23.00

VALOR TOTAL SIN SUBSIDIO	0.00
AHORRO POR SUBSIDIO: (Incluye IVA cuando corresponda)	0.00